



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
Secretaria Regional da Agricultura e Florestas



Instituto de Alimentação e Mercados Agrícolas

**INSTITUTO DE ALIMENTAÇÃO E MERCADOS
AGRÍCOLAS**

Plano de Atividades

2020



Índice

Índice de Gráficos	3
Índice de Quadros	3
Siglas e Acrónimos	4
1 – Resumo	5
2 – Estrutura Geral	6
2.1 – Direção.....	8
2.2 – Serviços.....	8
2.2.1 – Serviços de Conceção e Apoio.....	8
2.2.2 – Serviços Operativos.....	8
2.2.2 – Serviços Externos.....	8
3 – Recursos	9
3.1 – Recursos Humanos.....	9
3.2 – Recursos Financeiros.....	10
3.3 – Projeção dos Recursos Financeiros 2020-2022.....	11
4 – Estratégia do IAMA	12
4.1 – Objetivos Estratégicos.....	13
4.2 – Objetivos Operacionais.....	14
5 – Projetos e Atividades	15



Índice de Gráficos

Gráfico 1 – Organograma do IAMA.....	7
Gráfico 2 – Distribuição por categorias dos trabalhadores afetos ao IAMA no ano 2019 e previsão para 2020.....	9
Gráfico 3 – Número de trabalhadores afetos ao IAMA 2017-2019 e projeção para 2020.....	9
Gráfico 4 – Projeção dos Recursos Financeiros para 2020-2022 (Milhões de Euros).....	11

Índice de Quadros

Quadro 1 – Comparação do orçamento de investimento nos anos 2019-2020.....	10
Quadro 2 – Comparação do orçamento de funcionamento nos anos 2019-2020.....	10
Quadro 3 – Objetivos Operacionais do IAMA no ano 2020.....	14



Siglas e Acrónimos

CALL - Centro Açoriano de Leite e Lacticínios

DOP - Denominação de Origem Protegida

ETG - Especialidade Tradicional Garantida

IAMA - Instituto de Alimentação e Mercados Agrícolas

IFAP - Instituto de Financiamento da Agricultura e Pescas

IGP - Identificação Geográfica Protegida

GIL - Gestão Integrada do Leite

IPAC - Instituto Português da Acreditação

RAA - Região Autónoma dos Açores

RGPD - Regime Geral de Proteção de Dados

RRA - Rede Regional de Abate

RSA - Repartição de Serviços Administrativos

SERCLA - Serviço de Classificação de Leite

SGC - Sistema de Gestão de Correspondência

SNC-AP - Sistema de Normalização Contabilística para Administrações Públicas

1. Resumo



No âmbito das suas competências institucionais e com base nas responsabilidades estabelecidas no programa do XII Governo Regional dos Açores e nas Orientações a Médio Prazo para o período 2017-2020, aprovadas na Assembleia Legislativa Regional a 16 de março de 2017, o Instituto de Alimentação e Mercados Agrícolas, IAMA-IRPA, desencadeará durante o ano de 2020 um conjunto de atividades com o propósito primeiro de contribuir para a melhoria da eficácia e para o incremento do rendimento das fileiras produtivas onde intervém.

Assumirá particular relevância a conclusão do processo de Acreditação pela norma ISO IEC 17025:2018 dos ensaios efetuados nos laboratórios do SERCLA. Se por um lado tal circunstância confere ao SERCLA toda a credibilidade no exercício das suas funções técnicas, por outro, reforça a qualidade do serviço que vem prestando nas últimas décadas aos produtores e às indústrias de laticínios dos Açores.

Terminado este processo e ainda no âmbito da atividade do SERCLA, partiremos em 2020 para a Acreditação da colheita de amostras. Trata-se de um projeto ambicioso, complexo e exigente, considerando todas as etapas que dele fazem parte, mas resultará certamente numa enorme mais valia para a qualidade e para o reforço da credibilidade do serviço que prestamos.

Contribuiremos assim para a consolidação da principal fileira produtiva dos Açores, a fileira do leite, disponibilizando aos produtores e demais agentes económicos envolvidos um serviço reconhecido em termos de qualidade e rigor técnico-científico pelo Instituto Português da Acreditação (IPAC).

No que se relaciona com a fileira da carne, obtidas que estão as Certificações pela norma ISO 22000 de oito unidades de abate em toda a Região, lançaremos em 2020 a elaboração do projeto para a construção do novo matadouro da ilha de São Jorge, unidade industrial que irá completar a nossa Rede Regional de Abate.

Tratar-se-á de uma moderna estrutura, projetada de acordo com todas as regras referentes ao bem-estar animal, à segurança alimentar e às normas ambientais vigentes, devidamente dimensionada para dar resposta aos produtores e comerciantes de carne de São Jorge no médio e longo prazo.

Enquanto entidade competente e responsável pela aplicação dos Regimes de Qualidade dos Produtos Agrícolas e Géneros Alimentícios, iremos patrocinar um conjunto de iniciativas conducentes à obtenção da IGP- Alho da Graciosa junto da Adega Cooperativa da Graciosa enquanto Agrupamento Gestor. De igual modo, atuaremos em parceria com o Centro Açoriano de Leite e Laticínios (CALL), com vista à obtenção da DOP- Manteiga dos Açores.

Ainda no âmbito dos Produtos Regionais Qualificados, instaremos a FRUTAÇOR - Cooperativa Agrícola Açoriana de Horto Fruticultores, enquanto candidata ao estatuto de Agrupamento Gestor da IGP-Banana dos Açores, na instrução e consolidação do respetivo processo conducente à obtenção daquele estatuto.

Executaremos com o habitual rigor todos os controlos indispensáveis aos pagamentos das ajudas e prémios no âmbito do PRORURAL+ e do POSEI, quer sejam de natureza administrativa quer sejam de verificação *in loco*, por forma a permitir os pagamentos aos agentes envolvidos nos prazos pré-estabelecidos.

O IAMA cumprirá em 2020, com confiança e determinação, todas as tarefas e projetos com que se compromete no presente Plano de Atividades, contando naturalmente com a cooperação de entidades externas, mas sobretudo com o envolvimento e competência profissional e técnica dos seus mais de meio milhar de trabalhadores.

2. Estrutura Geral

O IAMA é um instituto público regional dotado de autonomia administrativa e financeira e de património próprio, atua sob a tutela da Secretaria Regional da Agricultura e Florestas e exerce a sua atividade em toda a região.

A sede localiza-se na ilha de São Miguel comportando ainda duas delegações designadamente nas ilhas Terceira e Faial.

O IAMA tutela os matadouros públicos existentes em todas as ilhas da Região e que constituem a Rede Regional de Abate (RRA), bem como os Serviços de Classificação de Leite.

O quadro seguinte ilustra a orgânica do Instituto, aprovada pelo Decreto Regulamentar Regional n.º 47/92/A, de 27 de novembro.

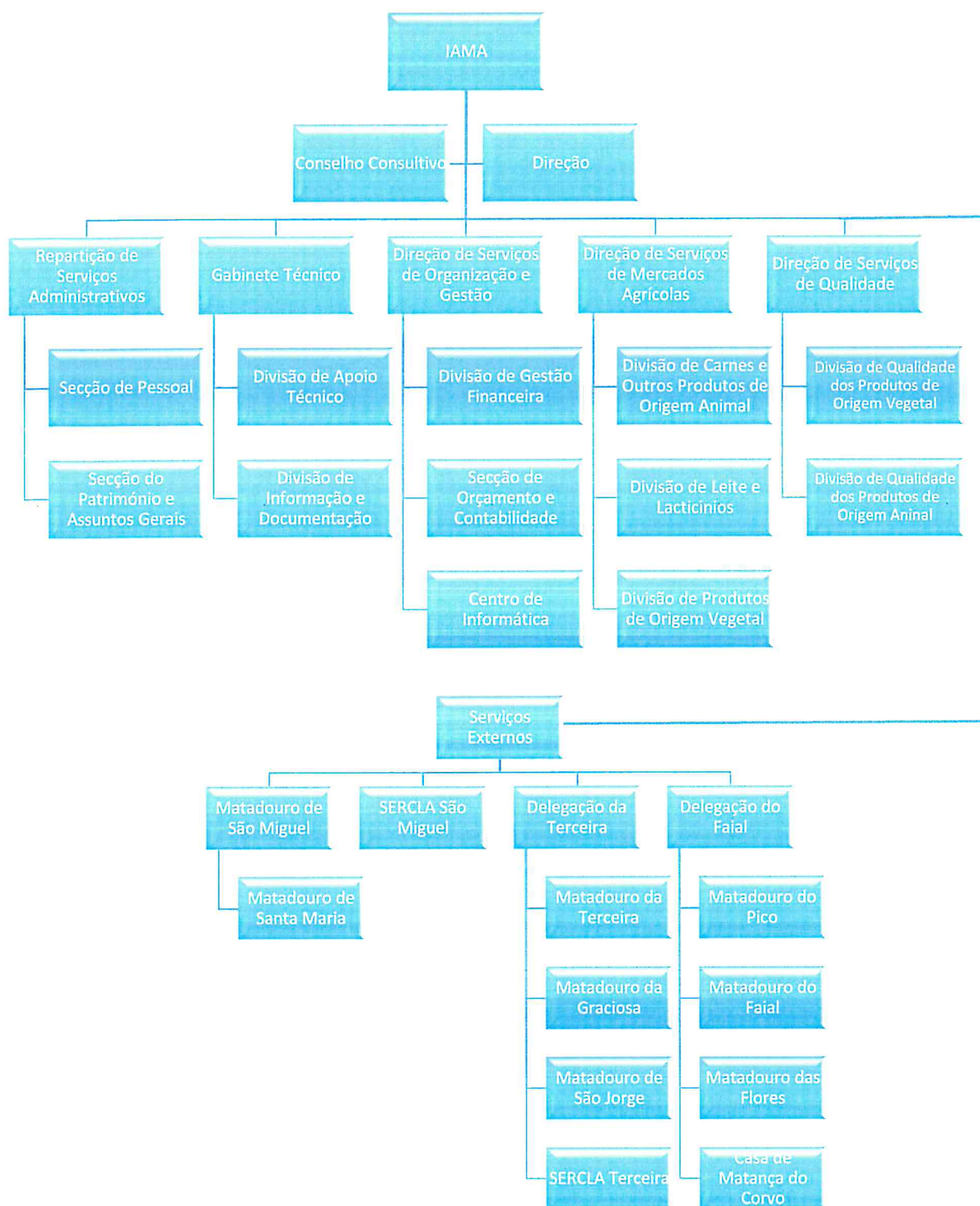


Gráfico 1 – Organograma do IAMA.



2.1 Direção

Através das Resoluções do Conselho de Governo n.ºs 176/2016, de 30 de dezembro e 116/2017 de 20 de outubro, foram nomeados os atuais membros da Direção do IAMA, designadamente a Presidente Maria Carolina Câmara e os vogais Luís Neto de Viveiros e Elisabete Pacheco Tavares.



As competências da Direção estão definidas no artigo 6º da orgânica deste instituto, aprovada pelo Decreto Regulamentar Regional n.º 47/92/A, de 27 de novembro.

2.2 Serviços

Para o exercício das suas competências, o IAMA dispõe dos seguintes serviços:

2.2.1 Serviços de Conceção e Apoio

- Repartição dos Serviços Administrativos;
- Gabinete Técnico;
- Direção de Serviços de Organização e Gestão.

2.2.2 Serviços Operativos

- Direção de Serviços de Mercados Agrícolas;
- Direção de Serviços de Qualidade.

2.2.3 Serviços Externos

- Matadouros;
- Serviços de Classificação de Leite de S. Miguel e da Terceira;
- Delegações da Terceira e do Faial.

3. Recursos

3.1 Recursos Humanos

Para o ano de 2020, o mapa de pessoal prevê a existência de 589 postos de trabalho, o que representa um acréscimo de 38 postos de trabalho relativamente a 2019. Este acréscimo concentra-se maioritariamente na categoria de Assistentes Operacionais (29), seguida de Assistentes Técnicos (6), Técnicos de Informática (2) e Técnicos Superiores (1).

O gráfico 2 ilustra a distribuição por categorias dos trabalhadores afetos ao IAMA no ano 2019 e a previsão para o ano 2020.

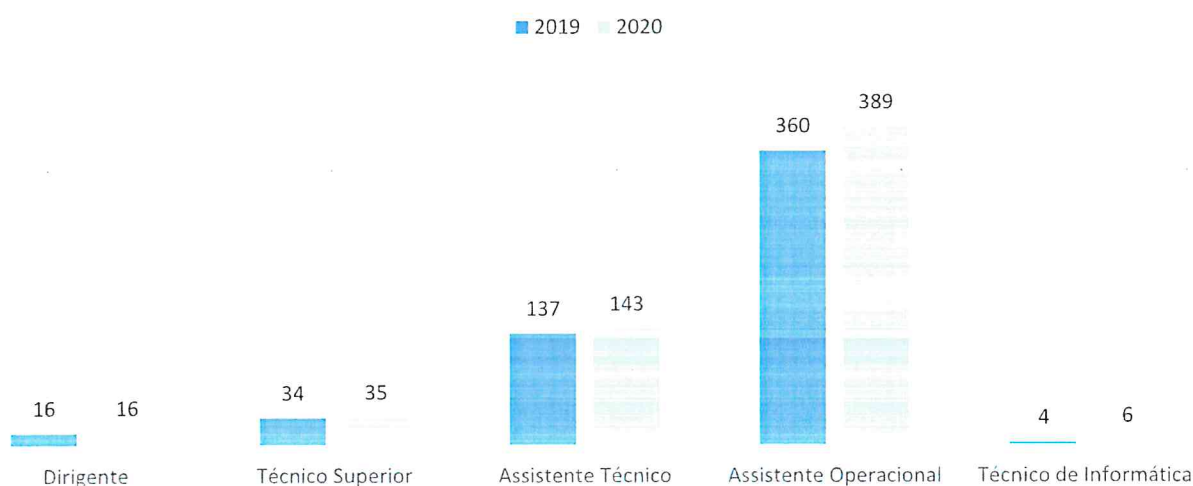


Gráfico 2 – Distribuição por categorias dos trabalhadores afetos ao IAMA no ano 2019 e previsão para 2020.

No gráfico 3 observa-se o número de trabalhadores afetos ao IAMA de 2017 a 2019 e a projeção para 2020.

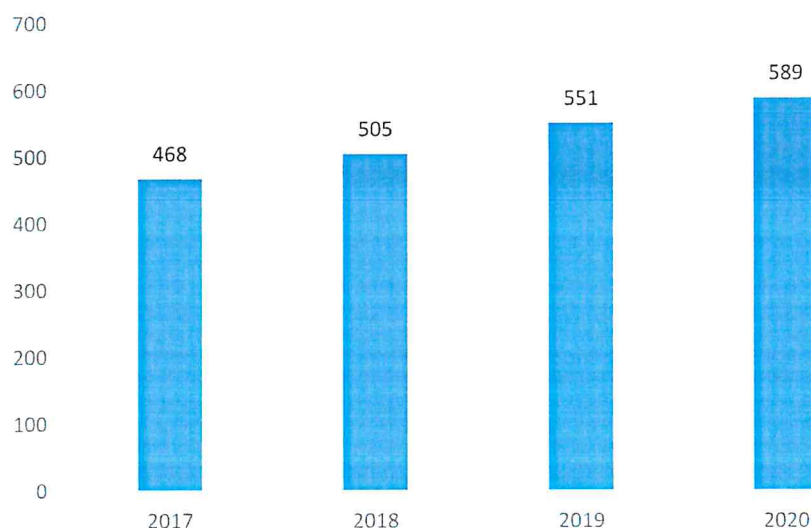


Gráfico 3 – Número de trabalhadores afetos ao IAMA 2017-2019 e projeção para 2020.

3.2 Recursos Financeiros

Orçamento
≈ 21,01 M€



O orçamento do IAMA para 2020 será de aproximadamente 21,01 M€, sendo 5,45 M€ de investimento e 15,56 M€ de funcionamento, conforme abaixo se descreve.

Investimento:

- 48% para a regularização de mercados;
- 34% para a Rede Regional de Abate;
- 18% para qualidade e certificação.

Funcionamento:

- 62% para despesas com pessoal;
- 37% para despesas de funcionamento dos matadouros;
- 1% para despesas com investimento.

Comparativamente a 2019, calcula-se uma diminuição no montante de investimento de 45,88%, conforme quadro 1.

Investimento	2019	2020	(Unid: M€)
			Varição 2019-20
Rede Regional Abate	1,08	1,85	71,30%
Construção do Novo Matadouro da Graciosa	0,70	-	-
Apoio ao Escoamento de Produtos na Indústria Agro-Alimentar	3,91	-	-
Regularização de Mercados	3,45	2,64	-23,47%
Qualidade e Certificação	0,83	0,96	15,67%
Outras	0,10	-	-
Total do orçamento de investimento	10,07	5,45	-45,88%

Quadro 1 – Comparação do orçamento de investimento nos anos 2019-2020.

No que diz respeito às despesas de funcionamento, prevê-se um aumento de 13,08%, como se observa no quadro 2.

JM

(Unid: M€)			
Funcionamento	2019	2020	Variação 2019-20
Despesas com pessoal	8,62	9,72	12,76%
Despesas funcionamento dos matadouros	5,01	5,71	13,97%
Despesas com investimento	0,13	0,13	0,00%
Total do orçamento de funcionamento	13,76	15,56	13,08%

Quadro 2 – Comparação do orçamento de funcionamento nos anos 2019-2020.

O orçamento do IAMA para 2020 poderá englobar fundos comunitários (PRORURAL+) destinado ao melhoramento da rede regional de abate da Região Autónoma doas Açores.

3.3 Projeção dos Recursos Financeiros 2020-2022

No próximo triénio a previsão será de contenção orçamental suportada numa política de gestão com enfoque na redução de custos e na racionalização e otimização de recursos.

Assim sendo, prevê-se uma redução anual na ordem dos 10%, conforme constata-se no gráfico 4.

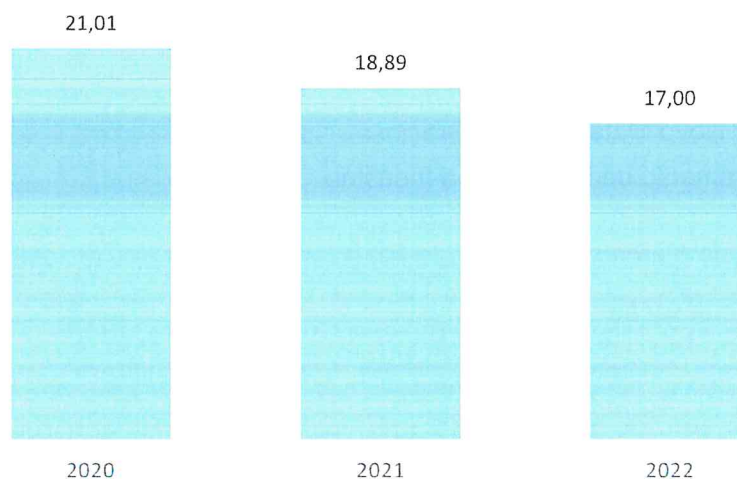


Gráfico 4 – Projeção dos Recursos Financeiros para 2020-2022 (Milhões de Euros).

4. Estratégia do IAMA



O IAMA tem como função executar as operações de verificação e controlo das condições de concessão de ajudas comunitárias, nacionais e regionais, fazendo o acompanhamento da evolução dos mercados agrícolas ao nível da comercialização e transformação dos produtos agrícolas e pecuários, executando a política regional no âmbito dos regimes de qualidade previstos na regulamentação aplicável sendo responsável pela gestão da rede regional de abate e classificação de leite na RAA.

Prestar aos utentes, cidadãos e empresas ligadas à agricultura, à pecuária e ao comércio agroalimentar, um conjunto de serviços, que lhes permitam implementar e consolidar sistemas de produção e comercialização conducentes ao sucesso técnico-económico das suas atividades, constitui a nossa missão.

A visão do IAMA consiste em prestar um serviço de excelência no apoio aos agricultores dos Açores e à agroindústria instalada na Região.

Para a prossecução da sua missão o IAMA estabelece num conjunto de valores que materializa na sua cultura interna.

Cooperação

Colaboração entre todos os trabalhadores e serviços no sentido de alcançar os objetivos propostos.

Integridade

Orientação da atividade por medidas/políticas que visem assegurar a integridade e o respeito pelos utentes.

Flexibilidade

Adaptação às necessidades dos utentes e colaboradores com o propósito de encontrar a melhor alternativa para os servir com agilidade e disponibilidade.

Qualidade

Realização das atividades com qualidade, procurando continuamente a sua melhoria.

4.1 Objetivos Estratégicos

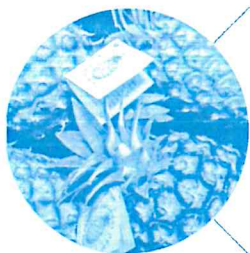
São ainda definidos os objetivos estratégicos que o IAMA deverá prosseguir em 2020, orientadores da sua intervenção nos diferentes âmbitos da sua atuação.



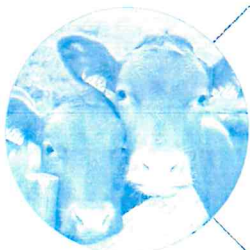
OE 1 RRA - Garantir o abate dos animais das espécies destinadas ao consumo humano e o acondicionamento das suas carcaças, respeitando todas as condições relativas ao bem estar animal, à higiene e segurança alimentar e à manutenção das boas práticas ambientais.



OE 2 Qualidade do leite - Garantir a realização de todo o processo de classificação do leite, designadamente colheita de amostras, execução de análises e processamento da informação conducente ao pagamento do leite ao produtor pelas entidades compradoras.



OE 3 Produtos de Qualidade - Garantir a certificação e controlo dos produtos regionais qualificados, designadamente DOP's, IGP's e ETG's, no âmbito das competências do IAMA.



OE 4 Controlos - Garantir a execução de todos os controlos administrativos e "in loco", no âmbito do Programa de Desenvolvimento Rural dos Açores e POSEI.

4.2 Objetivos Operacionais

Para a prossecução da sua estratégia, estabelecem-se os objetivos operacionais elencados no quadro 3.

Objetivos Operacionais	Indicador		Meta 2020
Eficácia	Ponderação	20%	
O1 - Elaboração de um regulamento da liquidação de dívidas de clientes, com o propósito de maximizar a receita própria do IAMA, até 31 de agosto	Ind 1	Data da conclusão do documento (penalização/bonificação de 0,3% ao dia)	31/08/2020
	Peso	40%	
O2 - Desenvolver, instalar e operacionalizar uma aplicação informática para gestão e controlo dos recursos humanos, até 20 de dezembro de 2020	Ind 2	Data de entrada em utilização plena da aplicação (penalização/bonificação de 0,3% ao dia)	20/12/2020
	Peso	60%	
Eficiência	Ponderação	50%	
O3 - Executar o controlo, no âmbito da DOP Mel dos Açores, a 90% dos produtores dos Açores	Ind 3	Percentagem de produtores controlados no âmbito da DOP-Mel dos Açores, durante o ano de 2020	90%
	Peso	30%	
O4 - Disponibilizar informação detalhada sobre mercados agrícolas nos Açores, designadamente preços dos fatores de produção, quantidades produzidas dos principais produtos provenientes da agricultura e respetivos preços de venda, através de plataforma eletrónica até 30 de novembro	Ind 4	Data de disponibilização da plataforma	30/11/2020
	Peso	30%	
O5 - Executar 85% dos controlos físicos selecionados às ajudas animais POSEI até 30 de abril e às ajudas às superfícies, POSEI e Desenvolvimento Rural até 31 de dezembro	Ind 5	Percentagem dos controlos às ajudas animais POSEI e às superfícies POSEI e Desenvolvimento Rural até 30 de abril e 31 de dezembro respetivamente	85%
	Peso	40%	
Qualidade	Ponderação	30%	
O6 - Acreditar pela NP EN ISO/IEC 17025:2018 pelo menos seis métodos de rotina, utilizados para o pagamento do leite ao produtor até 30 de setembro	Ind 6	Número de ensaios acreditadas pela NP EN ISO/IEC 17025:2018, à data de 30/09/2020	6
	Peso	60%	
O7 - Desencadear, em cooperação com o agrupamento gestor, todos os procedimentos necessários à elaboração do Caderno de Especificações da IGP - Chá dos Açores e concluí-lo até 31 de outubro	Ind 7	Data da conclusão do caderno de especificações da IGP- Chá dos Açores (penalização/bonificação de 0,3% ao dia)	31/10/2020
	Peso	40%	

Quadro 3 – Objetivos Operacionais do IAMA no ano 2020.

5. Projetos e Atividades

Do ponto de vista organizacional e de gestão dos recursos financeiros e humanos, tendo como propósito a otimização das suas práticas e a constante melhoria da eficiência e da sua eficácia, o IAMA desenvolverá um conjunto de projetos e atividades integrados naturalmente nas suas diversas áreas funcionais de intervenção.

A definição e o enquadramento dos projetos e atividades que abaixo se referem, tem ainda em conta a simplificação administrativa, a interação entre departamentos, a consolidação dos sistemas e plataformas informáticas, a confidencialidade da informação, a certificação das estruturas, a acreditação dos métodos, a proteção dos dados pessoais e o respeito pelo ambiente.

Área de Intervenção	Projetos e Atividades
Gestão Administrativa e Financeira	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Controlo às cobranças a curto prazo; ✓ Implementar ações de formação internas no âmbito do SNC-AP; ✓ Manter atualizada a base de dados com vista ao controlo da faturação dos processos de aquisição de bens e serviços e empreitadas do Gabinete Técnico; ✓ Manter atualizada a base de dados de controlo da faturação do transporte marítimo de contentores de subprodutos.
Recursos Humanos e Qualificação	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conceber, instalar e operacionalizar, em regime de outsourcing, e em conjunto com o Centro de Informática, uma plataforma digital com vista ao tratamento integrado dos processos administrativos adotados na RSA; ✓ Proceder ao planeamento das ações de formação envolvendo entidades externas; ✓ Otimizar a utilização do SGC, controlando e definindo os respetivos acessos; ✓ Promover a uniformização dos assuntos em SGC através da atualização dos respetivos campos.
Atendimento e Comunicação	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Promover a realização de ações de formação na área do atendimento.
Consolidação das Tecnologias e Sistemas de Informação	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dotar a plataforma GIL Online (Gestão Integrada do Leite) da possibilidade de acesso por parte das indústrias para consulta dos resultados diários e mensais; ✓ Migração do atual software da rede regional de abate para uma versão web; ✓ Migração dos servidores dos matadouros das Flores, Graciosa e Santa Maria para a <i>cloud</i>; ✓ Implementação de um software de gestão de viaturas por GPS; ✓ Centralização e uniformização de um sistema CCTV nos diversos matadouros da Região; ✓ Implementação de um software para os departamentos de manutenção dos matadouros;

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dotar todos os serviços do IAMA de um sistema de videoconferência; ✓ Instalação de uma rede estabilizada com UPS centralizada no matadouro de São Miguel. 																
<p>Regime Geral de Proteção de Dados - RGPD</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Adoção de procedimentos internos em matéria de RGPD; ✓ Implementação de medidas técnicas e organizativas de segurança dos dados pessoais; ✓ Elaboração de políticas de boas práticas; ✓ Avaliação dos sistemas da tecnologia da informação; ✓ Realizar ações de verificação do cumprimento do regime jurídico de proteção de dados pessoais que se mostrem necessárias ao longo do ano. 																
<p>Certificação dos matadouros e acreditação dos laboratórios</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar a Auditoria de Concessão da Acreditação segundo a norma NP:EN:ISO 17025 nos dois Laboratórios do SERCLA; ✓ Renovar as certificações pela Norma ISO 22000. 																
<p>Cerificação de Produtos de Qualidade</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar os controlos previstos no âmbito das Denominações de Origem Protegida (DOP), Identificações Geográficas Protegidas (IGP) e rotulagem facultativa, de acordo com o seguinte quadro: <table border="1" data-bbox="590 896 1236 1153"> <thead> <tr> <th>Produto</th> <th>Nº Controlos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ananás dos Açores/São Miguel DOP</td> <td>400</td> </tr> <tr> <td>Mel dos Açores DOP</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td>Meloa de Santa Maria - Açores IGP</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Carne dos Açores IGP</td> <td>600</td> </tr> <tr> <td>Queijo do Pico DOP</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Maracujá de São Miguel/Açores DOP</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Rotulagem Facultativa</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>	Produto	Nº Controlos	Ananás dos Açores/São Miguel DOP	400	Mel dos Açores DOP	36	Meloa de Santa Maria - Açores IGP	7	Carne dos Açores IGP	600	Queijo do Pico DOP	3	Maracujá de São Miguel/Açores DOP	2	Rotulagem Facultativa	100%
Produto	Nº Controlos																
Ananás dos Açores/São Miguel DOP	400																
Mel dos Açores DOP	36																
Meloa de Santa Maria - Açores IGP	7																
Carne dos Açores IGP	600																
Queijo do Pico DOP	3																
Maracujá de São Miguel/Açores DOP	2																
Rotulagem Facultativa	100%																
<p>Contratação</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Promover e acompanhar os processos de contratação pública, utilizando a plataforma AcinGov nos concursos públicos. 																
<p>Organizações de Produtores</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Controlo de manutenção a de todas as Organizações de Produtores e no local dos novos pedidos de reconhecimento e dos selecionados pelo IFAP. 																
<p>Empreitadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Construção do balneário, anexo e gabinete administrativo à sala de desmancha do Matadouro de Santa Maria; ✓ Obras de melhoria da Etar do Matadouro de Santa Maria; ✓ Obras de melhoria da abegoaria dos Matadouros de Santa Maria, São Miguel e Flores; ✓ Montagem da nova boxe e mecanização da sangria da linha de abate de bovinos do Matadouro de São Miguel; ✓ Continuação da substituição da tubagem em aço carbono e ferro preto das redes de fluídos do Matadouro de São Miguel; ✓ Montagem de porta automática na saída de subprodutos da categoria M1 – Edifício Ungulados do Matadouro de São Miguel; ✓ Aquisição de equipamento de monitorização, em contínuo, do sistema de insensibilização das Aves do Matadouro de São Miguel; ✓ Aquisição de equipamentos de videovigilância a fim de reforçar o sistema de segurança implementado no Matadouro de São Miguel; 																

- ✓ Aquisição de cancelas de controlo de entradas no Matadouro de São Miguel;
- ✓ Substituição do pavimento dos Edifícios 1 e 2 do Matadouro de São Miguel;
- ✓ Remodelação da entrada do Matadouro da Terceira, com alteração do circuito de entrada na nave de abate, alteração da zona de circulação e do gabinete da inspeção sanitária.
- ✓ Remodelação do sistema de frio do Matadouro da Terceira, com a aquisição de compressor de parafuso, torre evaporativa e reparação de tubagem de NH3;
- ✓ Desmantelamento da incineradora do Matadouro da Terceira;
- ✓ Construção de tanque das lamas e instalação de equipamentos de monitorização e otimização da Etar do Matadouro da Terceira;
- ✓ Nivelamento e regularização do terreno com vista a criar parque de estacionamento no Matadouro de São Jorge;
- ✓ Retrofit do sistema de frio, aquisição do sistema automação com alteração do tipo de gás utilizado do Matadouro do Pico;
- ✓ Modernização da ETAR do Matadouro do Pico;
- ✓ Desmantelamento da Incineradora do Matadouro do Pico e reconversão da infraestrutura;
- ✓ Construção de estação de lavagem e higienização de viaturas no Matadouro do Pico;
- ✓ Substituição da cobertura do Matadouro das Flores;
- ✓ Obras de melhoria da cobertura da Casa de Matança do Corvo;
- ✓ Submeter os pedidos de pagamento junto do IFAP (incluindo o último pedido) relativamente às empreitadas financiadas por fundos comunitários.

- ✓ Realizar as ações de controlo de campo dos prémios “animais” e ajudas “superfícies” dos programas POSEI e PRORURAL+ às explorações dos beneficiários selecionados para efeito;
- ✓ Realizar os controlos documentais/administrativo dos prémios atribuídos pelo programa POSEI;
- ✓ Garantir a recolha informática dos resultados das ações de controlo realizadas dos prémios e ajudas atribuídos no âmbito dos programas POSEI e PRORURAL;
- ✓ Realizar, em parceria com a Direção de Serviços de Qualidade os controlos de colocação em armazém e de desarmazenagem da ajuda à “Armazenagem do Queijo Ilha e S. Jorge”, integrada no POSEI;
- ✓ Realizar os controlos, em parceria com a Direção de Serviços de Qualidade, no âmbito do cumprimento das regras constantes dos cadernos de especificações dos produtos regionais qualificados, designadamente DOP’s e IGP’s;
- ✓ Credenciação dos controladores nas áreas dos prémios e ajudas atribuídos pelos programas POSEI, PRORURAL+ e dos Produtos Regionais Qualificados;
- ✓ Participar na elaboração e atualização das normas de procedimentos de realização dos controlos “Animais”, “Superfícies”, “Armazenagem da Queijo Ilha e S. Jorge” bem como dos controlos documentais/administrativos.

Controlos