

# Documentos a entregar

## A – Curso de formação inicial:

### 1 – Autorização do curso de formação

a) Requerimento, com indicação dos seguintes elementos:

- Identificação da entidade formadora
- Identificação do curso
- Data início de fim/ hora e local
- N.º de horas de formação
- Identificação dos formadores
- N.º de formandos

b) Para cada formando:

- Formulário Modelo 11 IMTT
- Cópia BI e NIF ou cartão do cidadão
- Atestado médico
- Certificado de avaliação psicológica
- Cópia do certificado de habilitações
- 1 foto

c) Para cada formador:

- Curriculum vitae
- Cópia do certificado de habilitações
- Cópia do certificado de competências pedagógicas de formador
- Certificado do registo criminal

d) Cronograma do curso de formação:

- Indicação da entidade requerente
- Data de início, duração e horário de funcionamento do curso;
- Modalidades de ensino a ministrar aos candidatos;
- Local em que se realiza;

- Indicação das matérias a leccionar por cada um dos formadores

## **2 – Realização de prova teórica**

- Formulário Modelo 11 IMTT
- Documento comprovativo da frequência e conclusão do curso de formação, com aproveitamento

## **3 – Realização de prova prática**

- Formulário Modelo 11 IMTT

## **4 – Emissão de licença provisória de instrutor de condução**

- Formulário Modelo 11 IMTT
- Documento comprovativo da escola onde irá realizar o estágio

## **5 – Emissão de licença de instrutor**

- Formulário Modelo 11 IMTT
- Documento comprovativo da realização do estágio

## **B – Curso de actualização:**

### **1 – Autorização do curso de formação**

a) Requerimento, com indicação dos seguintes elementos:

- Identificação da entidade formadora
- Identificação do curso
- Data início de fim/ hora e local
- N.º de horas de formação
- Identificação dos formadores
- N.º de formandos

b) Para cada formando:

- Formulário Modelo 11 IMTT
- Cópia BI e NIF ou cartão do cidadão
- Atestado médico

- Cópia do certificado de habilitações
- 1 foto

c) Para cada formador:

- Curriculum vitae
- Cópia do certificado de habilitações
- Cópia do certificado de competências pedagógicas de formador
- Certificado do registo criminal

d) Cronograma do curso de formação

- Indicação da entidade requerente
- Data de início, duração e horário de funcionamento do curso
- Modalidades de ensino a ministrar aos candidatos
- Local em que se realiza
- Indicação das matérias a leccionar por cada um dos formadores

## **2 – Revalidação da licença de instrutor de condução**

- Formulário Modelo 11 IMTT
- Comprovativo da frequência do curso de actualização
- Licença de instrutor

## **C – Averbamento de categorias na licença de instrutor:**

### **1 - Autorização do curso para averbamento de categorias**

a) Requerimento, com indicação dos seguintes elementos:

- Identificação da entidade formadora
- Identificação do curso
- Data início de fim/ hora e local
- N.º de horas de formação
- Identificação dos formadores
- N.º de formandos

b) Para cada formando:

- Formulário Modelo 11 IMTT
- Cópia BI e NIF ou cartão do cidadão
- Atestado médico

c) Para cada formador:

- Curriculum vitae
- Cópia do certificado de habilitações
- Cópia do certificado de competências pedagógicas de formador
- Certificado do registo criminal

d) Cronograma do curso de formação:

- Indicação da entidade requerente
- Data de início, duração e horário de funcionamento do curso
- Modalidades de ensino a ministrar aos candidatos
- Local em que se realiza
- Indicação das matérias a leccionar por cada um dos formadores

## **2 – Emissão de nova licença com a menção das novas categorias**

- Formulário Modelo 11 IMTT
- Comprovativo da frequência do curso com aproveitamento