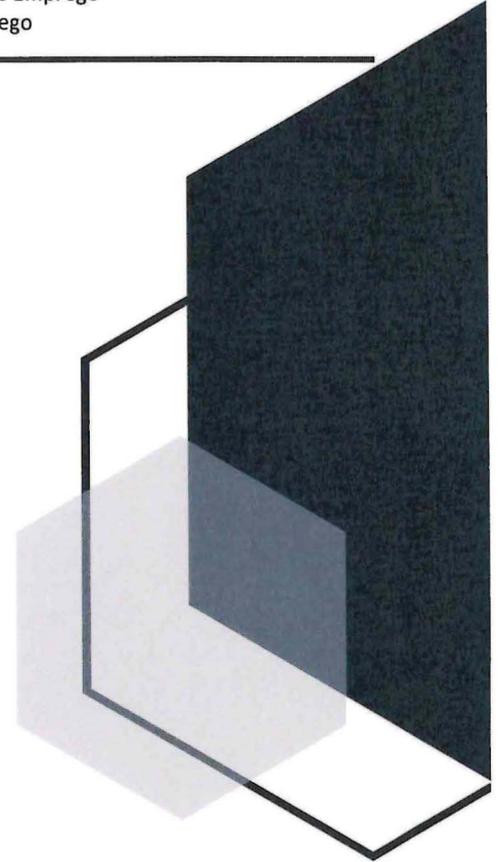


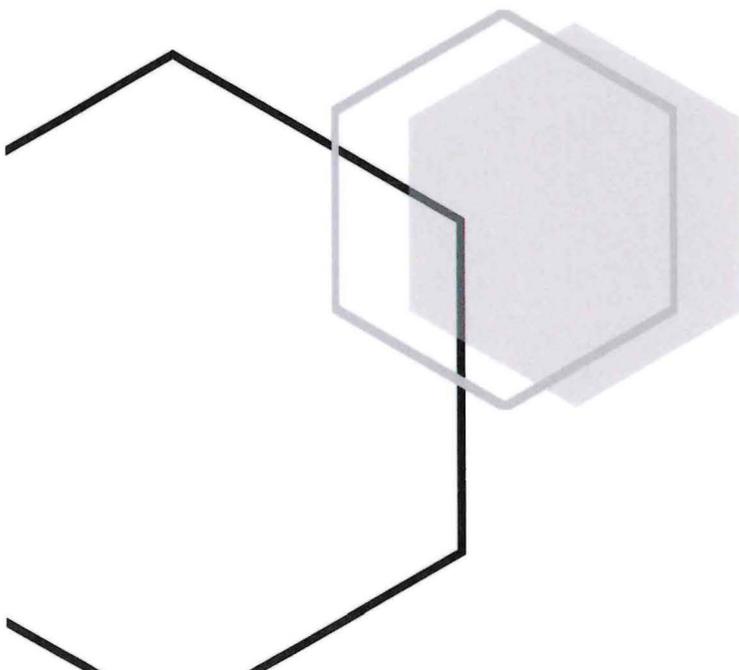


REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

---



# RELATÓRIO DE ATIVIDADES DRQPE 2023



*ba*





## ESTRUTURA DO RELATÓRIO

INTRODUÇÃO .....	2
CARATERIZAÇÃO DA DIREÇÃO REGIONAL DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL E EMPREGO.....	3
NATUREZA.....	3
MISSÃO .....	3
VALORES .....	4
POLÍTICA DA QUALIDADE.....	5
COMPETÊNCIAS .....	5
ESTRUTURA ORGÂNICA .....	7
DIMENSÃO FINANCEIRA .....	8
RECURSOS HUMANOS .....	8
GRAU DE DESCONCENTRAÇÃO .....	9
ENDEREÇOS.....	9
ANÁLISE SWOT .....	9
O SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE NA DRQPE .....	12
CONTEXTUALIZAÇÃO DO SGQ NA DRQPE .....	12
DESEMPENHO DOS PROCESSOS – QUAR 2023.....	14
ATIVIDADES DESENVOLVIDAS.....	15
1. Direção de Serviços da Promoção do Emprego.....	16
2. Direção de Serviços do Emprego .....	21
3. Divisão de Certificação de Qualificação Profissional .....	30
4. Direção de Serviços do Fundo Social Europeu e da Formação .....	34
5. Direção de Serviços do Trabalho .....	40
CONCLUSÃO.....	51
ANEXOS.....	52
<b>ANEXO 1   QUAR 2023</b> .....	53
ANÁLISE ORÇAMENTAL, ECONOMICA E FINANCEIRA.....	58
ENQUADRAMENTO.....	58
DESEMPENHO ORÇAMENTAL.....	58
DESEMPENHO ECONÓMICO.....	62
DESEMPENHO FINANCEIRO.....	63
DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS.....	65
DEMONSTRAÇÕES ORÇAMENTAIS.....	71
ANEXOS.....	78



## INTRODUÇÃO

O presente Relatório de Atividades da Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego apresenta os resultados obtidos relativamente às medidas, procedimentos e orientações que foram sendo implementadas e que não foram parte integrante dos objetivos estratégicos inicialmente definidos, baseados em indicadores de medida dos resultados a obter pelos serviços desta Direção Regional.

É importante realçar a participação e envolvimento dos dirigentes e de todos os colaboradores das diversas Unidades Orgânicas da DRQPE na elaboração do presente Relatório de Atividades, o que só pode ser reflexo do empenho e compromisso que esta Direção Regional sempre demonstrou no cumprimento de todas as atividades planeadas e objetivos delineados.

Este grande empenho, profissionalismo e dedicação, refletidos nas medidas implementadas, resultaram na estabilidade do emprego, durante o ano de 2023 nos Açores, ao contrário do que se verificou noutras regiões do país e do mundo.

De destacar também o Sistema de Gestão de Qualidade (SGQ), implementado nesta Direção Regional desde 2011, que permite um acompanhamento comparativo da evolução da prestação dos serviços desta Direção Regional ao longo dos últimos doze anos. Os projetos da DRQPE, inerente à sua qualidade, continuam a ser alvo de reconhecimento regional e nacional, comprovado pelos resultados obtidos nos últimos anos em matéria de qualificação profissional e de emprego.



## CARATERIZAÇÃO DA DIREÇÃO REGIONAL DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL E EMPREGO

Aprovado o Programa do XIII Governo Regional dos Açores, através da Resolução da Assembleia Legislativa da Região Autónoma dos Açores n.º 38-a/2020/A de 18 de dezembro de 2020 e alterada a estrutura orgânica definida no Decreto Regulamentar Regional n.º 6/2022/A, de 29 de abril, a natureza, as competências e atribuições e a estrutura orgânica da Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego, bem como as atribuições dos seus serviços dependentes, encontra-se determinadas nos artigos 24.º ao 40.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 18/2022/A, de 29 de setembro.

### NATUREZA

A Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego, adiante designada por DRQPE, é enquadrada na tutela da Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego, nos termos da alínea a), do n.º 10 do artigo 17.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 6/2022/A, de 29 de abril.

### MISSÃO

A missão da DRQPE assenta no paradigma de desenvolvimento da qualificação, formação, tecnologia e conhecimento, dirigida para a melhoria dos níveis de educação e formação dos cidadãos e orientada para a empregabilidade e melhoria de competitividade, sendo fulcral o investimento no ensino e na formação profissional.

Consubstancia-se, ainda, no compromisso da DRQPE propor e executar as políticas regionais relacionadas com o fomento da empregabilidade, a melhoria da qualificação profissional e a defesa dos trabalhadores. Para alcançar estes objetivos, a Direção Regional propõe-se, essencialmente, a praticar um ajustamento entre a procura e a oferta, quer do emprego, quer da formação profissional; assegurar o apoio a ações que visem estimular o emprego; gerir a utilização do Fundo Social Europeu na Região Autónoma dos Açores; garantir a qualidade da qualificação profissional; e zelar pela aplicação de sistemas de proteção tanto em situações de emprego, como de desemprego.

A missão da DRQPE é, pois, de uma centralidade elementar face aos desafios de promoção da empregabilidade dos açorianos, da qualificação dos recursos e, por essa via, da competitividade do nosso tecido empresarial.



## VALORES

Justifica-se, também, que se convoquem os dez princípios éticos consagrados na “Carta Ética da Administração Pública”, assumindo aqui relevância os princípios do serviço público, legalidade, imparcialidade, igualdade e integridade, a saber:

### Princípio do Serviço Público

Os funcionários encontram-se ao serviço exclusivo da comunidade e dos cidadãos, prevalecendo sempre o interesse público sobre os interesses particulares ou de grupo.

### Princípio da Legalidade

Os funcionários atuam em conformidade com os princípios constitucionais e de acordo com a lei e o direito.

### Princípio da Justiça e da Imparcialidade

Os funcionários, no exercício da sua atividade, devem tratar de forma justa e imparcial todos os cidadãos, atuando segundo rigorosos princípios de neutralidade.

### Princípio da Igualdade

Os funcionários não podem beneficiar ou prejudicar qualquer cidadão em função da sua ascendência, sexo, raça, língua, convicções políticas, ideológicas ou religiosas, situação económica ou condição social.

### Princípio da Proporcionalidade

Os funcionários, no exercício da sua atividade, só podem exigir aos cidadãos o indispensável à realização da atividade administrativa.

### Princípio da Colaboração e da Boa Fé

Os funcionários, no exercício da sua atividade, devem colaborar com os cidadãos, segundo o princípio da Boa-fé, tendo em vista a realização do interesse da comunidade e fomentar a sua participação na realização da atividade administrativa.

### Princípio da Informação e da Qualidade

Os funcionários devem prestar informações e/ou esclarecimentos de forma clara, simples, cortês e rápida.

### Princípio da Lealdade

Os funcionários, no exercício da sua atividade, devem agir de forma leal, solidária e cooperante.



### Princípio da Integridade

Os funcionários regem-se segundo critérios de honestidade pessoal e de integridade de carácter.

### Princípio da Competência e Responsabilidade

Os funcionários agem de forma responsável e competente, dedicada e crítica, empenhando-se na valorização profissional.

## POLÍTICA DA QUALIDADE

A DRQPE deve, de um modo consistente, satisfazer as necessidades e ir ao encontro das expectativas dos cidadãos e restantes partes interessadas, promovendo a qualificação e o emprego da população residente na Região Autónoma dos Açores.

## COMPETÊNCIAS

- Coadjuvar e apoiar o secretário regional na formulação e concretização das políticas de emprego, trabalho, formação e qualificação profissional, acompanhando a execução das medidas delas decorrentes;
- Implementar mecanismos de coordenação regional e intersectorial para as políticas de emprego, formação e qualificação profissional e trabalho;
- Participar nos estudos preparatórios, elaboração ou reformulação da legislação sobre emprego, formação e qualificação profissional e trabalho;
- Promover a criação de sistemas de informação, de atendimento e de aconselhamento em matérias de emprego e do foro laboral no âmbito das relações coletivas de trabalho para jovens, desempregados, trabalhadores, entidades empregadoras e respetivas associações;
- Consultar os parceiros sociais e outros organismos implicados quanto à política de emprego, formação profissional e trabalho;
- Criar e manter programas de intercâmbio, nomeadamente destinados à promoção da Inserção profissional de jovens;
- Apreciar os pedidos e conceder as autorizações previstas na lei, na sua área de competências;
- Assegurar serviços que visem a satisfação das necessidades de recursos humanos, através do ajustamento entre a procura e a oferta de emprego, assim como o ajustamento entre a oferta e a

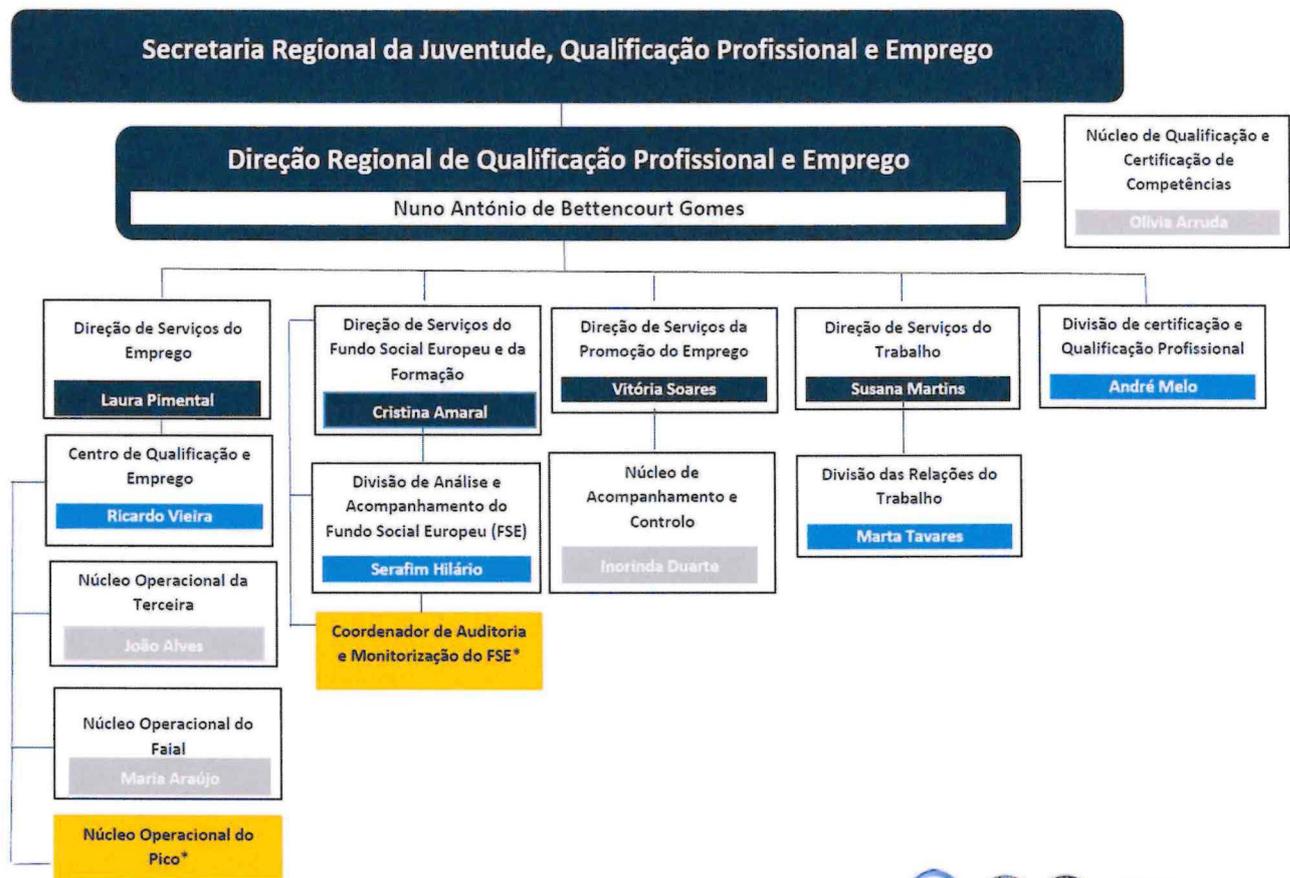


procura da formação profissional;

- Assegurar o apoio aos agentes económicos no desenvolvimento de ações que visem o fomento do emprego;
- Coordenar e gerir os assuntos referentes ao Fundo Social Europeu;
- Coordenar os assuntos referentes à qualidade e à certificação da formação profissional e promover, desenvolver e apoiar a realização de ações de formação profissional, articulando-as num plano regional de formação inserido na área do emprego e com iniciativas de inovação e transferência de conhecimentos;
- Fomentar projetos transnacionais nas áreas dos recursos humanos;
- Articular os programas de emprego com os programas de formação;
- Assegurar a aplicação de sistemas de proteção no desemprego na parte que lhe compete;
- Acompanhar o cumprimento das disposições legais, regulamentares e convencionais respeitantes ao apoio ao emprego e à proteção no desemprego;
- Promover e desenvolver estudos, nomeadamente de monitorização, no âmbito das matérias integrantes da sua missão;
- Promover e acompanhar os processos de negociação de convenções coletivas de trabalho, prevenir os conflitos laborais e intervir, quando solicitada, na conciliação, mediação ou arbitragem de conflitos de trabalho;
- Coordenar a elaboração dos estudos preparatórios de regulamentação coletiva de trabalho, por via administrativa, assegurar a organização dos respetivos processos e promover a sua publicação;
- Promover o depósito e a publicação das convenções coletivas de trabalho e praticar os atos que, nos termos da lei, competem à administração pública quanto às organizações do trabalho;
- Exercer as competências previstas na lei em matéria de despedimentos coletivos;
- Autorizar a abertura e o funcionamento dos centros de reconhecimento e validação de competências;
- Assegurar a realização de outras tarefas que, no âmbito da sua área de competências, lhe sejam distribuídas ou cometidas à sua responsabilidade.



## ESTRUTURA ORGÂNICA



\*Dirigente por designar

De acordo com o artigo 6.º, do Decreto Legislativo Regional n.º 10/2023/A de 20 de março, que cria o Centro de Qualificação dos Açores, IPRA, esta entidade passa a assegurar o funcionamento da Rede Valorizar, anterior Núcleo de Qualificação e Certificação de Competências, deixando, desta forma, de pertencer a esta Direção Regional.



## DIMENSÃO FINANCEIRA

Desde a entrada em vigor do Sistema Integrado de Gestão e Avaliação da Administração Pública Regional dos Açores (SIADAPRA), em 1 de janeiro de 2009, os recursos financeiros planeados e executados (com identificação dos respetivos desvios) constam, também, do Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR), instrumento que é alvo de publicitação no Portal do Governo dos Açores, ficando desta forma disponíveis aos cidadãos.

## RECURSOS HUMANOS

A DRQPE é um organismo governamental que integra 138 colaboradores, entre dirigentes e colaboradores afetos ao seu quadro de pessoal.

2023	Carreira / Categoria							Total
	Dirigentes	Técnicos Superiores	Técnicos de Emprego	Coordenador Técnico	Técnicos de Informática	Assistentes Técnicos	Assistentes Operacionais	
	15	84	8	2	2	22	5	138

Integra, também, 13 colaboradores em medidas de emprego e em contratos a termo certo.

2023	Carreira / Categoria				Total
		Técnicos Superiores	Assistentes Técnicos	Assistentes Operacionais	
	Programa CTTS	0	2	0	2
	Programa Estagiar L	3	0	0	3
	Equipa de Acompanhamento e Avaliação do Estagiar	3	0	0	3
	Estagiar +	0	1	1	2
	Contrato Termo Certo	3	0	0	3
	<b>Total</b>				<b>13</b>



Assim sendo, em 2023, a DRQPE contou com a colaboração total de 151 pessoas.

Importa salientar que, no início de funções dos colaboradores DRQPE, decorre uma sessão de acolhimento designada de *Welcoming*, conforme consta no Sistema de Gestão da Qualidade, com o intuito de efetuar uma melhor integração dos novos recursos humanos na organização.

## GRAU DE DESCONCENTRAÇÃO

Os serviços da DRQPE encontram-se maioritariamente na sede, situada na rua Dr. José Bruno Tavares Carreiro, em Ponta Delgada, na ilha de São Miguel. Os restantes polos de serviços desta Direção Regional encontram-se em Angra do Heroísmo, na ilha Terceira, e na Horta, na ilha do Faial. Apesar de ainda não estar constituído, de acordo com o Decreto Regulamentar Regional n.º 18/2022/A, será implementado o Núcleo Operacional do Pico, cuja inauguração e abertura ao público será em janeiro de 2024.

## ENDEREÇOS

Serviços	Morada	Concelho
DRQPE (sede)	Rua Dr. José Bruno Tavares Carreiro, s/n	Ponta Delgada
Núcleo Operacional da Terceira	Rua Frei Diogo das Chagas, n.º 14-16	Angra do Heroísmo
Núcleo Operacional do Faial	Rua Conselheiro Medeiros, n.º 18	Horta
Núcleo Operacional do Pico	Rua do Cais, n.º 5	São Roque do Pico
Núcleo de Qualificação e Certificação de Competências (São Miguel)	Quinta do Navio – Apartado 2 - Capelas	Ponta Delgada
Núcleo de Qualificação e Certificação de Competências (Angra do Heroísmo)	Travessa de Santo Espírito, n.º 2	Angra do Heroísmo

## ANÁLISE SWOT

A análise SWOT é uma ferramenta que permite, no caso em concreto, fazer um diagnóstico à estratégia que se pretende definir para o emprego na Região Autónoma dos Açores. Esta análise permite sinalizar pontos fortes e fracos na definição da estratégia de emprego, relacionando-os com as condicionantes externas ao emprego, em termos de oportunidades e ameaças que se apresentam.



	FORÇAS	FRAQUEZAS
ENVOLVENTE INTERNA	<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificação do Sistema de Gestão da Qualidade;</li><li>• Auscultação dos parceiros sociais;</li><li>• Ensino DUAL;</li><li>• Representação em CPCJ;</li><li>• Rede Eures;</li><li>• Eurodisseia;</li><li>• Prosa.Qualifica;</li><li>• Formação Form.Açores;</li><li>• Apoios à contratação indexados para promover ordenados mais compensatórios;</li><li>• REACT EU;</li><li>• Comissões de conciliação;</li><li>• Definição da política pública de emprego regional;</li><li>• Políticas ativas de empregabilidade;</li><li>• Aumento da População Ativa;</li><li>• Aumento do Emprego Feminino;</li><li>• Plataformas intranet;</li><li>• Infraestrutura tecnológica (parque informático);</li><li>• Campeonato Regional das Profissões;</li><li>• Estabilização de recursos humanos;</li><li>• Colaboradores qualificados;</li><li>• Plataformas digitais, reduzindo a necessidade de acesso a suportes físicos – “DRQPE amiga do ambiente”;</li><li>• Proatividade dos colaboradores;</li><li>• GOVP – Gabinete de Orientação Vocacional e Profissional.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elevado n.º de jovens NEET;</li><li>• Desemprego Jovem;</li><li>• Desemprego estrutural;</li><li>• Desemprego de público fragilizado;</li><li>• Desemprego de Longa Duração;</li><li>• Baixa qualificação da população ativa;</li><li>• Risco de pessoas em situação de exclusão social;</li><li>• Candidaturas a novos Programas de Emprego sem as plataformas estarem totalmente funcionais;</li><li>• Falta de ligação às plataformas da Segurança Social para utilização de informação necessária nos serviços de emprego.</li></ul>



	OPORTUNIDADES	AMEAÇAS
ENVOLVENTE EXTERNA	<ul style="list-style-type: none"><li>• Orgânica do XIII GRA;</li><li>• Crescimento Económico;</li><li>• Crescimento da Economia Digital;</li><li>• Benefícios fiscais na captação de investimento externo;</li><li>• Novo Quadro Comunitário para o período 2021-2027;</li><li>• Visão articulada de novas soluções de combate à pobreza e à exclusão social;</li><li>• Abrangência da rede de ensino e formação;</li><li>• Intenção de Protocolo com a UAç;</li><li>• Estrutura etária da população jovem;</li><li>• Webinares;</li><li>• Teletrabalho;</li><li>• Fórum da Qualificação;</li><li>• Projeto Change Lab;</li><li>• Novo diploma do Mercado Social do Emprego;</li><li>• Tutela do ensino profissional;</li><li>• Medicina do Trabalho.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tendência de envelhecimento da população;</li><li>• Elevado abandono escolar precoce;</li><li>• Diminuição da população residente;</li><li>• Desertificação de ilhas de menor dimensão;</li><li>• Dispersão geográfica e diversidade dos contextos económicos e sociais interilhas;</li><li>• Rede de transportes públicos rodoviários deficitária;</li><li>• Atrasos na transição para o novo quadro comunitário;</li><li>• Dependência, por parte das empresas, aos recursos disponíveis geradores de emprego;</li><li>• Dependência, do público desempregado às medidas de emprego;</li><li>• Formação pouco adequada às necessidades dos colaboradores;</li><li>• Dificuldade das empresas no reconhecimento da necessidade de investir na formação de ativos.</li></ul>



## O SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE NA DRQPE

Com a implementação do Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ), tendo como critérios os requisitos da norma internacional NP EN ISO 9001:2015, pretendeu-se definir as metodologias e as responsabilidades dos principais processos, de modo a assegurar, de uma forma contínua, o envolvimento de todos os colaboradores, a satisfação dos clientes e a melhoria da eficácia e da eficiência dos processos.

A todas as pessoas compete orientar a sua atuação pelas boas práticas da profissão, tendo sempre em mente o foco nas necessidades e expectativas das partes interessadas e no alcance dos resultados pretendidos.

Os objetivos da missão da Direção Regional materializam-se através de várias frentes de atuação, com políticas adequadas às necessidades do seu público-alvo, que vão desde as estratégias de apoio à inserção de jovens no mercado de trabalho, à integração de desempregados com os mais variados perfis nos mais variados contextos, passando, também, pelas políticas de aumento das habilitações e competências de todos os ativos e pela dinamização do espírito empreendedor.

A centralidade da missão desta Direção Regional exige a permanente perceção das mudanças de paradigma que os vários desafios suscitam e, muito particularmente, a resiliência que o ano de 2020 conferiu à capacidade de resposta desta instituição, assim como no desempenho e atuação assente em critérios de eficiência e eficácia que permitam de modo consistente, concertado e estruturado, a promoção da empregabilidade dos açorianos, como fator gerador de crescimento económico, de aumento da produtividade das nossas empresas e como garante da coesão social.

Neste contexto, assume particular relevância a execução dos programas operacionais, no âmbito do Fundo Social Europeu, pela relevância do seu impacto nos agentes humanos de desenvolvimento da Região, que se pretende que contribuam para a sua sustentabilidade económica, através de políticas e recursos modernos, capazes de responder às problemáticas e às exigências de cariz social e económico que os tempos colocam e que melhor garantam a realização socioprofissional dos açorianos.

## CONTEXTUALIZAÇÃO DO SGQ NA DRQPE

Para assegurar que o SGQ é apropriado para a realidade da DRQPE e eficaz em alcançar os resultados pretendidos, é analisado, periodicamente, o contexto em que opera a DRQPE.

Esta análise, liderada pelo Diretor Regional, é revista sempre que a mudança o justifique. Na análise do contexto são envolvidos os vários setores da organização.



A análise do contexto considera os fatores externos que influenciam a organização, mas sobre os quais a DRQPE não tem influência e os fatores internos que podem condicionar a capacidade da organização de fornecer produtos e serviços conformes.

São determinadas as partes interessadas relevantes e estabelecidas as várias interações destas com a DRQPE.

Considerando a análise referida anteriormente, foi definido o seguinte âmbito para o SGQ:

- Produção e publicação de informação estatística nas áreas do emprego e formação profissional;
- Promoção do reconhecimento, validação e certificação de competências a nível escolar e/ou profissional;
- Gestão dos programas ao abrigo do Fundo Social Europeu;
- Certificação de Entidades Formadoras;
- Certificação da Aptidão Profissional no âmbito do Sistema Nacional de Certificação Profissional;
- Certificação e homologação de cursos de formação profissional;
- Diagnóstico, desenvolvimento e realização de formação profissional para a administração pública nos Açores;
- Promoção da empregabilidade na região;
- Acompanhamento e fomento da contratação coletiva e prevenção de conflitos coletivos do trabalho.

## AVALIAÇÃO DO CICLO DE AUDITORIAS

No decurso do último ciclo de auditorias, a Organização regista um historial de conformidade e níveis consistentes de implementação e de eficácia, com reduzidas constatações reportadas e elevada resposta em termos de planeamento e concretização de ações de melhoria.

## ALCANCE DOS OBJETIVOS DA QUALIDADE

Os objetivos da qualidade estão definidos de harmonia com o planeamento estratégico (QUAR), a política da qualidade e foram estabelecidos e documentados os indicadores e as metas associadas.

Foram evidenciados os resultados da monitorização periódica e respetivo reporte para a gestão.

O planeamento, execução e monitorização da produção estão profundamente suportados e documentados nas plataformas informáticas e constituem uma cultura consolidada.



## DESEMPENHO DOS PROCESSOS – QUAR 2023

O QUAR é o instrumento de avaliação do desempenho organizacional, vocacionado para o planeamento, monitorização e avaliação dos aspetos mais importantes da organização. Permite a monitorização dos “órgãos vitais” da organização, das situações que os afetam e dos efeitos produzidos, a curto prazo, no seu interior e exterior.

Os objetivos da qualidade determinados para esta Direção Regional, no ano de 2022, correspondem aos objetivos estratégicos plasmados no QUAR, tal como de seguida se apresentam:

**OE.1** - Promover a qualificação profissional, a formação contínua de ativos e o reforço das competências para a empregabilidade dos açorianos;

**OE 2-** Promover o emprego, através de políticas ativas que incluam o combate ao desemprego jovem e ao desemprego de longa duração;

**OE.3** - Fomentar a contratação coletiva na RAA, prevenindo os conflitos nas relações laborais e promovendo a conciliação e mediação no âmbito dos conflitos individuais de trabalho;

**OE 4:** - Reforçar a eficiência, eficácia e a qualidade do serviço prestado pela DRQPE.

Da análise efetuada e reportada aos resultados alcançados no Quadro de Avaliação e Responsabilização – QUAR a 31 de dezembro de 2023, pode verificar-se que a maior parte das dezassete metas propostas foram alcançadas, de acordo com os seguintes parâmetros:

Parâmetro	Não Atingido	Atingido	Superado
Eficácia	2	1	4
Qualidade	-	1	2
Eficiência	-	2	2

Este índice de superação das metas definidas reflete o cuidado na escolha e a pertinência dos projetos a acompanhar bem como a integração de todos estes projetos no Sistema de Gestão da Qualidade, obrigando a própria Organização a um acompanhamento integrado e continuado, em todas as suas fases.

Em anexo, encontra-se a versão final do QUAR, representado pela execução no final do ano de 2023.



## ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Dentro das competências adstritas a esta Direção Regional, e imbuída na missão de contribuir para melhorar a organização e funcionamento do mercado de trabalho, está o apoio aos trabalhadores na obtenção de emprego adequado e aos empregadores no recrutamento de trabalhadores com conhecimentos, aptidões e competências ajustadas às suas necessidades, assim como assegurar a execução dos programas e medidas de política de emprego e formação profissional em cooperação com outras entidades públicas e privadas e devidamente enquadradas na Agenda Regional para a Qualificação Profissional.

As medidas nas quais se materializam essas políticas foram tão diferenciadas quanto os públicos a quem se destinam, adequando-se os meios à especificidade dos fins pretendidos, que vão desde a promoção da inserção dos jovens no mercado de trabalho até ao combate ao desemprego de longa duração, passando pelo aumento das qualificações e habilitações como fator potenciador da empregabilidade dos açorianos e sem descuidar as medidas de apoio à sua contratação, bem como de criação do próprio emprego.

No que concerne às atividades desenvolvidas pelas Unidades Orgânicas da DRQPE, as mesmas encontram-se espelhadas nos seguintes quadros:



## 1. Direção de Serviços da Promoção do Emprego

### Relatório de Atividades da Direção de Serviços da Promoção do Emprego

#### Objetivo Estratégico:

- Desenvolver estratégias de transição para a vida ativa;
- Promover a empregabilidade dos jovens e adultos;
- Fomentar a criação de emprego e a manutenção de postos de trabalho.

#### Objetivo Operacional:

- Promover a criação de emprego e a manutenção de postos de trabalho, através das seguintes medidas:
  - Realizar estágios profissionais, para apoiar a inserção no mercado de trabalho de jovens qualificados à procura de primeiro emprego, e subsequente ação de acompanhamento dos estágios;
  - Desenvolver projetos de atividades de inserção socioprofissional, para promover a empregabilidade de públicos fragilizados e pouco qualificados;
  - Inserir desempregados beneficiários de subsídio de desemprego;
  - Inserir desempregados não beneficiários de subsídio de desemprego;
  - Inserir desempregados beneficiários de Rendimento Social de Inserção;
  - Promover o emprego protegido, através de um programa de substituição de trabalhadores ausentes por motivo de gozo de licença parental;
  - Efetuar a análise económico-financeira dos projetos de criação de próprio emprego subscritos por beneficiários de subsídio de desemprego;



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

- Apoiar a criação de postos de trabalho e manutenção de postos de trabalho;
- Apoiar projetos de inserção profissional no âmbito do mercado social de emprego, onde se incluem, entre outros, os apoios à empregabilidade de utentes com deficiência.

**Indicador (s)\*:**

- N.º de beneficiários das medidas de inserção e de estágio a que foi realizado acompanhamento;
- % de projetos CPE-PREMIUM a que foi realizado acompanhamento.

**Meta (s)\*:**

Realizar acompanhamento a, pelo menos, 140 beneficiários das medidas de inserção e de apoio à contratação;  
Acompanhar, através de inquérito, 90% dos Estagiários L e T que irão concluir a duração máxima do seu estágio até junho de 2023.

**PROJETOS**

Designação	Intervenientes	Indicadores e/ou Métricas - Resultados	Local	Custo
Programa Estagiar	6 Técnicos Superiores	Foram colocados no programa 2.121 estagiários, dos quais 452 no âmbito do Estagiar L, 633 no Estagiar T, 454 no Estagiar + e 582 no Estagiar U.	Açores	Sem custo
Programa Prosa.Qualifica	6 Técnicos Superiores	Foram comunicados pelo menos 95% dos processos, referentes a 454 vagas aprovadas, no prazo de 1 mês após a decisão.	Açores	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Programa de colocação temporária de desempregados beneficiários de subsídio de desemprego (CTTS's)	6 Técnicos Superiores	Foram comunicados pelo menos 90% dos processos, referentes a 488 vagas aprovados, no prazo de 1 mês após a decisão	Açores	Sem custo
Programa Berço de Emprego	6 Técnicos Superiores	Foram comunicados pelo menos 90% dos processos, referentes a 89 vagas aprovadas, no prazo de 1 mês após a decisão	Açores	Sem custo
Programa SEI	6 Técnicos Superiores	Foram comunicados pelo menos 90% dos processos, referentes a 622 vagas aprovadas, no prazo de 1 mês após a decisão	Açores	Sem custo
Criação de Próprio Emprego - CPE PREMIUM	6 Técnicos Superiores	Elaboração das análises, de 57 vagas aprovadas, no prazo médio de 14 dias	Açores	Sem custo
CONTRATAR ESTÁVEL	6 Técnicos Superiores	Foram comunicados pelo menos 90% dos processos, referentes a 654 vagas aprovadas, no prazo de 1 mês após a decisão	Açores	Sem custo
Converter	6 Técnicos Superiores	Foram comunicados pelo menos 90% dos processos, referentes a 15 vagas aprovadas, no prazo de 1 mês após a decisão	Açores	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

MAIS	8 Técnicos Superiores	Foram analisadas 2.484 candidaturas	Açores	Sem custo
Mercado Social de Emprego (Estatuto e Apoio a Empresas de Inserção, Apoios à Contratação de Portadores de Deficiência)	2 Técnicos Superiores	Análise de 100% das candidaturas que deram entrada nos prazos legalmente previstos durante o ano 2023	Açores	Sem custo
<b>INICIATIVAS/AÇÕES</b>				
<b>Designação</b>	<b>Intervenientes</b>	<b>Indicadores e/ou Métricas - Resultados</b>	<b>Local</b>	<b>Custo</b>
Realizar Acompanhamento, presencial ou à distância, às Entidades Promotoras de Programas de Inserção Socioprofissional e Apoio à Contratação	4 Técnicos Superiores	Foram realizados acompanhamentos a 155 beneficiários dos Programas de Inserção Socioprofissional e Apoio à Contratação.	Açores	Sem custo
Ação de acompanhamento do Programa Estagiar	6 Técnicos Superiores	Foram realizados 100% dos inquéritos de acompanhamento aos Estagiários L e T integrados nos projetos aprovados  iriam concluir a duração máxima do seu estágio em junho de 2023	Açores	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

ROTINAS				
Designação	Intervenientes	Resultados	Local	Custo
Distribuição SGC	1 Técnico Superior	100%	São Miguel	Sem custo
Receção, registo, análise e comunicação do despacho das candidaturas dos Programas de Emprego	12 Técnicos Superiores	100%	Açores	Sem custo
Estimativa orçamental dos Programas de Emprego	1 Técnico Superior	100%	Açores	Sem custo
Solicitação e verificação da documentação referente aos Programas de Emprego	16 Técnicos Superiores e 3 Assistentes Técnicos	100%	Açores	Sem custo
Atendimento presencial e/ou telefónico de entidades e prestação de informações no âmbito dos Programas de Emprego	16 Técnicos Superiores e 3 Assistentes Técnicos	100%	Açores	Sem custo
Realização e envio de audiências prévias e ofícios referentes aos Programas de Emprego	16 Técnicos Superiores e 3 Assistentes Técnicos	100%	Açores	Sem custo
Acompanhar e controlar a execução dos programas de emprego	16 Técnicos Superiores e 3 Assistentes Técnicos	100%	Açores	Sem custo



## 2. Direção de Serviços do Emprego

### Relatório de Atividades da Direção de Serviços do Emprego

#### Objetivos Estratégicos:

Reduzir o desemprego através da aproximação dos desempregados às necessidades do mercado de trabalho, implementando novas formas de intervenção, com os jovens NEET, Desempregados de longa duração e desempregados no geral, nomeadamente, através:

- Atividades desenvolvidas pelo GOVP;
- Aposta de uma atitude comercial junto das empresas que procuram os Serviços Públicos de Emprego da RAA;
- Melhoria de funcionalidades online, que permitam responder às necessidades dos utentes e entidades.

#### Objetivos Operacionais:

Reduzir o desemprego através da aproximação dos desempregados às necessidades do mercado de trabalho, implementando novas formas de intervenção, com os jovens NEET, DLD e desempregados no geral, nomeadamente, através:

- Promover a inserção dos utentes inscritos no mercado de trabalho através da redução da taxa de anulação das ofertas de emprego;
- Aumentar as habilitações e/ou qualificações dos utentes inscritos, pelo encaminhamento para formação e programas disponíveis;
- Fomentar a orientação/aconselhamento sobre estratégias para sair da situação de desemprego.

#### Indicador(s):

1. N.º de utentes encaminhados para ofertas de emprego, formação e programas.
2. N.º de Planos pessoais de emprego e/ou sessões realizadas



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

3. N.º de jovens NEET e de DLD acompanhados ao longo do ano

**Meta (s):**

1. Satisfazer mais de 60% dos pedidos
2. Efetuar pelo menos 500 PPE's e/ou sessões.
3. N.º de jovens NEET e DLD colocados em medidas ativas de emprego e/ou intervencionados pelo GOVP

**PROJETOS**

Designação	Intervenientes	Resultados CQE	Resultados NOT	Resultados NOF	Local	Custo
Programa PROSA.Qualifica – Seleção e colocação de utentes em projetos aprovados.	Programas	Entre 85 e 95% 319 colocados em 350 aprovados 91.1%	Entre 85 e 95% 94 colocados em 124 aprovados 75,8%	Entre 60% e 70% 46 colocados em 54 aprovados 85.2%	RAA 459 colocados em 5228 86.9%	Sem custo
FORMAÇÃO PROFISSIONAL – Pesquisa, Seleção e Colocação de utentes para as respetivas ofertas formativas.	Formação/ GOVP	Entre 85 e 95% 66 em 71 92,9%	Entre 85 e 95% 13 em 14 92.8%	Entre 70% e 80% 1 em 1 100%	RAA 80 em 86 93%0%	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Contribuir para dignificar as profissões - Efetuar visitas às escolas profissionais da Região, de modo a realizar sessões sobre a importância das profissões (sempre que possível o GOVP ou o setor da Formação poderia ser acompanhado por um técnico da Divisão da Certificação);	Formação/ GOVP	11 Escolas profissionais  6 visitas	4 Escolas profissionais  4 visitas	2 Escolas profissionais  2 visitas	RAA	Sem custo
Sinalização/encaminhamento de jovens NEET e DLD para medidas ativas de emprego (emprego/formação/ocupação ou estágios)	GOVP	500 encaminhamen tos  974	200 encaminhament os  449	100 encaminha mentos  189	RAA  1612	Sem custo
Seleção e colocação em ofertas de emprego	Oferta	60% a 75% 838 em 946  88,5%	60% a 75% 413 em 636  64.9%	60% a 75% 177 em 183  96.7%	RAA  1428 em 1765  80.9%	Sem custo
Apoiar as entidades contratantes, através de deslocação às entidades ou assistir a entrevistas de emprego (ofertas sem indicação de candidato)	Oferta	20% a 30%  8.1%	20% a 30%  11.9%	10% a 20%  32.1%	RAA  11.0%	Sem custo
Acompanhar utentes e entidades após colocação em programas de inserção socioprofissional e/ou estágios	Programas	20 a 30 acompanhame ntos/visitas  Não executado	15 a 20 acompanhame ntos/visitas  Não executado	10 acompanha mentos/visit as realizadas  Atingido	RAA	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Programa ocupacional CTTS - Seleção e colocação de utentes em projetos aprovados.	Programas	75% a 85% 524 em 582 90.0%	75% a 85% 240 em 277 86.6%	75% a 85% 88 em 111 79.2%	RAA 852 em 970 87.8%	Sem custo
Programa Berço de Emprego - Seleção e colocação de utentes em projetos aprovados.	Programas	70% a 80% 68 em 72 94.4%	70% a 80% 9 em 12 75%	70% a 80% 6 em 6 100%	RAA 83 em 90 92.2%	Sem custo
<b>INICIATIVAS/AÇÕES</b>						
<b>Designação</b>	<b>Intervenientes</b>	<b>Resultados CQE</b>	<b>Resultados NOT</b>	<b>Resultados NOF</b>	<b>Local</b>	<b>Custo</b>
Ações de Divulgação Rede EURES e outras possibilidades de mobilidade (Projetos de apoio à mobilidade – oportunidades de emprego na Europa)	Oferta	3 sessões anuais Não realizado	2 sessões anuais Não realizado	NA	RAA	Sem Custo
Concluir trabalhos relacionados com a alteração da Base de dados do CQE e melhoria de novas funcionalidades - emprego.azores.gov.pt	Todos os setores	Durante o ano de 2023 Não ficou concluído	Durante o ano de 2023 Não ficou concluído	Durante o ano de 2023 Não ficou concluído	RAA	Em conjunto com o NIT – integrado no contrato de <i>outsourcing</i>



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Realização de sessões nos concelhos/freguesias; elaboração de um Roteiro de Sessões	GOVP	40 23	20 22	10 39	RAA	Sem Custo
Realização de workshops "quando o emprego é o assunto"	GOVP	1 workshops Não realizado	1 workshops Não realizado	1 workshops Não realizado	PDL, AH; HO	Sem Custo
<b>ROTINAS</b>						
Designação	Intervenientes	Resultados CQE   NOT   NOF			Local	Custo
Controlo das convocatórias das sessões coletivas	Formação	100%			Açores	Sem custo
Controlo administrativo (diário) sobre as convocatórias do Sector da Procura (procura ativa de emprego/avaliação e acompanhamento ao desempregado – faltas e presenças)	Procura	100%			Açores	Sem custo
Elaboração de audiências prévias e/ou advertências, na sequência de incumprimentos por parte dos utentes, face ao Sector da Procura e ao da Colocação.	Todos os Sectores	100%			Açores	Sem custo
Elaboração de informação ao ISSA, dos utentes beneficiários de SD e RSI, por incumprimento relativo a medidas/orientações quer do Sector da Procura, quer da Colocação.	Todos os Sectores	100%			Açores	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Controlo administrativo dos termos de Audiências Prévias, elaboradas face ao incumprimento dos utentes, a medidas/orientações, quer do sector da Procura, quer da Colocação	Todos os Sectores	100%	Açores	Sem custo
Controlo administrativo, resultante do encaminhamento de utentes à formação profissional, com base nas ofertas formativas existentes (comparências versus faltas; selecionados versus não selecionados, recusas, desistências e exclusões).	Formação	100%	Açores	Sem custo
Análise e respetiva elaboração de pareceres a: exposições, CIT's e outros documentos, dos utentes inscritos no CQE.	Todos os Sectores	100%	Açores	Sem custo
Atualização e registo de informação na base de dados/ficha do utente, de acordo com os despachos superiores emitidos.	Todos os Sectores	100%	Açores	Sem custo
Elaboração de ofícios aos utentes com o respetivo despacho superior, na sequência das justificações a incumprimentos, meios de prova e comunicações, entregues pelos mesmos.	Todos os Sectores	100%	Açores	Sem custo
Resposta por escrito aos utentes, sobre pedidos de informação e/ou comunicações (isenção de deveres; ausência de ilha; inícios de trabalho; dúvidas e esclarecimentos sobre as medidas de emprego, etc.).	Todos os Sectores	100%	Açores	Sem custo
Realização de pesquisas/controlos diários, mensais e /ou periódicos:	Todos os Sectores	100%	Açores	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

<ul style="list-style-type: none"><li>• Termo de frequência de Formação</li><li>• Termo dos Programas Ocupacionais</li><li>• Categoria de Indisponíveis/descanso</li><li>• Avaliação e acompanhamento/reinício de avaliação e acompanhamento ao desempregado.</li></ul>				
Recolha, tratamento e envio de dados estatísticos internos	Todos os Sectores	100%	Açores	Sem custo
Atendimento telefónico, presencial e via e-mail de utentes e entidades	Todos os Sectores	100%	Açores	Sem custo
Participação em reuniões, ou envio das informações solicitadas para as ordens de trabalho das reuniões de NLI e outros organismos onde estamos representados	Todos os Sectores	60% a 75% Participamos ou enviamos informação para a totalidade das reuniões	Açores	Sem custo
Acompanhamento e atualização de inscrições de utentes a receber prestações desemprego provenientes do ISSA	Procura	100% realizado	RAA	Sem custo
Entrevista de avaliação dos pressupostos para inscrição	Procura	100% realizado	RAA	Sem custo
Entrevista aos candidatos a emprego. Informar obrigações e direitos dos utentes.	Procura	100% realizado	RAA	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Controlo de disponibilidade e Acompanhamento presencial individual de utentes dentro e fora nas instalações da APQE. Registo na Base de Dados dos comprovativos de Procura Ativa de Emprego.	Procura	100% realizado	RAA	Sem custo
Emissão de declarações comprovativas da situação da inscrição dos utentes no CQE	Procura	100% realizado	RAA	Sem custo
Tratamento de toda a documentação/correspondência relativa ao Setor da Procura, através do SGC, nomeadamente: inscrições de todas as ilhas (tendo em conta o Serviço de Emprego); transferência de inscrições de e para Centros de Emprego do Continente; análise e parecer de exposições apresentadas pelos utentes; justificação de faltas; comunicações de indisponibilidade; registo alterações de dados ; resposta aos pedidos de informação por e-mail; período de isenção de deveres; registo início de trabalho e respetiva comunicação ao ISSA: elaboração de ofícios para os utentes a comunicar decisões superiores e elaboração de ofícios ao ISSA a comunicar doença prolongada.	Procura	100% realizado	RAA	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

---

Apoio, informação e aconselhamento a candidatos para emprego no estrangeiro.	Oferta	100% realizado	RAA	Sem custo
Preenchimento e envio do mapa mensal de indicadores de atividades EURES	Oferta	Mensal realizado	RAA	Sem custo
Redigir ofícios e SMS convocando utentes para ofertas de emprego. Receção e envio de documentos a nível interno e externo por ofícios, e-mails e SGC	Todos os setores	100% realizado	RAA	Sem custo
Arquivo	Todos os setores	100% realizado	RAA	Sem custo



### 3. Divisão de Certificação de Qualificação Profissional

#### Relatório de Atividades da Divisão de Certificação de Qualificação Profissional

**Objetivo Estratégico:** Implementação da Agenda Regional para a Qualificação Profissional.

**Objetivos operacionais:**

Monitorização da operacionalização da estratégia.

**Indicadores:**

Até 31 de dezembro.

**Meta:**

Implementação de 75% dos planos de ação, atividades e tarefas associadas.

**Objetivo Estratégico:** Qualidade na promoção da oferta formativa.

**Objetivos operacionais:**

Analisar, validar e avaliar os processos relativos à homologação/autorização dos cursos e ações de formação profissional.

**Indicadores:**

Prazo médio de análise.

**Meta:**

1- Prazo médio de análise, inferior a 10 dias, nos pedidos submetidos na plataforma certificar.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

**Objetivo Estratégico:**

Garantir para a qualidade da oferta formativa ministrada pelas entidades formadoras.

**Objetivos operacionais:**

- 1- Analisar os processos relativos à certificação de entidades formadoras.
- 2- Realizar auditorias/visitas de acompanhamento às entidades formadoras sediadas na Região Autónoma dos Açores.

**Indicadores:**

- 1- N.º de dias de análise
- 2- A % de auditorias/visitas previstas no plano anual.

**Meta:**

- 1- Prazo médio 90 dias
- 2- 2- Entre 80% - 100%

**AÇÕES**

N.º	Designação	Intervenientes	Indicadores e/ou Métricas - Resultados	Local	Custo
1	Acompanhar os apoios atribuídos no âmbito das medidas de formação promovidas pela Direção Regional	5 Técnicos Superiores	Gestão do processo e monitorização  R: Realizado acompanhamento a todas as medidas, programas e apoios sob a tutela da DCQP	RAA	A definir
2	Gerir a Plataforma CERTIFICAR	5 Técnicos Superiores	Analisar todas as solicitações externas.	São Miguel	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

			R: Todas as solicitações realizadas em conformidade		
3	Desenvolvimento da nova plataforma certificar	5 Técnicos Superiores	Desenvolver novas aplicações no âmbito do ensino profissional e contato com o cliente.  R: Operacionalizado com sucesso   Medida Qualifica.In; Qualifica.In – Azores Digital; Processo Ensino Profissional; estatística	São Miguel	A definir

**INICIATIVAS/AÇÕES**

N.º	Designação	Intervenientes	Indicadores e/ou Métricas - Resultados	Local	Custo
1	Proceder à análise técnica das candidaturas e dos pedidos de alteração às candidaturas apresentadas a cofinanciamento do FSE	5 Técnicos Superiores	Prazo médio de análise  R: Cumpridos os prazos definidos nos projetos de análise do FSE	RAA	Sem custo
2	Analisar candidaturas e acompanhar através de visitas in loco as entidades beneficiárias de bolsas ocupacionais.	2 Técnicos Superiores	Análise das candidaturas até final de agosto do ano n  Visitas de acompanhamento – durante o ano letivo n e n+1.  R: Ação ficou sem efeito porque passou para a tutela da DREAE	RAA	A definir
3	Proceder à análise técnica e pedagógica de processos de homologação/autorização de cursos de formação na Plataforma Certificar.	5 Técnicos Superiores	Prazo médio de análise de 10 dias, sendo o indicador correspondente ao número de dias que decorre entre a receção da	São Miguel	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

			tarefa pelo/a técnico/a e a emissão do respetivo parecer. R: Prazo de análise inferior a 10 dias		
4	Fazer acompanhamento pedagógico às entidades formadoras certificadas na RAA.	5 Técnicos Superiores	Ao longo do ano de 2023. R: Foi realizado acompanhamento pedagógico a todas as entidades formadoras certificadas, por via de reuniões, videoconferência e email.	RAA	A definir
5	Proceder à análise técnica das medidas de formação e qualificação promovidas pela DRQPE	5 Técnicos Superiores	Prazo médio de análise R: Prazo de análise efetivo inferior a 10 dias uteis e em conformidade com o CPA	RAA	Sem custo
6	Proceder à análise técnica das candidaturas às medidas promovidas pela DRQPE.	5 Técnicos Superiores	Prazo médio de análise R: Prazo de análise efetivo inferior a 10 dias uteis e em conformidade com o CPA	RAA	Sem custo
7	Proceder à elaboração das propostas de Avisos no âmbito das medidas inseridas no PRR	5 Técnicos Superiores	N.º de dias R: Avisos elaborados em menos de 5 dias uteis	S.M.	Sem custo
8	Acompanhamento das atividades e tarefas inseridas na ARQP	5 Técnicos Superiores	% de atividades e tarefas desenvolvidas e concluídas R: Foram executadas em função do plano de ação estipulado cerca de 80% das tarefas delineadas.	RAA	A definir



#### 4. Direção de Serviços do Fundo Social Europeu e da Formação

##### Relatório de Atividades da Direção de Serviços do Fundo Social Europeu e da Formação

###### Objetivos Estratégicos:

- 1 – Coordenar e acompanhar todas as ações relacionadas com o financiamento do FSE
- 2 – Coordenar e acompanhar todas as ações de verificação/auditoria e monitorização do FSE

###### Objetivos Operacionais:

- 1- Analisar as candidaturas dos projetos submetidos no âmbito do FSE
- 2- Analisar os pedidos de pagamento submetidos no âmbito do FSE
- 3- Realizar Verificações no Local aos projetos financiados pelo FSE

###### Indicadores:

Para o Obj. Operacional 1 – Percentagem de análise das candidaturas FSE+ submetidas no sistema AG+

$$[(n.º \text{ total de candidaturas analisadas}) / (n.º \text{ total de candidaturas submetidas para análise})] \times 100$$

**NOTA:** Para o objetivo não é contabilizado as candidaturas que não reúnem os requisitos de admissibilidade.

$$(0/0) \times 100 = 0\%$$

Para o Obj. Operacional 2 – Percentagem de análise de pedidos de pagamento submetidos ao FSE, em condições de serem analisados

$$\{[(n.º \text{ total de reembolsos na modalidade de custos reais analisados}) / (85\% \text{ n.º total de reembolsos submetidos modalidade custos reais, em condições de serem analisados})] + [(n.º \text{ total de reembolsos modalidade custos simplificados analisados}) / (n.º \text{ total de reembolsos submetidos na modalidade custos simplificados, em condições de serem analisados})]\} / 2 \times 100$$

$$\{(43/(56 \times 85\%)) + (63/79)\} / 2 \times 100 = 85,05\%$$



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Para o Obj. Operacional 3 – Execução dos planos semestrais Verificações no Local

$[(n.º \text{ total de VL realizadas}) / (n.º \text{ total de VL constantes dos planos})] \times 100$

**$(11/15) \times 100 = 73\%$**

**Metas:**

Para o indicador 1 – [85% - 100%] - **Sem candidaturas FSE+ submetidas em 2023 no AG+**

Para o indicador 2 – [85% - 95%] - **Meta atingida**

Para o indicador 3 – [90% - 100%] - **Meta não atingida**

**Rotinas DSFSEF**

N.º	Designação	Intervenientes	Indicadores e/ou Métricas - Resultados	Local	Custo
1	Efetuar admissibilidade candidaturas e pedidos de alteração dos projetos cofinanciados pelo FSE	1 Assistente Técnico	<b>Prazo médio inferior a 5 dias úteis</b>  Prazo médio de análise de admissibilidade das candidaturas submetidas em 2023 ao POA2020 foi de 1 dia útil.  <b>Cumprida</b>	S. Miguel	Sem custo
2	Organizar e preparar a informação para a Comissão de Seleção do PO Açores	1 Assistente Técnico	<b>Evidência de resposta às consultas escritas</b>  Tarefa desempenhada pelo gabinete administrativo, que prepara os mapas com as candidaturas que são alvo de consulta pela comissão de seleção, no âmbito do POA2020.  <b>Cumprida</b>	S. Miguel	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

3	Preparar listagem de pagamentos	1 Assistente Técnico	<b>Prazo entrega listagem inferior a 2 dias úteis</b> Prazo de entrega listagem pagamentos foi de 1 dia útil. <b>Cumprida</b>	S. Miguel	Sem custo
4	Proceder à atualização dos mapas de controlo de pagamentos do FSE	1 Assistente Técnico	<b>Prazo médio inferior a 10 dias úteis</b> Prazo de atualização mapas foi de 8 dias úteis. <b>Cumprida</b>	S. Miguel	Sem custo

<b>Rotinas Divisão Análise e Acompanhamento do Fundo Social Europeu (DAFSE)</b>					
<b>N.º</b>	<b>Designação</b>	<b>Intervenientes</b>	<b>Indicadores e/ou Métricas - Resultados</b>	<b>Local</b>	<b>Custo</b>
1	Preparar os Avisos de Abertura de Concursos	6 Técnicos Superiores	<b>Prazo médio inferior a 10 dias úteis</b> Foram elaborados 9 AAC no prazo de 8 dias úteis. <b>Cumprida</b>	S. Miguel	Sem custo
2	Proceder à análise das candidaturas e dos pedidos de alteração	6 Técnicos Superiores	<b>Prazo médio de análise inferior a 15 dias úteis</b>	S. Miguel	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

			Submetidas e analisadas 10 candidaturas no âmbito do POA2020 com um prazo médio de análise de 9 dias úteis. <b>Cumprida</b>		
3	Realizar a análise financeira de reembolsos	6 Técnicos Superiores	<b>Prazo médio de análise de 30 dias úteis</b> Foram analisados 69 pedidos de reembolso com um prazo médio de análise de 28 dias úteis. <b>Cumprida</b>	S. Miguel	Sem custo
4	Realizar a análise financeira de saldos finais	6 Técnicos Superiores	<b>Prazo médio de análise de 60 dias úteis</b> Foram analisados 36 pedidos de saldo com um prazo médio de análise de 50 dias úteis. <b>Cumprida</b>	S. Miguel	Sem custo
5	Apoiar tecnicamente as entidades beneficiárias no preenchimento de formulários e outros documentos técnicos exigíveis e pertinentes	6 Técnicos Superiores	<b>SGC e/ou Email</b> Foram respondidas todas as solicitações externas de entidades beneficiárias do FSE. <b>Cumprida</b>	S. Miguel	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Rotinas Núcleo de Auditoria e Monitorização do Fundo Social Europeu (NAMFSE)					
N.º	Designação	Intervenientes	Indicadores e/ou Métricas - Resultados	Local	Custo
1	Realizar Ações de Verificações no Local	4 Técnicos Superiores	<b>Prazo médio entrega relatório inferior a 5 dias úteis</b> Foram efetuadas 11 AVL com um prazo médio de entrega do relatório de 5 dias úteis. <b>Cumprida</b>	S. Miguel	Sem custo
2	Realizar follow-up das recomendações das AVL e auditorias externas	4 Técnicos Superiores	<b>Prazo médio de 30 dias úteis após data relatório final</b> Sem relatórios finais fechados em 2023. <b>Não aplicável</b>	S. Miguel	Sem custo
3	Proceder à atualização do SI Audit Contingência	4 Técnicos Superiores	<b>Prazo médio de 5 dias úteis após relatório final</b> Sem relatórios finais fechados em 2023. <b>Não aplicável</b>	S. Miguel	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

---

4	Monitorização dos indicadores comuns comunitários e específicos do PO Açores	4 Técnicos Superiores	<b>Prazo médio de 10 dias úteis após fim do mês</b> Monitorização ICC efetuada no prazo médio de 8 dias úteis. <b>Cumprida</b>	S. Miguel	Sem custo
---	--	--------------------------	--	-----------	-----------



## 5. Direção de Serviços do Trabalho

### Relatório de Atividades da Direção de Serviços do Trabalho

#### Objetivo Estratégico:

**POTENCIAR A MELHORIA DAS CONDIÇÕES DE TRABALHO – Assente no eixo de intervenção contratação coletiva e adequação salarial**

#### Objetivos Operacionais:

##### I. Fomento da negociação coletiva

###### CONTRAÇÃO COLETIVA REGIONAL E DIÁLOGO SOCIAL:

- a) Promover, em conjunto com os Parceiros Sociais, a atualização da contratação coletiva regional, adaptada às especificidades setoriais e ajustada à realidade das empresas na Região Autónoma dos Açores (RAA), atendendo às alterações ao Código do Trabalho a publicar em 2023;
- b) Concluir estudo sobre a situação da contratação coletiva na RAA, que permita:
  - i. definir medidas que promovam o crescimento do número de instrumentos de regulamentação coletiva de natureza negocial, bem como o número de trabalhadores por eles abrangidos;
  - ii. priorizar áreas de atuação, seja pela promoção da negociação, seja por intervenção administrativa.

##### II. Regulamentação por via administrativa

Emissão de portarias de extensão (PE), em circunstâncias sociais e económicas que o justifiquem, nomeadamente identidade ou semelhança económica e social das situações no âmbito da extensão e do instrumento a que se refere, a empregadores e trabalhadores não-filiados nas associações ou sindicatos outorgantes, mas integrados no âmbito do setor de atividade e profissional nela definidos:

- Promover a regulamentação de setores de atividade sem regulamentação.

Definição de critérios para a emissão de PE:

- Definir e regulamentar os critérios, procedimentos e indicadores a observar para a emissão de portarias de extensão de convenção coletiva na RAA e reduzir os prazos de emissão de portarias de extensão na Região.



Emissão de portarias de condições de trabalho (PCTt), em circunstâncias sociais e económicas que o justifiquem, quando não exista associação sindical ou de empregadores nem seja possível a portaria de extensão:

- Rever a PCT para os Trabalhadores Administrativos;
- Rever a PCT para os Bombeiros.

**Indicadores:**

I

- a) sessões de trabalho com os Parceiros Sociais
- b) estudo sobre contratação na RAA

II

- c) N.º de trabalhadores abrangidos por IRCT no período 2023
- d) Regulamentação (Definição critérios para a emissão de PE) – Em 2023 não foi realiza

**Metas:**

- a) 5 sessão de trabalho (1/4 das 20 previstas no PRE para o período de 2020-2024) – Foram realizadas duas reuniões – Uma com a CCIAH e outra com a CCH. Fia
- b) 2 estudos sobre contratação na RAA (1/2 dos 4 estudos previstos no PRE para o período de 2020-2024) – Não realizados
- c) 37 500 trabalhadores abrangidos por IRCT em 2023 (1/4 dos 150 000 estimados no PRE para o período de 2020-2024)
- d) Emitir 2 PCT no segundo semestre de 2023 – Foram abrangidos 37890 TCO
- e) 625 trabalhadores abrangidos pelas 2 PCT (1/2 dos 1250 trabalhadores estimados no PRE para o período de 2020-2024) – Foram abrangidos 1300 trabalhadores pelas 2 PCT (Bombeiros e Administrativos) revistas.
- f) Dos 3 Projetos do QUAR foi realizado 1
- h) Das 9 iniciativas / ações ficaram por realizar 3: Não foi apresentada proposta de definição de indicadores para emissão de portarias de extensão na Região e não foram realizados estudos sobre contratação coletiva regional apresentados estudos; nem foi elaborado o relatório anual sobre a evolução da negociação coletiva na RAA em 2021 e 2022 seguindo os parâmetros fixados no Relatório nacional.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

i) Das 13 rotinas foram atingidas 10. Não foi atingido o número mínimo de retificações, foi excedido o prazo fixado para a emissão de PE, e existiu um processo que foi remetido ao MP fora do prazo legal.

Apreciação global – atento ao número de técnicos superiores afetos à atividade da DST em 2023 condicionou o cumprimento das metas propostas de acordo com os indicadores fixados, tendo ainda assim sido possível superar o número projetado de TCO s abrangidos por portarias de extensão.

PROJETOS

	Designação	Intervenientes	Resultados	Local	Custo
1	Realização das V Jornadas de Direito do Trabalho – Açores  Realizadas a 28 e 29 de setembro de 2023. Com inscitos 177 inscitos presenciais e 80 on-line num total de 257 participantes.	DRQPE DST	N.º de inscrições 31/12/2023 Supera < 31/12/2023 / <150 Atinge [31/12/2023] Não Atinge > 31/12/2023	DRQPE DST	Estimativa 25.000,00€ Custo 24.856,09€
2	Realizar sessões de trabalho com os representantes das associações de empregadores e de trabalhadores com vista a adequar a contratação coletiva regional, às alterações ao Código do Trabalho  Foi realizada uma reunião em Angra do Heroísmo a 32/03/2023 com a CCI AH o SITACEHT e o Sindicato dos Transportes. E outra com o Presidente da CCIH	DST CDRT Câmaras do Comércio Sindicatos	Realização de 3 sessões Supera < 15/10/2023 Atinge [31/12/2023] Não Atinge > 31/12/2023 <b>Transita para 2024 – Não atingido por falta de Recursos Humanos</b>	DRQPE S. Miguel Terceira Faial	n/a
3	Divulgar atividade do SERCAT através de realização de sessões de divulgação junto dos Núcleos Operacionais da Terceira, do Faial e do Pico e Associações de empregadores e trabalhadores da Região.	DST CDRT Câmaras do Comércio Sindicatos	Realização de 3 sessões Supera < 31/08/2023 Atinge [31/12/2023] Não Atinge > 31/12/2023	DRQPE S. Miguel Terceira Faial	5.000,00



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

	A atividade foi divulgada através da realização de um panfleto disponibilizado em <a href="https://portal.azores.gov.pt/web/sercat">https://portal.azores.gov.pt/web/sercat</a> Panfleto que foi afixado nas instalações da DRQPE, do NOF e do NOT.		<b>Transita para 2024 – Não atingido por falta de Recursos Humanos</b>		
<b>INICIATIVAS/AÇÕES</b>					
	<b>Designação</b>	<b>Intervenientes</b>	<b>Resultados</b>	<b>Local</b>	<b>Custo</b>
<b>4</b>	Apresentar proposta de definição de indicadores para emissão de portarias de extensão na Região	DST CDRT Técnicas superiores	Apresentar proposta até <b>31 de outubro de 2023</b> Não Atinge > 31/12/2023 <b>Não realizado - Transita para 2024</b>	DST	Sem custo
<b>5</b>	Atualização do estudo sobre o peso da RMMG na contratação coletiva regional  I-DST/2022/65 – Estudo concluído a 30/10/2023	Técnica superior Sociologia CDRT	Estudos concluídos até <b>30 de novembro de 2023</b> <b>Atingido</b>	DST	Sem custo
<b>6</b>	Elaboração de estudos sobre a contratação coletiva de trabalho publicada na RAA para dois setores económicos  Em 2023 não foram realizados estudos.	Técnicas superiores Sociologia e Juristas CDRT	2 Estudos concluídos até <b>31 de outubro de 2023</b> Não Atinge > 31/12/2023 <b>Não realizado - Transita para 2024</b>	DST	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

7	Conclusão do processo de revisão da PCT para os trabalhadores administrativos.	DST CDRT	Aviso de PCT publicado até <b>30 de junho de 2023</b> <b>Atingido</b> Aviso publicado a 12/04/2023 PCT publicada a 18/07/2023	DST	Sem custo
8	Elaboração do estudo para constituição da Comissão Técnicas para revisão da PCT dos Bombeiros  I-DST/2023/43 – Estudo concluído a 13/04/2023 Distribuição pendente.	DST CDRT Técnicas superiores Sociologia e Juristas	Estudo concluído até <b>30 de maio de 2023</b> <b>Atingido</b>	DST	Sem custo
9	Elaboração de relatório anual sobre a evolução da negociação coletiva na RAA em 2021 e 2022 seguindo os parâmetros fixados no Relatório nacional	DST CDRT Técnicas superiores	Relatório concluído até <b>31 de dezembro de 2023</b> Não Atinge > 31/12/2023 <b>Não Realizado - Transita para 2024</b>	DST	Sem custo
10	Concluir os doze processos de extensão de contratação coletiva de âmbito geográfico nacional, que transitaram de 2022	DST CDRT Técnicas superiores Sociologia e Juristas	12 propostas de Aviso de PE e PE apresentadas até <b>30 de junho de 2023</b> <b>Atingido</b> <b>Foram concluídos 16 processos entrados em 2022</b>	DST	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

11	Atualizar para divulgar no portal do Governo o documento contendo o estudo de caracterização dos trabalhadores abrangidos por despedimento coletivo, com os dados referentes ao ano de 2022.	DST CDRT Técnica superior Sociologia Assistentes Técnicas	Documento atualizado até <b>30 de novembro de 2023</b> <b>Atingido</b> <b>Estudo concluído em 19/10/2023</b>	DST	Sem custo
12	SERCAT  Atualização dos estudos com dados de 2022 para sua disponibilização no Portal do Governo sobre: - Caracterização dos requerentes de conciliação – I-DST/2023/59 - Caderno informativo – I-DST/2023/61 - Panfleto.	Presidente Substituta CCA/PD Técnica superior Sociologia	3 documentos atualizados até <b>30 de setembro de 2023</b> <b>Atingido</b> <b>Atualizados a 26/07/2023 e 1/08/2023</b> <a href="https://portal.azores.gov.pt/web/sercat">https://portal.azores.gov.pt/web/sercat</a>	DST	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

ROTINAS					
	Designação	Intervenientes	Indicador (s) e Métrica(s) - Resultados	Local	Custo
13	Decidir sobre todos os pedidos apresentados de depósito de convenções coletivas de trabalho, de acordos de adesão, de decisões arbitrais, de deliberações de comissões paritárias e de acordos sobre prorrogação da vigência de convenções coletivas e de efeitos em caso de caducidade de convenções.	DST CDRT Técnicas Superiores Juristas Coordenadora Técnica Assistentes Técnicas	Tempo da decisão: Decisão de todos os depósitos no prazo legal de <b>15 dias</b> – <b>artigo 494.º CT</b> (com exclusão do período em que o procedimento estiver suspenso por iniciativa dos interessados). <b>Atingido</b> Procedeu-se a 50 depósitos todos dentro do prazo legal de 15 dias, numa média de 7 dias	DST	Sem custo
14	Assegurar a qualidade dos documentos enviados para publicação no <i>Jornal Oficial</i> .	DST CDRT Coordenadora Técnica Assistentes Técnicas	Qualidade dos documentos enviados para publicação no <i>Jornal Oficial</i> até 31 de dezembro de 2023: N.º de retificações inferior a 3. <b>Não atingido</b> Dos 129 documentos publicados, 6 foram retificações. 2 por iniciativa das partes e 4 por retificações de APE (Proc 64/2023 (2) e Proc 18/2023) e PE (Proc 65/2023)	DST	Sem custo
15	Proceder aos estudos e atos preparatórios das portarias de extensão	DST CDRT Técnicas Superiores	Tempo médio da elaboração – Apresentação ao DRQPE dos projetos de aviso de PE e PE em	DST	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

	Foram emitidas 28 PE de CCT Regionais, dois quais 23 PE referem-se a IRCT's publicados em 2023, num prazo médio de 138 dias de calendário após a publicação do CCT ou AE e 18 PE de CCT nacionais	Coordenadora Técnica Assistentes Técnicas	<b>45 dias de calendário para as convenções regionais.</b> <b>55 dias de calendário para as convenções nacionais.</b> <b>Não atingido</b> (Prazo contabilizado entre a data da determinação do estudo pelo DST e a data da apresentação ao DRQPE do projeto de aviso de PE e PE)		
16	Após a entrada do pedido de reunião de conciliação devidamente instruído proceder à convocação das partes para a reunião	DST CDRT Técnicas Superiores Juristas Coordenadora Técnica Assistentes Técnicas	Tempo de agendamento da reunião no prazo legal de <b>10 dias seguintes à apresentação do requerimento</b> – Artigo 524.º, n.º 3 CT <b>Atingido</b> <b>Foram solicitadas 2 conciliações</b>	DST	Sem custo
17	Após a entrada do pedido de reunião para definição de serviços mínimos ou do conhecimento do pré-aviso de greve de âmbito regional em empresas ou estabelecimentos suscetíveis de afetar a satisfação de necessidades sociais impreteríveis, bem como dos meios necessários para os assegurar, quando não sejam regulados em convenção coletiva ou acordo anteriorize ao pré-aviso, devidamente formalizado proceder à convocação das partes para a reunião	DST CDRT Técnicas Superiores Juristas Coordenadora Técnica Assistentes Técnicas	Tempo de agendamento da reunião <b>Até ao 3.º dia seguinte à data do pré-aviso</b>  (Logo que se trate de greve regularmente convocada) n.º 2 do artigo 538.º do CT <b>Atingido</b>  Deram entrada 30 avisos prévios de greve dos quais 11 foram de âmbito nacional não	DST	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

			acompanhados pela DST, 3 com recurso ao tribunal arbitral		
18	Elaboração de propostas de despachos para definição de serviços mínimos a prestar em situações de greves suscetíveis de afetar a satisfação de necessidades sociais impreteríveis quando inexista intervenção de tribunal arbitral	DST CDRT Técnicas Superiores Juristas Coordenadora Técnica Assistentes Técnicas	Tempo de elaboração da proposta após a realização da reunião <b>3 dias seguintes</b> <b>Atingido</b> <b>n.º 2 e alínea a) do n.º 4 do artigo 538.º do CT</b>	DST	Sem custo
19	Envio ao CESA de todas as comunicações de pré-aviso de greve após a realização da reunião para definição de serviços mínimos sem acordo	DST CDRT Coordenadora Técnica Assistentes Técnicas	Tempo de envio das comunicações – <b>24 horas</b> <b>Atingido</b> <b>n.º 2 e alínea b) do n.º 4 do artigo 538.º do CT</b>	DST	Sem custo
20	Elaboração da apreciação fundamentada sobre a legalidade da constituição e dos estatutos ou suas alterações das organizações do trabalho após a sua publicação no Jornal Oficial, e envio ao Ministério Público ou notificação das organizações interessadas.  Foram publicadas 4 alterações aos estatutos. 3 foram remetidos ao MP dentro do prazo legal e 1 foi extemporâneo.	DST CDRT Técnicas Superiores Juristas Coordenadora Técnica Assistentes Técnicas	Tempo de envio das apreciações sobre a legalidade após a publicação dos estatutos ou das suas alterações <b>8 dias posteriores à publicação</b> <b>Não atingido</b> <b>Alínea b) do n.º 4 do artigo 447.º do CT</b>	DST	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

21	Proceder ao registo e envio para publicação no <i>Jornal Oficial</i> dos documentos devidamente instruídos referentes a estatutos, corpos gerentes e representantes das comissões de trabalhadores ou de segurança e saúde no trabalho	DST CDRT Técnicas Superiores Juristas Coordenadora Técnica Assistentes Técnicas	Tempo de apreciação e envio para publicação após a entrada do requerimento devidamente instruído <b>30 dias de calendário</b> <b>Atingido</b>  <b>Alínea a) do n.º 4 do artigo 447.º do CT</b> Foram publicados 11 documentos	DST	Sem custo
22	Acompanhamento de todas as comunicações de intenção de despedimento coletivo, que forem tempestivamente comunicadas, e participar na fase de informação e negociação, logo que estejam reunidos todos os pressupostos legais, e não haja oposição da entidade empregadora.	DST CDRT Técnicas Superiores Juristas Coordenadora Técnica Assistentes Técnicas	Tempo de resposta após a data da comunicação <b>5 dias de calendário</b> <b>Atingido</b> <b>Foram acompanhados 5 processos</b>	DST	Sem custo
23	Informar e emitir todos os pareceres em matéria jurídico laboral, e análise de funções que por solicitação dos clientes externos ou internos figurem no âmbito das competências da DST  (Exclui informações e pareceres que se compreendam no âmbito das outras rotinas, projetos/ações)	DST CDRT Técnicas Superiores Coordenadora Técnica Assistentes Técnicas	Tempo médio de resposta <b>30 dias de calendário</b> <b>Atingido</b>  (exclui o período em que o processo se encontra suspenso aguardando impulso processual do requerente) Foram registadas 268 informações	DST	Sem custo



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

24	Dinamizar a intervenção conciliatória nos litígios individuais de trabalho, de modo a potenciar o acordo das partes na maioria dos processos objeto de diligência de conciliação.	Presidente CCA/PD Substitutas Presidente CCA/PD Presidente CCA/AH Presidente CCA/H	Taxa de conciliações positivas na RAA = <b>ou &gt; a 50%</b> no ano de 2023. <b>Atingido</b> Das 258 reuniões de conciliação realizadas foi possível obter 62.8% de conciliações positivas.	DST	Sem custo
----	---	---	---	-----	-----------



## CONCLUSÃO

Em conclusão do presente relatório, agrega-se a avaliação sistémica dos resultados da DRQPE no final do ano de 2023, considerando a análise da documentação estratégica de cada serviço.

Relativamente aos resultados obtidos em 2023 pela DRQPE, salienta-se em particular o seguinte:

- As atividades propostas foram operacionalizadas, de acordo com o que inicialmente estava estabelecido no plano de atividades e no QUAR;
- O QUAR 2023 da DRQPE contém catorze indicadores, tendo-se verificado resultados positivos nesta área de monitorização e de avaliação;
- De acordo com a avaliação da auditoria manutenção pela entidade certificadora APCER, o Sistema de Gestão da Qualidade cumpre com os requisitos da norma de referência, pelo que o parecer da Equipa Auditora é de renovação da certificação;
- A DRQPE continuará a consolidar o seu papel de referência na Administração Pública Regional, bastante evidenciado, também, nos diversos convites para participações, enquanto oradores, em seminários, colóquios, reuniões, palestras, equipas multidisciplinares e apresentações de interesse regional.

De acordo com os resultados obtidos através dos documentos estratégicos da DRQPE e face ao acima exposto, considerando o disposto na alínea c) do ponto 1 do artigo 18.º do Decreto Legislativo Regional n.º 33/2010/A, de 18 de novembro, a expressão qualitativa para a avaliação é de *Desempenho Bom*, tendo sido atingidos a maioria dos seus objetivos e, alguns deles, foram até mesmo superados.



## ANEXOS



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

ANEXO 1 | QUAR 2023

DRQPE - QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO 2023

Versão 1 - 28/12/2023

**Departamento:** Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego

**Organismo:** Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

**Missão:** Propor, executar e avaliar as políticas em matéria de empregabilidade, formação, qualificação profissional e trabalho na Região Autónoma dos Açores.

**Visão:** Qualidade das respostas públicas assentes num conjunto de políticas que se revelem mecanismos eficazes e eficientes de suporte à promoção da qualificação, da empregabilidade dos açorianos, à sustentabilidade e competitividade das empresas e de apoio aos que se encontram numa situação de desemprego.

**Objetivos Estratégicos**

OE 1: Promover a qualificação profissional, a formação contínua de ativos e o reforço das competências para a empregabilidade dos açorianos

OE 2: Promover o emprego, através de políticas ativas que incluam o combate ao desemprego jovem e ao desemprego de longa duração

OE 3: Fomentar a contratação coletiva na RAA, prevenindo os conflitos nas relações laborais e promovendo a conciliação e mediação no âmbito dos conflitos individuais de trabalho

OE 4: Reforçar a eficiência, eficácia e a qualidade do serviço prestado pela DRQPE



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Objetivos Estratégico-Operacionais									
Objetivos Estratégico-Operacionais de Qualidade									Ponderação de 25%
O.1 Assegurar a manutenção do Sistema de Gestão da Qualidade									Ponderação de 100%
Indicadores	Fórmula	2022	31/12/2023						
			Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio	
Ind.1 Auditorias internas realizadas na DRQPE	Número de auditorias internas realizadas na DRQPE	7 auditorias	7	Supera > 7 Atinge = 7 Não Atinge < 7	25%	7	Atingido		
Ind.2 Número de dias para a primeira resposta a ocorrências	N.º médio dias entre a data de entrada da ocorrência e a data da 1.ª resposta	1 dia	1	Supera < 1 dia Atinge = 1 dia Não Atinge > 1 dia	25%	< 1 dia	Superado		
Ind.3 Práticas e ferramentas ambientais e de sustentabilidade na DRQPE	Boas práticas implementadas	8	8	Supera > 8 ações Atinge = 8 ações Não Atinge < 8 ações	50%	9	Superado		

62



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Objetivos Estratégico-Operacionais de Eficácia									
									Ponderação de 50%
O.2 Apoiar as entidades contratantes, através da participação e assistência dos Técnicos do CQE, nas entrevistas de emprego rececionadas nos serviços públicos de emprego da Região									
Ponderação de 20%									
Indicadores	Fórmula	2022	31/12/2023						
			Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio	
Ind.4 Percentagem de entrevistas assistidas (sem indicação de candidato)	N.º de entrevistas assistidas /N.º de Ofertas X 100	N/A	entre [10%-30%]	Supera > 30% Atinge [10% - 30%] Não Atinge < 10%	100%	16%	Atingido		
O.3 Efetuar visitas às escolas profissionais da Região, de modo a contribuir para dignificar as profissões, através da realização de sessões sobre a importância das profissões pelo GOVP									
Ponderação de 20%									
Indicadores	Fórmula	2022	31/12/2023						
			Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio	
Ind.5 Percentagem de sessões realizadas nas escolas Profissionais da RAA	Nº sessões realizadas /Nº Escolas X 100	N/A	entre [40%-50%]	Supera > 50% Atinge - [40% - 50%] Não Atinge < 50%	100%	63%	Superado		
O.4 Apostar num acompanhamento personalizado ao utente, com especial enfoque nos jovens NEET e nos Desempregados de Longa Duração									
Ponderação de 20%									
Indicadores	Fórmula	2022	31/12/2023						
			Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio	
Ind. 6 Número de PPE realizados	Nº de PPE realizados	N/A	500	Supera > 500 Atinge - 500 Não Atinge < 500	100%	715	Superado		
O.5 Realização das V Jornadas do Direito do Trabalho									
Ponderação de 10%									
Indicadores	Fórmula	2022	31/12/2023						
			Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio	
Ind.7 Realização das V Jornadas do Direito do Trabalho Açores	Data de realização	N/A	31/12/2023	Supera < 31/12/2023 Atinge [ 31/12/2023] Não Atinge > 31/12/2023	100%	28 e 29 de setembro	Superado		
O.6 Potenciar a melhoria das condições de trabalho - Através da realização de sessões de trabalho com os representantes das associações de empregadores e de trabalhadores com vista à atualização da contratação coletiva regional, atendendo às últimas alterações ao Código do Trabalho. Divulgar da atividade do SERCAT - Serviço Regional de Conciliação e Arbitragem do Trabalho									
Ponderação de 20%									
Indicadores	Fórmula	2022	31/12/2023						
			Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio	
Ind. 8 Realizar sessões de trabalho com os representantes das associações de empregadores e de trabalhadores com vista a adequar a contratação coletiva regional, às alterações ao Código do Trabalho	Número de sessões	N/A	3	Supera > 3 Atinge = 3 Não Atinge < 3	100%	Não realizado	Não atingido		



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Indicadores	Fórmula	2022	31/12/2023					
			Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio
Ind.9 Divulgar atividade do SERCAT através de realização de sessões de divulgação junto dos Núcleos Operacionais da Terceira, do Faial e do Pico e Associações de empregadores e trabalhadores da Região	Sessões de divulgação	N/A	3	Supera > 3 Atinge = 3 Não Atinge < 3	100%	Não realizado	Não atingido	
<b>O.8 Acompanhamento, presencial ou à distância, às Entidades Promotoras de Programas de Inserção Socioprofissional e Estágio</b>							<b>Ponderação de 10%</b>	
Indicadores	Fórmula	2022	31/12/2023					
			Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio
Ind.10 Ação de acompanhamento dos projetos de estágio (Estagiário L e T).	Aplicação de inquérito a 90% dos Estagiários que irão concluir a duração máxima do seu estágio em junho de 2023	N/A	90%	Supera > 90 Atinge [ 90] Não Atinge < 90	100%	100%	Superado	
<b>Objetivos Estratégico-Operacionais de Eficiência</b>							<b>Ponderação de 25%</b>	
<b>O.9 Melhorar o prazo médio de análise das candidaturas ao Fundo Social Europeu</b>							<b>Ponderação de 10%</b>	
Indicadores	Fórmula	2022	31/12/2023					
			Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio
Ind.11 Prazo médio de análise financeira dos reembolsos apresentados até 30/11/2023	Prazo médio de dias úteis	N/A	15 dias	Supera < 15 dias Atinge [15 a 20 dias] Não Atinge > 20 dias	100%	19	Atingido	
<b>O.10 Melhorar o prazo médio de análise da Certificação de Entidades Formadoras</b>							<b>Ponderação de 10%</b>	
Indicadores	Fórmula	2022	31/12/2023					
			Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio
Ind.12 Prazo médio de análise dos pedidos de Certificação de Entidades Formadoras submetidos na plataforma Certificar	Prazo médio de dias úteis	81	< 90 dias	Supera < 80 dias Atinge [ 80 a 90 dias ] Não Atinge > 90 dias	100%	< 80 dias	Superado	
<b>O.11 Implementação da Agenda Regional para a Qualificação Profissional</b>							<b>Ponderação de 10%</b>	
Indicadores	Fórmula	2022	31/12/2023					
			Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio
Ind.13 Operacionalizar o Projeto Change Lab	Elaboração dos Planos de Ação	N/A	setembro	Supera < 01/09/2023 Atinge [ entre 01/09/2023 e 30/09/2023 ] Não Atinge > 30/09/2023	100%	Finalizado a 03/07/2023	Superado	
<b>O.12 Comunicação com o cliente do certificar.azores.gov.pt</b>							<b>Ponderação de 10%</b>	
Indicadores	Fórmula	2022	31/12/2023					
			Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio
Ind.14 Desenvolver no CERTIFICAR o perfil pessoal do trabalhador certificado	Lançamento da aplicação	N/A	31/12/2023	Supera < 31/12/2023 Atinge [ 31/12/2023 ] Não Atinge > 31/12/2023	100%	Lançado a aplicação para testes a 18/12/2023	Atingido	



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Meios disponíveis					
Recursos Humanos	N.º de Recursos Humanos	Pontuação	Planeados	Executados	Desvio
Dirigentes - Direção superior	1	20x (n.º de dirigentes superiores)			
Dirigentes - Direção intermédia	14	16x (n.º de dirigentes)			
Técnicos Superiores	93	12X (nº de tecnicos superiores)			
Assistentes Técnicos	25	8X (nº de assistentes técnicos)			
Assistentes Operacionais	6	6X (nº de assistentes operacionais)			
Coordenadores Técnicos	2				
Técnicos de Emprego	8				
Técnicos de Informática	2				
<b>TOTAL</b>	<b>151</b>		<b>0</b>		

Orçamento (M€)	Estimado (M€)	Estimado Revisito	Realizado	Desvio
Funcionamento				
Plano				

Listagem das fontes de verificação		
Objetivo 1	Indicador 1	MyDRQPE; reunião de revisão do SGQ
	Indicador 2	MyDRQPE; reunião de revisão do SGQ
	Indicador 3	MyDRQPE; programa de auditorias; planos de auditorias; relatórios de auditorias; reunião de revisão do SGQ
Objetivo 2	Indicador 4	Base de dados do CQE; Portal do Emprego.
Objetivo 3	Indicador 5	Base de dados do CQE; Portal do Emprego.
Objetivo 4	Indicador 6	Relatórios
Objetivo 5	Indicador 7	Evento Público
Objetivo 6	Indicador 8	Relatórios
	Indicador 9	Relatórios
Objetivo 8	Indicador 10	Relatórios
Objetivo 9	Indicador 11	Relatórios
Objetivo 10	Indicador 12	Relatórios
Objetivo 11	Indicador 13	Relatórios
Objetivo 12	Indicador 14	Relatórios

LT



## ANÁLISE ORÇAMENTAL, ECONÓMICA E FINANCEIRA

### ENQUADRAMENTO

Nos termos do Decreto-Lei n.º 155/92, de 28 de julho, adaptado à Região Autónoma dos Açores pelo Decreto Legislativo Regional n.º 7/97/A, de 5 de junho, todos os serviços públicos que tenham transitado para o regime de autonomia administrativa estão obrigados à apresentação de contas.

Nos últimos anos as prestações de contas da Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego apresentaram um montante de despesa orçamental paga (líquida) superior a 5.000.000,00 euros, a Conta de Gerência foi elaborada considerando o Regime Integral da Instrução n.º 1/2019 – PG.

A prestação de contas foi realizada de acordo com a instrução do Tribunal de Contas n.º 1/2019, publicada no Diário da Republica, 2.ª série, n.º 48, de 6 de março. As demonstrações financeiras e relatos orçamentais encontram-se em conformidade com as Normas de Contabilidade Pública (NPC 1 e NPC 26) e têm como finalidade colocar à disposição dos interessados os factos mais relevantes da atividade desenvolvida no último ano, assim como a sua execução financeira e orçamental.

A Conta de Gerência reporta-se ao período de 1 de janeiro a 31 de dezembro de 2023, sendo o seu responsável o Diretor Regional, o Dr. Nuno António de Bettencourt Gomes, conforme despacho n.º 2121/2020, de 24 de dezembro.

### DESEMPENHO ORÇAMENTAL

De acordo com o ponto 1.4 da instrução n.º 1/2019 do Tribunal de Contas, as entidades sujeitas à aplicação do SNC-AP não estão abrangidas a entregar as demonstrações orçamentais previstas na NCP 26, obrigação, esta, que foi adiada pela lei n.º 41/2020, de 18 de agosto, que carece de regulamentação própria.

Em 2023, o orçamento aprovado para a DRQPE, conforme o Decreto Legislativo Regional n.º 1/2023/A, de 5 de janeiro, foi de € 31.637.750,00, em que € 3.870.000,00 destinam-se ao Orçamento de Funcionamento e os restantes € 27.767.750,00 ao Orçamento de Investimento.

bt



## 1 – RECEITA

Visto que a DRQPE não possui receitas próprias, os recebimentos corresponderam, exclusivamente, às transferências realizadas pela região, por via da Direção Regional do Orçamento e Tesouro, representando, deste modo, uma única fonte de financiamento – as Receitas Gerais (RG) e coincidem com os valores da despesa.

As receitas previstas para o ano de 2023 foram de € 31.637.750,00, em que 16,53% corresponderam a receitas correntes e os remanescentes 83,47% a receitas de capital, o que, em termos absolutos, representam € 26.408.500,00. Comparativamente ao ano de 2022, verificou-se um decréscimo na ordem dos 9,5%, o que significa que o orçamento sofreu uma redução de € 3.319.048,00.

No entanto, a previsão inicial da receita sofreu uma diminuição de cerca de 43,83%, o que representa menos € 12.070.959,00.

O Orçamento de Investimento, registou um decréscimo no valor de € 12.948.689,00, pela transferência de verbas, no âmbito de despachos conjuntos, quer para a SRJQPE – Gabinete da Secretaria Regional (CADA e Defesa do Consumidor), no valor de € 434.584,00, quer para a Presidência do Governo, no valor de € 1.202.702,00 (Despacho n.º 1101/2023, de 23 de junho e Despacho n.º 1469/2023, de 23 de agosto), quer para a Secretaria Regional do Turismo, Mobilidade e Infraestruturas, no valor de 620.000,00 (Despacho n.º 1140/2023, de 3 de julho), quer para a Secretaria Regional das Finanças, Planeamento e Administração Pública, no valor de € 6.291.000,00 (Despacho n.º 1505/2023, de 1 de setembro e Despacho n.º 2338/2023, de 21 de dezembro), quer para a Secretaria Regional da Agricultura e do Desenvolvimento Rural, no valor de € 4.000.000,00, quer para a Secretaria Regional da Educação e dos Assuntos Culturais, no valor de € 410.000,00 (Despacho n.º 1998/2023, de 2 novembro), e um acréscimo de € 9.597,00 da Secretaria Regional da Educação e dos Assuntos Culturais para o CQA (Despacho n.º 613/2023, de 10 de abril).

Em relação ao Orçamento de Funcionamento registamos um acréscimo de € 777.730,00 (Despacho n.º 613/2023, de 10 de abril), transferido da Secretaria Regional da Educação e dos Assuntos Culturais, pela criação do Centro de Qualificação dos Açores (ex-Escola Profissional de Capelas) e a 15.12.2023 foi registado um reforço de € 100.000,00 para os vencimentos de dezembro de 2023.

Em termos de execução orçamental da receita, o grau de execução foi de 65,35%, traduzindo-se numa receita cobrada de € 12.786.277,74.



Torna-se importante referir que após submissão e, respetiva, validação, do ficheiro XML da Demonstração Orçamental da Execução da Receita, extraído do programa informático Gerfip — Gestão de Recursos Financeiros Partilhada, no site do Tribunal de Contas que surge o seguinte aviso: "Receitas liquidadas" são superiores às "Previsões corrigidas".

Tal situação acontece porque o Orçamento da Receita é carregado em fundos diferentes da execução orçamental, isto é, o orçamento da receita do GRA está registado ao nível da medida (fundo 3\* ) alinhado com o objetivo da orçamentação da despesa também por programa/medidas. No entanto, no processo de execução orçamental associado ao Pedido de Libertação de Crédito (o registo das rubricas R99\*), a execução é efetuada ao nível da fonte de financiamento. Mais se informa que, do ponto de vista legal, o GerFIP encontra-se a proceder corretamente.

## 2 – DESPESA

Por determinação legal e conforme o artigo 4.º do Decreto Legislativo Regional n.º 1/2023/A, de 5 de janeiro, que aprovou o orçamento da RAA para o ano de 2023, procedeu-se à cativação de 6% da dotação inicial inscrita no orçamento de funcionamento relativamente ao total da aquisição de bens e serviços, que, no caso da DRQPE, correspondeu ao cativo, no valor de € 15.000,00, na rubrica 02.02.09.E0.00. Por despacho do Sr. Secretário Regional das Finanças, Planeamento e Administração Pública, de 28.06.2023, foi autorizado o descativo legal.

No que toca ao Orçamento de Funcionamento, a 31 de dezembro de 2023, o grau de execução orçamental da despesa foi de 99,63%, ficando por comprometer € 16.048,25.

A despesa líquida paga ascendeu os 4.730.327,78, transitando, para o ano de 2024, obrigações por pagar, no valor de € 1.353,97, enquanto, em 2022, transitou a quantia de € 1.495,18.

As despesas com o pessoal representaram 78,18% do total da despesa paga.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Tabela 1. Execução Orçamental do Plano de Funcionamento

Rúbrica Orça mental	Dotações Iniciais	Dotações Corrigidas (2)	Líquidos (3)	Dotações Corrigidas Líquidas de Cativos (4) = (2-3)	Total Liq. Desp. Paga	Compromissos por pagar	Dotação Disponível (7) = (4) - (5)	Grau Exec. Orçamental 100
D1 - Despesas com o pessoal	3.598.000,00	3.698.143,00	0,00	3.698.143,00	3.698.122,44	0,00	20,56	100,00%
D2 - Aquisição de Bens e Serviços	250.000,00	254.090,00	0,00	254.090,00	237.173,54	1.353,97	16.916,46	93,34%
D4 – Transferências Correntes	0,00	777.730,00	0,00	777.730,00	777.730,00	0,00	0,00	100,00%
DE — Outras Despesas Correntes	17.500,00	17.500,00	0,00	17.500,00	17.035,00	0,00	465,00	97,34%
D7 - Investimento	4.500,00	267,00	0,00	267,00	266,80	0,00	0,20	99,93%
Total	3.870.000,00	4.747.730,00	0,00	4.747.730,00	4.730.327,78	1.353,97	17.402,22	99,63%

Relativamente ao Orçamento de Investimento, o total de despesa paga atingiu os € 8.055.949,96, o que representa um grau de execução da dotação corrigida de 54,36%, valor significativamente inferior ao constatado em 2022 (84,07%), ficando por comprometer € 6.095.288,25. Da totalidade da despesa paga, € 4.855.945,00 destinaram-se ao Fundo Regional do Emprego.

Transitaram obrigações, no montante de € 669.176,76, enquanto em 2022 o valor foi de € 1.495,18. Em 2023, transitou compromissos para o ano de 2024, no valor de € 136.380,23.

Tabela 2. Execução Orçamental do Plano de Investimentos

Projeto	Rúbrica Orçamental	Dotações Iniciais	Dotações Corrigidas (2)	Tot Liq. Despesa Paga	Compromissos por pagar	Dotação Disponível	Grau Exec. Orç.
A0 651- Estudos, Projetos e cooperação	D2 - Aquisição de Bens e Serviços	93.333,00	125.000,00	23.660,87	21.639,76	79.699,37	18,93%
	D5 - Subsídios	31.667,00					
	Subtotal	125.000,00	125.000,00	23.660,87	21.639,76	79.699,37	18,93%
A0 654 - Adequação Tecnológica dos Serviços	D2 - Aquisição de Bens e Serviços	186.250,00	212.558,00	105.333,81	77.417,02	29.807,17	49,56%
	D7 - Investimento	143.750,00	117.442,00	25.728,13	6.284,56	85.429,31	21,91%
	Subtotal	330.000,00	330.000,00	131.061,94	83.701,58	115.236,48	39,72%
A0 655 - Assistência Técnica PO Açores FSE	D1 — Despesas com o Pessoal	10.000,00	10.000,00	135,62	0,00	9.864,38	1,36%
	D2 - Aquisição de Bens e Serviços	20.000,00	20.000,00	254,00	73,19	19.672,81	1,27%
	D7 - Investimento	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	n/d
	Subtotal	50000,00	50.000,00	389,62	73,19	49.537,19	0,78%



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Educação, Ciência, Juventude e Desporto  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

AO 659 - Formação Profissional	D2 - Aquisição de Bens e Serviços	0,00	7.760,00	2.320,00	3.699,24	1.740,76	29,90%
	D4 – Transferências correntes	500.000,00	1.035.000,00	0,00	445.374,54	589.625,46	nd
	D5 - Subsídios	450.000,00	465.000,00	26.700,00	113.129,45	325.170,55	5,74%
	D8 — Transferências de capital	3.230.097,00	3.242.258,00	2.322.233,55	0,00	920.024,45	71,62%
	Subtotal	4.180.097,00	4.750.018,00	2.351.253,55	562.203,23	1.836.561,22	49,50%
AO 659 - Formação Profissional	D8 — Transferências de capital	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	nd
AO 660 - Programa de Estágios Profissionais	D2 - Aquisição de Bens e Serviços	0,00	62,00	0,00	0,00	62,00	nd
	D8 — Transferências de capital	9.919.319,00	3.371.544,00	2.500.000,00	0,00	871.544,00	74,15%
	Subtotal	9.919.319,00	3.371.606,00	2.500.000,00	0,00	871.606,00	74,15%
A1209 - Programa de Emprego	D2 - Aquisição de Bens e Serviços	50.500,00	50.060,00	5.970,74	205,03	43.884,23	11,93%
	D4 – Transferências correntes	22.000,00	78.000,00	43.613,24	0,00	34.386,76	55,91%
	D8 — Transferências de capital	10.090.834,00	3.064.377,00	3.000.000,00	0,00	64.377,00	74,15%
	Subtotal	10.163.334,00	3.192.437,00	3.049.583,98	205,03	142.647,99	95,53%
<b>TOTAL</b>		<b>27.767.750,00</b>	<b>14.819.061,00</b>	<b>8.055.949,96</b>	<b>667.822,79</b>	<b>6.095.288,25</b>	<b>54,36%</b>

## DESEMPENHO ECONÓMICO

À data de fecho do período de relato, a DRQPE obteve um Resultado Líquido do exercício negativo de € 742.029,51, enquanto no ano anterior obteve um resultado positivo de € 39.770,47.

Os Rendimentos corresponderam às transferências e Subsídios Correntes Obtidos, no valor de € 12.786.277,74, provenientes de transferências do orçamento da Região (ORAA), através da Direção Regional do Orçamento e do Tesouro.

Tabela 3. Estrutura de Gastos, em 2023, 2022 e 2021

Gastos	2023	peso	2022	peso	2021	Peso	Tx Cresc. (2023/2022)
FSE	527.618,57	3,92	441.544,38	1,54	451.036,59	1,07	16,31
Gastos com o Pessoal	3.664.723,09	27,25	3.464.060,93	12,09	3.881.898,57	9,20	5,48
Transferências e Subsídios concedidos	9.228.780,78	68,62	24.698.771,53	86,23	37.859.989,96	89,73	-167,63
Outros Gastos	28.093,39	0,21	40.133,35	0,14	0,00	0,00	-42,86
Total	13.449.215,83	100,00	28.644.510,19	100,00	42.192.925,12	100,00	-112,98



Os Gastos ascenderam os € 13.449.215,83, apresentando uma diminuição de cerca de 112,98% comparativamente ao ano anterior, em virtude, especialmente, ao decréscimo verificado na rubrica Transferências e Subsídios Concedidos. No entanto, em 2023, continua a ser esta rubrica que apresenta um maior peso na estrutura de gastos da DRQPE, mais precisamente, cerca de 69%.

Estas transferências dizem respeito:

- A vencimentos e encargos da entidade patronal suportados com o pessoal afeto a programas ocupacionais;
- A contratos-programa realizados com diferentes entidades públicas e privadas sem fins lucrativos, no âmbito da Resolução do Conselho do Governo n.º 58/2023, de 5 de abril, alterada pela Resolução do Conselho do Governo n.º 178/2023, de 14 de novembro e Resolução do Conselho do Governo n.º 230/2023, de 14 de dezembro;
- A transferências de capital realizadas para o Fundo Regional do Emprego, para assegurar pagamentos na sequência da implementação de políticas de Emprego.

Em relação às amortizações do exercício, estas cifram-se em € 79.091,42, o que representa um decréscimo na ordem dos 7%.

## DESEMPENHO FINANCEIRO

O total do Ativo fixou-se nos € 211.779,78, apresentando o Ativo não Corrente um peso de 75,72% na sua estrutura, contribuindo para a sua formação, exclusivamente, os ativos fixos tangíveis e ativos intangíveis. Por sua vez, o Ativo Corrente, no montante de € 51.414,36, ostenta uma diminuição na ordem dos 4,5% e é somente constituído por Caixa e Depósitos, que neste caso em concreto, corresponde à quantia para realizar o pagamento, em janeiro de 2024, das retenções efetuadas nos vencimentos de dezembro dos trabalhadores às entidades competentes (AT, CGA, SS e ADSE).

O Património Líquido, no montante de - € 749.210,13, foi agravado em relação ao ano anterior, reflexo do resultado líquido negativo do período.

Em relação ao Passivo, ascendeu os € 960.989,91, o que representa um acréscimo de 72,08% comparativamente a 2022. O Passivo não Corrente, à semelhança do ano transato, é nulo. Porém, o Passivo Corrente encontra-se desagregado da seguinte forma:



- O montante de € € 558.503,99, reconhecido na rubrica de Credores transfer. e subsídio não reembolsáveis é relativo a dívidas a instituições sem fins lucrativas, cujas comprovativos referentes a contratos programas foram rececionadas no final do mês de dezembro e não foi possível proceder ao seu pagamento antes do fim do período de relato;
- O montante de € € 104.388,21, reconhecido na rubrica de Fornecedores é relativo a dívidas a fornecedores de bens e serviços, cujas faturas foram rececionadas no final do mês de dezembro e não foi possível proceder ao seu pagamento antes do fim do período de relato;
- Na rubrica Estado e Outros Entes Público encontra-se o valor retido nos vencimentos de dezembro dos trabalhadores;
- O montante de € € 6.284,56, reconhecido na rubrica de Fornecedores de investimentos é relativo a dívidas a fornecedores de bens e serviços, cujas faturas foram rececionadas no final do mês de dezembro e não foi possível proceder ao seu pagamento antes do fim do período de relato;
- Nas Outras Contas a Pagar inclui as remunerações a liquidar por conta de férias, nomeadamente, do subsídio de férias e encargos patronais, no montante de € 240.699,03.

Ponta Delgada, 1 de março de 2024

O Diretor Regional



Nuno António de Bettencourt Gomes



## DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS



## Balanço

Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Período de relato: 01/01/2023 a 31/12/2023

Rubricas	Notas	Ano corrente	Ano anterior
<b>Total Ativo</b>			
<b>Ativo Não Corrente</b>			
Ativos fixos tangíveis		159526,47€	185864,19€
Propriedades de investimento		0,00€	0,00€
Ativos intangíveis		838,95€	21466,93€
Ativos biológicos		0,00€	0,00€
Participações financeiras		0,00€	0,00€
Devedores por empréstimos bonificados e subsídios reembolsáveis		0,00€	0,00€
Clientes contribuintes e utentes		0,00€	0,00€
Acionistas/sócios/associados		0,00€	0,00€
Diferimentos		0,00€	0,00€
Outros ativos financeiros		0,00€	0,00€
Ativos por impostos diferidos		0,00€	0,00€
Outras contas a receber		0,00€	0,00€
<b>Total Ativo</b>			
<b>Ativo Corrente</b>			
Inventários		0,00€	0,00€
Ativos biológicos		0,00€	0,00€
Devedores por transferências e subsídios não reembolsáveis		0,00€	0,00€
Devedores por empréstimos bonificados e subsídios reembolsáveis		0,00€	0,00€
Clientes contribuintes e utentes		0,00€	0,00€
Estado e outros entes públicos		0,00€	0,00€
Acionistas/sócios/associados		0,00€	0,00€
Outras contas a receber		0,00€	0,00€
Diferimentos		0,00€	0,00€
Ativos financeiros detidos para negociação		0,00€	0,00€
Outros ativos financeiros		0,00€	0,00€
Ativos não correntes detidos para venda		0,00€	0,00€
Caixa e depósitos		51414,36€	53753,78€
<b>Total Passivo</b>			
<b>Passivo Não Corrente</b>			
Provisões		0,00€	0,00€
Financiamentos obtidos		0,00€	0,00€
Fornecedores de investimentos		0,00€	0,00€



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Fornecedores	0,00€	0,00€
Responsabilidades por benefícios pós-emprego	0,00€	0,00€
Diferimentos	0,00€	0,00€
Passivos por impostos diferidos	0,00€	0,00€
Outras contas a pagar	0,00€	0,00€

**Total Passivo**

**Passivo Corrente**

Credores por transferências e subsídios não reembolsáveis concedidos	558503,99€	0,00€
Fornecedores	104388,21€	3000,90€
Adiantamentos de clientes contribuintes e utentes	0,00€	0,00€
Estado e outros entes públicos	51114,12€	53753,78€
Acionistas/sócios/associados	0,00€	0,00€
Financiamentos obtidos	0,00€	0,00€
Fornecedores de investimentos	6284,56€	0,00€
Outras contas a pagar	240699,03€	211510,84€
Diferimentos	0,00€	0,00€
Passivos financeiros detidos para negociação	0,00€	0,00€
Outros passivos financeiros	0,00€	0,00€

**Total Património Líquido**

**Património Líquido**

Património/Capital	4628441,32€	4628441,32€
Ações (quotas) próprias	0,00€	0,00€
Outros instrumentos de capital próprio	0,00€	0,00€
Prémios de emissão	0,00€	0,00€
Reservas	0,00€	0,00€
Resultados transitados	-4673168,15€	-4712938,62€
Ajustamentos em ativos financeiros	0,00€	0,00€
Excedentes de revalorização	0,00€	0,00€
Outras variações no património líquido	37546,21€	37546,21€
Resultado líquido do período	-742029,51€	39770,47€
Dividendos antecipados	0,00€	0,00€
Interesses que não controlam	0,00€	0,00€



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego



Tribunal de Contas  
Prestação de Contas

## Demonstração dos Resultados por Natureza

Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego		
Período de relato: 01/01/2023 a 31/12/2023		
Rubricas	Ano corrente	Ano anterior
Rendimentos/Gastos imputados de entidades controladas,	0,00€	0,00€
Impostos, contribuições e taxas	0,00€	0,00€
Vendas	0,00€	0,00€
Prestações de serviços e concessões	0,00€	0,00€
Transferências e subsídios correntes obtidos	12786277,74€	28766171,41€
Variações nos inventários da produção	0,00€	0,00€
Trabalhos para a própria entidade	0,00€	0,00€
Custo das mercadorias vendidas e das matérias	0,00€	0,00€
Fornecimentos e serviços externos	-527618,57€	-441544,38€
Gastos com pessoal	-3664723,09€	-3464060,93€
Transferências e subsídios concedidos	-9228780,78€	-24698771,53€
Prestações sociais	0,00€	0,00€
Imparidade de inventários e ativos biológicos	0,00€	0,00€
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	0,00€	0,00€
Provisões (aumentos/reduções)	0,00€	0,00€
Imparidade de investimentos não	0,00€	0,00€
Aumentos/reduções de justo valor	0,00€	0,00€
Outros rendimentos	0,00€	2844,60€
Outros gastos	-28093,39€	-40133,35€
Resultados antes de depreciações e resultados	-662938,09€	124505,82€
Gastos/reversões de depreciação e amortização	-79091,42€	-84735,35€
Imparidade de investimentos depreciables/amortizáveis	0,00€	0,00€
Resultado operacional (antes de resultados financeiros)	-742029,51€	39770,47€
Juros e rendimentos similares obtidos	0,00€	0,00€
Juros e gastos similares suportados	0,00€	0,00€
Resultado antes de impostos	-742029,51€	39770,47€
Imposto sobre o rendimento	0,00€	0,00€
Resultado líquido do período	-742029,51€	39770,47€

68



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

## Demonstração das alterações no património líquido

Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Gerência de 01/01/2023 a 31/12/2023

Rubrica	Notas	Património Líquido atribuído aos detentores do Património Líquido da entidade-mãe										Interesses que Não Controlam	Total do Património Líquido	
		Capital / Património Subscrito	Ações (quotas) próprias	Outros instrumentos de capital	Prémios de emissão	Reservas legais	Resultados Transitados	Ajustamentos em Ativos Financeiros	Excedentes de Revalorização	Outras Variações no Património Líquido	Resultado Líquido do Período			TOTAL
Posição no Início do Período		462844,132€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	-4712938,62€	0,00€	0,00€	37546,21€	39770,47€	-7180,62€	0,00€	-7180,62€
Alterações no Período		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Ajustamentos de transição de referencial contabilístico		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Alterações de políticas contabilísticas		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Realização de excedentes de revalorização		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Excedentes de revalorização e respetivas variações		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Transferências e subsídios de capital		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Outras alterações reconhecidas no Património Líquido		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Resultado Líquido do Período		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	-742029,51€	0,00€	-742029,51€
Resultado Integral		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	-742029,51€	0,00€	-742029,51€
Operações com Detentores de Capital no Período		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	39770,47€	0,00€	0,00€	0,00€	-39770,47€	0,00€	0,00€	0,00€
Subscrições de capital / património		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Entradas para cobertura de perdas		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Outras operações		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	39770,47€	0,00€	0,00€	0,00€	-39770,47€	0,00€	0,00€	0,00€
Posição no Fim do Período		462844,132€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	-4673168,15€	0,00€	0,00€	37546,21€	-742029,51€	-749210,13€	0,00€	-749210,13€
Correção de erros materiais		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Subscrições de prémios de emissão		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego



Tribunal de Contas  
Prestação de Contas

Demonstração dos Fluxos de Caixa

Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego				
Período de relato: 01/01/2023 a 31/12/2023				
Rubricas	Notas	Ano corrente	Ano anterior	
Recebimentos de clientes		0,00€	0,00€	
Recebimentos de contribuintes		0,00€	0,00€	
Recebimentos de transferências e subsídios correntes		4938049,26€	4801850,72€	
Recebimentos de utentes		0,00€	0,00€	
Pagamentos a fornecedores		-374712,96€	-407484,38€	
Pagamentos ao pessoal		-3698258,06€	-3502204,25€	
Pagamentos a contribuintes / utentes		0,00€	0,00€	
Pagamentos de transferências e subsídios		-848043,24€	-866540,70€	
Pagamentos de prestações sociais		0,00€	0,00€	
Caixa gerada pelas operações		17035,00€	25621,39€	
Pagamento / recebimento do Imposto sobre o rendimento		0,00€	0,00€	
Outros recebimentos/pagamentos		-19374,42€	-29615,91€	
Fluxos de caixa das atividades operacionais (a)		-2339,42€	-3994,52€	
Pagamentos - Ativos fixos tangíveis		-25020,67€	-112275,09€	
Pagamentos - Ativos intangíveis		-974,26€	0,00€	
Pagamentos - Propriedades de investimento		0,00€	0,00€	
Pagamentos - Investimentos financeiros		0,00€	0,00€	
Pagamentos - Outros ativos		-7822233,55€	-23852045,60€	
Recebimentos - Ativos fixos tangíveis		0,00€	0,00€	
Recebimentos - Ativos intangíveis		0,00€	0,00€	
Recebimentos - Propriedades de Investimento		0,00€	0,00€	
Recebimentos - Investimentos financeiros		0,00€	0,00€	
Recebimentos - Outros ativos		0,00€	0,00€	
Recebimentos - Subsídios ao investimento		0,00€	0,00€	
Recebimentos - Transferências de capital		7848228,48€	23964320,69€	
Recebimentos - Juros e rendimentos similares		0,00€	0,00€	
Recebimentos - Dividendos		0,00€	0,00€	
Fluxos de caixa das atividades de investimento (b)		0,00€	0,00€	
Recebimentos - Financiamentos obtidos		0,00€	0,00€	
Recebimentos - Realizações de capital e de outros		0,00€	0,00€	
Recebimentos - Cobertura de prejuízos		0,00€	0,00€	
Recebimentos - Doações		0,00€	0,00€	
Recebimentos - Outras operações de financiamento		0,00€	0,00€	
Pagamentos - Financiamentos obtidos		0,00€	0,00€	
Pagamentos - Juros e gastos similares		0,00€	0,00€	
Pagamentos - Dividendos		0,00€	0,00€	
Pagamentos - Reduções de capital e de outros		0,00€	0,00€	
Pagamentos - Outras operações de financiamento		0,00€	0,00€	
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (c)		0,00€	0,00€	
Variação de caixa e seus equivalentes (a+b+c)		-2339,42€	-3994,52€	
Efeito das diferenças de câmbio		0,00€	0,00€	
Caixa e seus equivalentes no início do período		53753,78€	57748,30€	
Equivalentes a caixa no início do período		0,00€	0,00€	
Parte do saldo de gerência que não constitui equivalentes		0,00€	0,00€	
Parte do saldo de gerência que não constitui equivalentes		0,00€	0,00€	
Saldo da gerência anterior (SGA)		53753,78€	57748,30€	
Variações cambiais de caixa no início do período		0,00€	0,00€	
SGA De execução orçamental		0,00€	0,00€	
SGA De operações de tesouraria		53753,78€	57748,30€	
Caixa e seus equivalentes no fim do período		51414,36€	53753,78€	
Equivalentes a caixa no fim do período		0,00€	0,00€	
Variações cambiais de caixa no fim do período		0,00€	0,00€	
Saldo para a gerência seguinte (SGS)		51414,36€	53753,78€	
SGS De execução orçamental		0,00€	0,00€	
SGS De operações de tesouraria		51414,36€	53753,78€	

6



## DEMONSTRAÇÕES ORÇAMENTAIS



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego



Tribunal de Contas  
Prestação de Contas

Demonstração de desempenho orçamental

Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Período de relato: 01/01/2023 a 31/12/2023

Rubricas	RP - Receitas Próprias	RG - Receitas Gerais	UE - Financiamento da União	EMPR - Contração de Empréstimos	FUNDOS ALHEIOS	TOTAL	Ano n-1
<b>Recebimentos</b>							
Saldo de gerência anterior	0	0	0	0	53753,78	53753,78	57748,3
RI01 - Operações	0	0	0	0	0	0	0
RI02 - Devolução do saldo	0	0	0	0	0	0	0
RI04 - Recebimento do saldo	0	0	0	0	0	0	0
RI03 - Operações de	0	0	0	0	53753,78	53753,78	57748,3
Receita Corrente	0	4938049,26	0	0	0	4938049,26	4801850,72
R1 - Receita Fiscal	0	0	0	0	0	0	0
R1.1 - Impostos diretos	0	0	0	0	0	0	0
R1.2 - Impostos indiretos	0	0	0	0	0	0	0
R2 - Contribuições para	0	0	0	0	0	0	0
R3 - Taxas, multas e outras	0	0	0	0	0	0	0
R4 - Rendimentos de	0	0	0	0	0	0	0
R5 - Transferências e	0	4938049,26	0	0	0	4938049,26	4801850,72
R5.1 - Transferências	0	4938049,26	0	0	0	4938049,26	4801850,72
R5.1.1 - Administrações	0	4938049,26	0	0	0	4938049,26	4801850,72
R5.1.1.1 - Administração	0	4938049,26	0	0	0	4938049,26	4801850,72
R5.1.1.2 - Administração	0	0	0	0	0	0	0
R5.1.1.3 - Segurança Social	0	0	0	0	0	0	0
R5.1.1.4 - Administração	0	0	0	0	0	0	0
R5.1.1.5 - Administração	0	0	0	0	0	0	0
R5.1.2 - Exterior - U E	0	0	0	0	0	0	0
R5.1.3 - Outras	0	0	0	0	0	0	0
R5.2 - Subsídios correntes	0	0	0	0	0	0	0
R6 - Venda de bens e	0	0	0	0	0	0	0
R7 - Outras receitas	0	0	0	0	0	0	0
Receita de Capital	0	7848228,48	0	0	0	7848228,48	23964320,7
R8 - Venda de bens de	0	0	0	0	0	0	0
R9 - Transferências e	0	7848228,48	0	0	0	7848228,48	23964320,7
R9.1 - Transferências de	0	7848228,48	0	0	0	7848228,48	23964320,7
R9.1.1 - Administrações	0	7848228,48	0	0	0	7848228,48	23964320,7
R9.1.1.1 - Administração	0	7848228,48	0	0	0	7848228,48	23964320,7
R9.1.1.2 - Administração	0	0	0	0	0	0	0
R9.1.1.3 - Segurança Social	0	0	0	0	0	0	0
R9.1.1.4 - Administração	0	0	0	0	0	0	0
R9.1.1.5 - Administração	0	0	0	0	0	0	0
R9.1.2 - Exterior - U E	0	0	0	0	0	0	0
R9.1.3 - Outras	0	0	0	0	0	0	0
R9.2 - Subsídios de capital	0	0	0	0	0	0	0
R10 - Outras receitas de	0	0	0	0	0	0	0
R11 - Reposições não	0	0	0	0	0	0	0
Receita efetiva [2]	0	12786277,74	0	0	0	12786277,74	28766171,4
Receita não efetiva [3]	0	0	0	0	0	0	0
R12 - Receita com ativos	0	0	0	0	0	0	0
R13 - Receita com passivos	0	0	0	0	0	0	0
Soma [4]=[1]+[2]+[3]	0	12786277,74	0	0	0	12786277,74	28766171,4
ROT1 - Operações de	0	0	0	0	739911,52	739911,52	714263,21
Receita total [1] + [2] + [3]	0	12786277,74	0	0	0	12786277,74	28766171,4



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

## Demonstração de execução orçamental da receita

### Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Relato de 01/01/2023 a 31/12/2023

Tip o de orç am	Progra ma	Medi da	Fonte de financi ament	Classificaçã o de económica	Tipo de receita	Previsões corrigidas	Previsões por liquidar	Receitas por cobrar de períodos	Receitas liquidadas	Liquidaçõ es anuladas	Receitas cobradas brutas	Reembolsos e restituições emitid os	pagos	Period os Anteri	Período Corrente	Receitas Cobradas Liquidas Total	Receita s por cobrar no final do	Liquidações de Períodos Futuros (n+1)	(n+2)	(n+3)	(n+4)	(períod os seguinte
E	000	000	310	9999980100	Corrente	0,00€	(4730060,98€)	0,00€	4730060,98	0,00€	4730060,98€	0,00€	0,00€	0,00€	4730060,98€	4730060,98	0	0	0,00€	0,00€	0	0
E	000	000	310	9999980200	Capital	0,00€	(266,80€)	0,00€	266,8	0,00€	266,80€	0,00€	0,00€	0,00€	266,80€	266,8	0	0	0,00€	0,00€	0	0
E	A09	A11	310	9999980100	Corrente	4747463,00€	4747463,00€	0,00€	0	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0	0	0	0,00€	0,00€	0	0
E	A09	A11	310	9999980200	Capital	267,00€	267,00€	0,00€	0	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0	0	0	0,00€	0,00€	0	0
I	000	000	310	9999990100	Corrente	0,00€	(207988,28€)	0,00€	207988,28	0,00€	207988,28€	0,00€	0,00€	0,00€	207988,28€	207988,28	0	0	0,00€	0,00€	0	0
I	000	000	310	9999990200	Capital	0,00€	(7847961,68€)	0,00€	7847961,68	0,00€	7847961,68€	0,00€	0,00€	0,00€	7847961,68€	7847961,68	0	0	0,00€	0,00€	0	0
I	000	000	312	9999990200	Capital	0,00€	0,00€	0,00€	0	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0	0	0	0,00€	0,00€	0	0
I	A09	A11	310	9999990100	Corrente	2003440,00€	2003440,00€	0,00€	0	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0	0	0	0,00€	0,00€	0	0
I	A09	A11	310	9999990200	Capital	9815621,00€	9815621,00€	0,00€	0	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0	0	0	0,00€	0,00€	0	0
I	A09	A11	312	9999990200	Capital	3000000,00€	3000000,00€	0,00€	0	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0	0	0	0,00€	0,00€	0	0
						19566791,00€	6780513,26€	0,00€	12786277,7	0,00€	12786277,74€	0,00€	0,00€	0,00€	12786277,74€	12786277,74	0	0	0,00€	0,00€	0	0







REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

Tipo de despesa	Despesas por pagar de períodos anteriores	Dotações corrigidas	Cálculos	Descalços	Dotações disponíveis	Cobramentos	Compromissos	Obrigações	Despesas pagas brutas	Resoluções Abatidas aos Pagamentos		Despesas Pagas Líquidas		Compromissos a transferir	Obrigações por pagar	Compromissos Assumidos Para Períodos Futuros				Obrigações Para Períodos Futuros								
										Emfidas	Recebidas	Períodos Anteriores	Período Corrente			Total	(n+1)	(n+2)	(n+3)	(n+4)	período seguinte (s)	(n+1)	(n+2)	(n+3)	(n+4)	período seguinte (s)		
Capital	0,00€	128 6888,00€	0,00€	0	496 074,96€	785 45 0,04€	785 45 0,04€	785 45 0,04€	7848228,48	0	0	0,00€	7848228,48€	7848228,48	0	6284,56	0	0,00€	0,00€	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Corrente	3000,80€	6750903,00€	15000,00€	15000	1145961,54€	5600941,46€	5600941,46€	5600941,46€	4938989,59	940,33	940,33	3000,80€	4935048,36€	4938049,26	0	662892,2	196380,23	0,00€	0,00€	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3000,80€	1566781,00€	15000,00€	15000	6110336,50€	13455454,50€	13455454,50€	13455454,50€	12787218,07	940,33	940,33	3000,80€	12783276,84€	12786277,74	0	66976,76	196380,23	0,00€	0,00€	0	0	0	0	0	0	0	0	0

LN



## ANEXOS

- ATA DA APROVAÇÃO DA CONTA DE GERÊNCIA;
- ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS;
- ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES ORÇAMENTAIS;
- RELATÓRIO DAS SUBVENÇÕES.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES  
Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego  
Direção Regional de Qualificação Profissional e Emprego

---

67