# **FORMULÁRIO DE CANDIDATURA 2024 - PROGRAMA AÇORES ATIVOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOME DA ENTIDADE:**Clique ou toque aqui para introduzir texto. | **NOME DO RESPONSÁVEL PELA CANDIDATURA:**Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
| **ENDEREÇO DE EMAIL:**Clique ou toque aqui para introduzir texto. | **CARGO:**Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  | **CONTACTO:**Clique ou toque aqui para introduzir texto. |

# **PARTE 1: ENQUADRAMENTO DO PROGRAMA DE Desenvolvimento DESPORTIVO**

## **1. Nome do Projeto**

|  |
| --- |
|  |

## **2.1 DESCRIÇÃO DO PROJETO**

|  |
| --- |
| *Apresente uma breve descrição do projeto indicando dias, horários, n.º de participante, atividades a desenvolver, material a utilizar ou recursos humanos necessários. Caso se trate de um projeto de continuidade (com atividade no âmbito do Programa “Açores Ativos” em 2023), indique, de forma clara, quais as alterações previstas para 2024.* |
|  |

## **2.2 OBJETIVOS DO PROJETO**

|  |
| --- |
| *Identifique os objetivos gerais do projeto* |
|  |

## **3. JUSTIFICAÇÃO DO PROJETO**

|  |
| --- |
| *Indique qual a pertinência deste projeto no âmbito da(s) área(s) de intervenção e do respetivo público alvo, tendo em conta a caracterização e análise do respetivo contexto local e regional. Incluir ainda menção ao* valor acrescentado por esta entidade no desenvolvimento deste projeto, considerando o histórico de atuação neste contexto, experiência e recursos disponíveis. |
|  |

# **PARTE 2: DESCRIÇÃO DA CANDIDATURA**

## **4. PÚBLICO ALVO**

*Assinale a que público alvo se destina este projeto, de acordo com a informação apresentada no ponto 2. Poderá assinalar mais do que uma opção*

[ ] População em geral

[ ] Crianças e Jovens (6 aos 18 anos)

[ ] População Sénior (+65 anos)

[ ] Pessoas com deficiência

[ ] Outros grupos vulneráveis e pessoas com menos oportunidades

## **5.ÁREAS DE INTERVENÇÃO**

*Assinale a área em que o projeto pretende intervir diretamente, de acordo com a informação apresentada no ponto 2*

[ ] Atividade física para a melhoria da saúde, da qualidade de vida e a promoção de estilos de vida saudáveis

[ ] A valorização da dimensão social do desporto (incluindo a promoção da igualdade de oportunidades, igualdade de género, inclusão social, coesão social e cidadania ativa)

[ ] O Desenvolvimento Sustentável

[ ] A Natureza e o Mar

|  |
| --- |
| **6. ESTRATÉGIAS A ADOTAR PARA CONCRETIZAR OS OBJETIVOS DO PROJETO***Indique quais as estratégias a seguir no sentido de atingir os objetivos globais do programa e do projeto em específico.* |
|  |

## **7. VALOR ACRESCENTADO PARA A COMUNIDADE E PARA A REGIÃO**

|  |
| --- |
| *Indique qual o valor acrescentado expectável neste contexto para a(s) comunidade(s) locais a que o projeto se destina. Indique também qual o contributo deste projeto para a RAA.* |
|  |

## **8. COOPERAÇÃO TRANSECTORIAL e Entidades parceiras**

|  |
| --- |
| *Indique todas as entidades parcerias do projeto, indicando quais os recursos que as mesmas alocam para o desenvolvimento das ações e qual a sua intervenção/colaboração no projeto* |

|  |  |
| --- | --- |
| NOME DA ENTIDADE: | INTERVENÇÃO NO ÂMBITO DO PROJETO |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## **9. AÇões E PARTICIPANTES**

|  |
| --- |
| *Indique o número de ações regulares e pontuais previstas, bem como, o número de participantes previstos nestas atividades. Entendem-se por ações regulares as ações que são realizadas com alguma periodicidade, como por exemplo treinos ou aulas e por pontuais as ações que são realizadas esporadicamente, como por exemplo eventos ou workshops.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **N.º DE AÇÕES REGULARES PREVISTAS:**Clique ou toque aqui para introduzir texto. | **N.º DE AÇÕES PONTUAIS PREVISTAS:**Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
| **N.º DE PARTICIPANTES PREVISTOS (AÇÕES REGULARES):**Clique ou toque aqui para introduzir texto. | **N.º DE PARTICIPANTES PREVISTOS (AÇÕES PONTUAIS):**Clique ou toque aqui para introduzir texto. |

## **10. ações REGULARES a desenvolver**

|  |
| --- |
| *Indique quais as ações regulares a desenvolver no âmbito deste projeto. Entendem-se por ações regulares as ações que são realizadas com alguma periodicidade, como por exemplo treinos ou aulas.*Notas:* Quando não aplicável introduzir – **N/A**
* Para editar a tabela clique duas vezes sobre a mesma ou clique com o botão direito selecione a opção “objeto folha de cálculo” – “Abrir”. Preencha a informação e feche a folha Excel.
 |

## **11. ações PONTUAIS a desenvolver**

|  |
| --- |
| *Indique quais as ações pontuais a desenvolver no âmbito deste projeto. Entendem-se por pontuais as ações que são realizadas esporadicamente, como por exemplo eventos ou workshops.*Notas:* Quando não aplicável introduzir – **N/A**
* Para editar a tabela clique duas vezes sobre a mesma ou clique com o botão direito selecione a opção “objeto folha de cálculo” – “Abrir”. Preencha a informação e feche a folha Excel.
 |

## **12. enquadramento humano**

|  |
| --- |
| *Indique o enquadramento humano associado ao projeto.*Notas:* Quando não aplicável introduzir – **N/A**
* Para editar a tabela clique duas vezes sobre a mesma ou clique com o botão direito selecione a opção “objeto folha de cálculo” – “Abrir”. Preencha a informação e feche a folha Excel.
 |

## **13. ACOMPANHAMENTO, MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO**

|  |
| --- |
| *Indique de que forma irá acompanhar, monitorizar e avaliar a implementação e resultados do projeto.* |
|  |

# **PARTE 3: SÍNTESE FINANCEIRA DA CANDIDATURA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Orçamento Global Previsto do Projeto** |  | **Comparticipação solicitada à Direção Regional do Desporto para a implementação do Projeto** |
|  **€** |  |  **€** |

## **14. Tipologia do apoio solicitado**

*Assinale a tipologia do apoio solicitado*

[ ] Financeiro

[ ] Cedência de Instalações Desportivas

[ ] Ambos

*Tendo assinalado as opções “Cedência de Instalações Desportivas” e “Ambos”, identifique quais as instalações a serem cedidas:*

**

Notas:

* Quando não aplicável introduzir – **N/A**
* Para editar a tabela clique duas vezes sobre a mesma ou clique com o botão direito selecione a opção “objeto folha de cálculo” – “Abrir”. Preencha a informação e feche a folha Excel.

## **15. IDENTIFICAÇÃO DOS RENDIMENTOS QUE FINANCIAM O PROJETO**

*Identifique, por natureza, as origens do financiamento ao projeto*

**

Notas:

* Para editar a tabela clique duas vezes sobre a mesma ou clique com o botão direito selecione a opção “objeto folha de cálculo” – “Abrir”. Preencha a informação e feche a folha Excel.

## **16. IDENTIFICAÇÃO DAS DESPESAS ASSOCIADAS AO PROJETO**

*Identifique os encargos associados ao projeto*

**

Notas:

* Para editar a tabela clique duas vezes sobre a mesma ou clique com o botão direito selecione a opção “objeto folha de cálculo” – “Abrir”. Preencha a informação e feche a folha Excel.

\* **Despesas não elegíveis:** despesas de gestão e organização da entidade ou relativas a intervenções diversificadas relacionadas com renovação, reabilitação e conservação de infraestruturas.

## **17. cRONOGRAMA DA EXECUÇÃO FINANCEIRA PREVISTA (RENDIMENTOS/DESPESAS)**

*Preencha a tabela seguinte com o cronograma e escalonamento das despesas e rendimentos globais do projeto.*

**

Notas:

* Quando não aplicável introduzir – **N/A**
* Para editar a tabela clique duas vezes sobre a mesma ou clique com o botão direito selecione a opção “objeto folha de cálculo” – “Abrir”. Preencha a informação e feche a folha Excel.

## **18. CARTILHA DA SUSTENTABILIDADE**

|  |
| --- |
| *É subscritor da Cartilha da Sustentabilidade?*[ ] Sim[ ] Não*Tendo assinalado a opção “Sim”, identifique quais os compromissos definidos para o presente ano:* |
|  |

|  |
| --- |
| Fim do Formulário de Candidatura - Programa Açores Ativos | 2024 |