

Homologado  
2025.07.07  
Pauze



---

Plano de Atividades 2025



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

## **I. Introdução**

### **I.I. Preâmbulo**

A Direção Regional da Juventude tem como **missão** a conceção, execução e avaliação da política do Governo Regional de e para a juventude.

A DRJ rege-se pelos **valores** da responsabilidade, liderança, lealdade, transparência, compromisso coletivo, diálogo, pedagogia e cooperação. A nossa Visão pauta-se pela procura da excelência na conceptualização de execução de políticas de juventude e pela eficácia dos instrumentos operacionais destas políticas. O nosso serviço pretende, ainda, uma grande transversalidade e alcance da estratégia para os jovens da Região, procurando a promoção de competências de educação não-formal, que contribuam, na sua globalidade, para uma melhor qualidade de vida e enriquecimento pessoal, e que dotem os jovens de competências socioprofissionais integrais, rumo a uma maior empregabilidade e integração na vida ativa, no seu sentido mais lato.

A elaboração do Plano de Atividades de 2025 da Direção Regional da Juventude, DRJ, resultante da operacionalização da visão estratégica de médio prazo para as políticas de juventude, fundamenta-se na missão e nos estatuídos legais, nomeadamente, o Decreto Regulamentar Regional n.º 3/2024/A de 11 de abril de 2024, que aprova a nova orgânica do XIV Governo dos Açores, o Decreto Legislativo Regional nº 30/2023, de 9 de agosto, que estabelece o Regime de Enquadramento das Políticas de Juventude na Região Autónoma dos Açores, as Orientações Médio Prazo 2024 – 2028, o Plano Regional Anual 2025, bem como o Quadro de Avaliação e Responsabilização/ QUAR/2025 da DRJ.

### **I.II. Recursos Humanos**

Para o ano de 2025, a Direção Regional da Juventude, para além do seu dirigente máximo, conta com uma diretora de serviços, duas chefes de divisão, uma coordenadora técnica, 10 técnicos superiores; 7 assistentes técnicos (cinco afetos aos serviços de administração e contabilidade, uma afeta à receção e telefone e uma a desempenhar funções de apoio de secretariado ao Diretor Regional); dois assistentes operacionais (uma exerce funções operacionais e o outro exerce funções de motorista).

### **I.III. Instalações**

Os serviços da Direção Regional da Juventude funcionam nas instalações Rua de Lisboa, nºs 50A, 50B e 50C, freguesia de São José, concelho de Ponta Delgada.



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

#### **I.IV. Competências**

A Direção Regional da Juventude é o serviço executivo em matérias de juventude da Secretaria Regional da Juventude, Qualificação Profissional e Emprego, que tem por competências: Coadjuvar e apoiar a secretária regional na formulação e concretização das políticas de juventude; Implementar mecanismos de coordenação regional e intersectorial para as políticas de juventude; Consultar os parceiros sociais e outros organismos implicados quanto à política de juventude; Participar nos estudos preparatórios, elaboração ou reformulação da legislação na sua área de competência; Promover o estabelecimento de parcerias com entidades públicas ou privadas de âmbito regional, nacional ou internacional, visando a prossecução das políticas de juventude; Promover a criação de sistemas de informação, de atendimento e de aconselhamento para jovens e respetivas associações; Criar e manter programas de mobilidade e intercâmbio destinados a jovens; Apoiar o associativismo juvenil e o associativismo estudantil; Incentivar o espírito de voluntariado e de serviço cívico, através de programas e ações de voluntariado regional, nacional e internacional; Desenvolver programas ocupacionais e de tempos livres para jovens; Elaborar e desenvolver programas e ações que visem a promoção da cidadania e o diálogo estruturado entre os jovens e os agentes políticos, de forma a que esta auscultação seja considerada nas decisões do Governo Regional; Promover e implementar mecanismos de estímulo e apoio à iniciativa e ao espírito empreendedor dos jovens; Elaborar e apoiar programas de desenvolvimento da transição ambiental e de operacionalização dos objetivos do desenvolvimento sustentável; Criar programas de formação de jovens em diferentes áreas do saber, numa ótica holística de promoção de competências propiciadoras da realização pessoal e potenciadoras de integração no meio laboral; Analisar estatisticamente os dados referentes à implementação das políticas transversais de juventude e desenvolver reflexões resultantes da informação obtida; Assegurar a realização de outras tarefas que, no âmbito da sua área de competências, lhe sejam distribuídas ou cometidas à sua responsabilidade.

#### **II. Objetivos e estratégias**

O Plano de Investimentos para 2025 consolida assume um equilíbrio entre políticas abrangentes para a juventude, as políticas dirigidas a grupos em situação mais vulnerável ou com necessidades específicas e os compromissos e decisões políticas. Foram definidas prioridades em determinados grupos, perfis ou questões sociais, mas de uma forma flexível a todas as situações que estão relacionadas com a juventude.

Perante os desafios que são colocados, enquanto região ultraperiférica, composta por várias ilhas e com realidades económicas e sociais muito próprias, as políticas públicas de juventude assumem uma



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
**SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO**  
**DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE**

importância cada vez maior no planeamento estratégico das diversas políticas setoriais, uma vez que a preparação da Região de futuro implica, no presente, a prossecução de robustas políticas públicas de juventude. A sua sedimentação dependerá, desde logo, da qualidade das políticas e da capacidade prospetiva de decisores e instituições.

O compromisso do XIV Governo com políticas para a juventude está bem patente na mensagem política reiterada do Presidente do GRA em várias ocasiões, nomeadamente na apresentação do Programa do Governo e na discussão do Plano e Orçamento para 2025, onde grande parte do discurso do Presidente se dirigiu aos jovens e se centrou na importância das novas políticas públicas para a juventude. Para o ano de 2025, para além de ser fundamental dar continuidade aos programas, projetos e iniciativas no âmbito do Associativismo, dos Tempos Livres, da Mobilidade, do Empreendedorismo, da Criatividade, da Promoção de hábitos de vida saudável, da Prevenção Primária de Comportamentos de Risco e da Formação, é necessário implementar novos programas projetos e iniciativas, por forma a dar resposta aos desafios lançados pelos jovens, pelas associações juvenis e pelas entidades que trabalham com jovens e para jovens.

No Associativismo, é importante reforçar o valor do Sistema de Incentivo ao Desenvolvimento da Atividade Associativa Jovem (SIDAAJ) em pelo menos 50 a 60 mil euros, porque se nota mais ação associativa e um aumento do número de associações juvenis.

Será dada continuidade ao Plano Regional para a Democracia e Participação Jovem, com um aumento de novas ações e iniciativas de carácter regional e um número superior de participantes relativamente ao ano transato.

Será criado um programa de voluntariado jovem regional, com ocupação voluntária de média e longa duração, que vai envolver entidades e jovens de todas as ilhas.

O OTLJ será reformulado, aumentando o valor da bolsa de ocupação e criando um subprograma vocacionado para os jovens que pretendem desenvolver a sua participação, em regime de ocupação part-time em empresas regionais, designado "OTLJ – Ocupação de Verão".

O aumento da bolsa é importante para que os jovens se sintam motivados a integrar programas de ocupação de tempos livres. Com o novo subprograma, o objetivo é criar uma modalidade mais próximo do mercado real de trabalho, para que os jovens possam integrar part-times no verão em empresas e possam desde cedo verificar o apreço pelo trabalho e ocupação socioprofissional.

No âmbito da nova edição da Academia Empreendedora, haverá um alargamento a mais estabelecimentos prisionais dos Açores do subprograma "Ativa o teu Potencial".



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
**SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO**  
**DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE**

Para a retenção e fixação dos talentos jovens, no âmbito do pacote “+ Jovem”, foi criado um sistema de incentivos com o objetivo de garantir condições favoráveis à capacitação e emancipação dos jovens, bem como à construção do seu percurso socioprofissional no seu território e a atração e fixação dos jovens na Região Autónoma dos Açores, conforme o compromisso do XIV Governo com políticas para a juventude e a expectativa criada junto das famílias e dos jovens dos Açores. Assim, serão implementadas e consolidadas várias medidas:

- “Regressa a Casa” – Apoio à Mobilidade dos Jovens Estudantes Deslocados”, iniciando-se em setembro um novo período de candidaturas para o novo ano letivo.
- Gabinete de Apoio ao Estudante Deslocado, com a possibilidade de aquisição de serviços que serão disponibilizados aos jovens, como por exemplo um protocolo com a ordem dos psicólogos, consultas de despiste vocacional e de promoção da saúde mental.
- Fixação do preço máximo de aquisição do bilhete de viagem aérea para os passageiros estudantes dos Açores que se prevê possa abranger um universo de cerca de 3 mil jovens.
- Cheque Livro Açores, tem como objetivo a promoção de hábitos de leitura e a criação de um ecossistema mais favorável ao consumo de livros impressos concorrendo para a formação intelectual, cívica e profissional dos jovens.

No âmbito da mobilidade juvenil, reforçar-se-á o programa Bento de Góis, acrescentando mais uma ação destinada a apoiar o intercâmbio com a diáspora portuguesa.

No âmbito da literacia e informação juvenil, implementar-se-á um novo programa designado (Re)Age – Programa de Apoio a Atividades Formativas e Ocupacionais de Jovens em Risco, que terá com o objetivo minimizar e combater o flagelo do abandono escolar precoce, bem como promover competências pessoais e sociais nos jovens, através de dinâmicas e atividades de educação não formal.

Vai-se, ainda, implementar o programa “Jovens Digitais” – Oficinas locais de formação em competências digitais”.

Os jovens podem, devem e, de facto, contribuem para a inclusão e coesão social, para a democracia, para a sustentabilidade e para o desenvolvimento económico e social da Região. Assim, é fundamental criar condições para a sua capacitação, autonomização e integração socioprofissional, que é o grande objetivo do Plano de Investimento para 2025, na área da juventude.

Os desafios são muitos e é fundamental continuar a dar uma resposta aos jovens do Açores.



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
**SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO**  
**DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE**

Participação e Associativismo jovem			
Designação	Projetos/Atividades/Rotinas	Divisão Interveniante	Colaboradores Inter-venientes
<b>Objetivo Estratégico:</b>			
1. Promover a participação dos Jovens e o exercício de uma cidadania plena e ativa			
<b>Objetivos Operacionais:</b>			
1. Executar o Plano Regional para a Literacia e Participação Democrática Jovem/DemocraciAZ			
2. Promover iniciativas de participação cívica			
3. Executar o Orçamento Participativo na área da Juventude			
4. Executar o Programa Parlamento dos Jovens			
5. Promover candidaturas e outras iniciativas no âmbito do Programas Europeus			
6. Divulgar as oportunidades europeias de participação juvenil			
7. Apoiar o Associativismo Jovem			
8. Incentivar o Voluntariado Jovem			
Dotação: € 470 000,00			
Designação	Projetos/Atividades/Rotinas	Divisão Interveniante	Colaboradores Inter-venientes
			Data



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
**SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO**  
**DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE**

Plano Regional para a Literacia e Participação Democrática Jovem	Reuniões com as entidades parceiras do Plano /DemocraciAZ; Conclusão da anteposta do Plano Regional/DemocraciAZ; Auscultação dos partidos políticos dos parceiros sociais e do CJA; Consulta pública; Apresentação da versão final do Plano/DemocraciAZ; Desenvolvimento de página Web; Elaboração de cronograma de execução do DemocraciAZ; Caixas Participativas; Coordenação da execução do Plano; Planificar e executar o III seminário DemocraciAZ; À conversa com o Presidente	DCIE/DCOMJ Margarida Alves Vânia Cordeiro	Tânia Silva Margarida Prata Tânia Aguiar Mariana Borges Inês Gonçalves	Anual
Orçamento Participativo 2022 Área da Juventude	Execução dos projetos vencedores; Aquisição de bens e serviços; Estabelecimento de contactos e parcerias.	DRJ	Graça Braga Magda Silvestre Margarida Alves	Anual
Orçamento Participativo 2024 Área da Juventude	Execução os projetos vencedores; Aquisição de bens e serviços; Estabelecimento contactos e parcerias.	DRJ	Graça Braga Magda Silvestre Margarida Alves	Anual

2



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

Parlamento dos Jovens 2024/2025	Acompanhamento do programa na fase das sessões escolares; Execução o projeto relativo ao Ensino Secundário e Profissional (sessão Regional e Sessão Nacional).	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Ana Melo Mariana Borges	Anual
Parlamento dos Jovens 2025/2026	Divulgação e Promoção do Programa Parlamento dos Jovens; Acompanhamento das sessões escolares. Execução o projeto relativo ao Ensino Secundário e Profissional (sessão Regional e Sessão Nacional).	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Ana Melo Mariana Borges	Anual
Erasmus +   Corpo Europeu de Solidariedade	Apoiar a elaboração de candidaturas das entidades e jovens açorianos ao Programa e a execução de projetos aprovados.	DSJ - Graça Braga	Margarida Prata	Anual
	Divulgar nas redes sociais as ações, projetos e atividades do Programa.	DCIE- Margarida Alves	Tânia Silva Margarida Prata	Anual
	Ações de divulgação presenciais junto de entidades promotoras de projetos.	DCIE -- Margarida Alves	Margarida Prata	Anual
	Participar nas reuniões do Comité de Seleção.	DSJ - Graça Braga	Graça Braga	Anual
	Projeto Estás ON: - Campanhas de promoção da literacia Mediática	DCOMJ /DCIE Margarida Alves	Margarida Prata Tânia Silva	1º Semestre



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dias comemorativos</li><li>- Ebooklet</li><li>- Apresentação do Manifesto</li><li>- Youth pass</li><li>- Apresentação do relatório final</li></ul>	Vânia Cordeiro	Mariana Borges	
	Preparar uma proposta de Plano de atividades da Rede Eurodesk.	DCIE - Margarida Alves	Tânia Silva Margarida Prata	1º Semestre
Eurodesk	Implementar as atividades da Rede Eurodesk.	DCIE - Margarida Alves	Tânia Silva Margarida Prata	Anual
	Divulgar informação Eurodesk.	DCIE - Margarida Alves	Tânia Silva Margarida Prata	Anual
	Participar nos Encontros Nacionais de Multiplicadores Eurodesk.	DCIE - Margarida Alves	Tânia Silva Margarida Prata	Anual
	Análise das candidaturas e relatórios.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Sandra Bento Inês Gonçalves	Anual
Sistema Incentivos ao Desenvolvimento da Atividade Associativa Jovem - SIDA AJ	Acompanhar a execução dos projetos.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Sandra Bento Inês Gonçalves	Anual
	Divulgação do SIDA AJ.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Sandra Bento Inês Gonçalves	Anual

9



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

	Atualização da Plataforma de gestão do Programa	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Sandra Bento Inês Gonçalves	
	Itinerário do Associativismo	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Tânia Silva Margarida Prata Mariana Borges	Anual
	Atualização do Registo Açoriano de Associações de Juventude.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Ana Melo Sandra Bento	Anual
	Oficina de Capacitação das Associações de Juventude - IN-TERAJ.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Sandra Bento Inês Gonçalves	Novembro
Associativismo	Análise dos processos de registo no RAAJ	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Sandra Bento Inês Gonçalves Ana Melo	Anual
	Analisar os processos no âmbito do Regime jurídico regional de dispensas do exercício efetivo de funções profissionais, requisições e relevação de faltas, por períodos limitados, para organização ou participação em atividades sociais, culturais, associativas e desportivas.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Sandra Bento Inês Gonçalves	Anual
	Executar o programa e-Associativismo.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Ana Fernandes	Anual

R



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

Sistema de Incentivo ao Associativismo Jovem - SIAJ	Analisar relatórios, elaborar pareceres técnicos e organizar processos a submeter à CA; Elaborar ofícios a informar Associações RAAJ sobre os apoios concedidos; Elaborar mapas de apoios concedidos por Associação.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Sandra Bento Inês Gonçalves  Tânia Silva Mariana Borges Tânia Aguiar	Anual
Academia do Jovem Voluntário – Projeto de intercâmbio de voluntariado com a Região da Madeira	Divulgar o Programa em sessões presenciais e nos suportes digitais da DRJ.	DCIE/ DCOMJ Margarida Alves Vânia Cordeiro	Tânia Aguiar Mariana Borges	Anual
	Analisar candidaturas dos Jovens e das Entidades.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Tânia Aguiar	Anual
	Acompanhar a execução dos projetos de voluntariado.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Tânia Aguiar Mariana Borges	Anual
Voluntariado Jovem Regional	Participar nas reuniões de avaliação do programa.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Tânia Aguiar Mariana Borges	Anual
	Reformular o programa;	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Ana Melo	1.º trimestre



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
**SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO**  
**DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE**

	Criar plataforma WEB; Implementar o programa de Voluntariado Jovem.		Ana Luísa Pereira Sandra Bento Tânia Silva



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

Integração Socioprofissional e Empreendedorismo				
Objetivo Estratégico:	2. Potenciar a capacitação e empregabilidade dos jovens através da integração socioprofissional, ocupação de tempos livres e empreendedorismo			
Objetivos Operacionais:	<ol style="list-style-type: none"><li>Operacionalizar o Programa Academia Empreendedora - Escola de Líderes</li><li>Executar o Programa Jovens + / Empreendedorismo Social</li><li>Executar o Programa OTLJ</li><li>Executar o Programa MOOV</li></ol>			
Dotação: € 790 000,00				
Designação	Projetos/Atividades/Rotinas	Divisão Interveniante	Colaboradores Inter-venientes	Data
OTLJ	Realizar webinar sobre o novo programa OTLJ	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Rosário Rodrigues Graça Osório Ana Melo	1.º trimestre
	Reestruturar o Programa OTLJ	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Rosário Rodrigues Graça Osório	1.º trimestre

e



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

- Alterações legislativas		Ana Melo Ana Pereira	
- Plataforma de gestão do Programa		Ana Melo Rosário Rodrigues Ana Fernandes Graça Osório Tânia Aguiar Ana Luísa Pereira	Anual
Informar, analisar e aprovar candidaturas dos Jovens e das entidades.	DCOMJ - Vânia Cordeiro		
Organizar os procedimentos para aquisição de bens e serviços de Seguros.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Vânia Cordeiro	Abril, maio
Organizar processo para pagamento de bolsas.	DCOMJ - Vânia Cordeiro GAAP – Sílvia Pimentel	Ana Melo Rosário Rodrigues Ana Fernandes Ana Luísa Pereira Ana Sofia Carreiro	Anual

*R*



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

	Acompanhar a execução dos projetos.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Ana Melo Rosário Rodrigues Tânia Aguiar Ana Luísa Pereira	Anual
	Elaborar Relatório Anual da Execução do Programa com análise de dados.	DCOMJ - Vânia Cordeiro GAAF – Sílvia Pimentel	Ana Melo Ana Luísa Pereira	Novembro
	Aquisição de Serviços de formação	DCIE - Margarida Alves	Margarida Alves	Anual
Programa Academia Empreendedora - Escola de Líderes	Gerir a execução e implementação do programa Academia Empreendedora.	DCIE - Margarida Alves	Magda Silvestre Tânia Aguiar Tânia Silva	Anual
	Executar a medida Ativa o Teu Potencial.	DCIE - Margarida Alves	Magda Silvestre Tânia Aguiar Tânia Silva	Anual
I9.Açores – Academia Jovem de Ideias Inovadoras	Organizar procedimentos para aquisição de bens e serviços.	DCIE- Margarida Alves	Magda Silvestre Tânia Aguiar	1º Semestre
	Execução do concurso Regional I9. Açores	DCIE - Margarida Alves	Magda Silvestre	1º Semestre

*e*



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

			Tânia Aguiar Tânia Silva Inês Gonçalves	
Relatório	Elaborar Relatório Anual da Execução do Programa Academia Empreendedora, com análise de dados.	DCIE - Margarida Alves	Magda Silvestre Tânia Aguiar Tânia Silva	2º Semestre
Jovens + - Empreendedorismo Social	Rever a legislação do Programa; Reformular a Plataforma WEB.	DCOMJ- Vânia Cordeiro	Margarida Prata Tânia Silva Sandra Bento	Anual
	Acompanhar a execução dos projetos e redigir relatórios intercalares e finais.	DCOMJ- - Vânia Cordeiro	Margarida Prata Sandra Bento	Anual
	Alterações na legislação	DCOMJ- Vânia Cordeiro	Sandra Bento Margarida Prata	1º Semestre
Programa MOOV	Estabelecer contactos com entidades potencialmente parceiras e divulgar o programa.	DCIE- Margarida Alves DCOMJ- Vânia Cordeiro	Sandra Bento Inês Gonçalves Tânia Silva	Anual



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
**SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO**  
**DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE**

	Analisar e aprovar candidaturas dos Jovens e das entidades.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Sandra Bento Inês Gonçalves	Anual
	Organizar os procedimentos para aquisição de bens e serviços de Seguros.	DCOMJ-Vânia Cordeiro	Vânia Cordeiro	Anual
	Organizar processo para pagamento de bolsas.	DCOMJ -Vânia Cordeiro GAAF – Sílvia Pimentel	Sandra Bento Inês Gonçalves Sofia Carreiro Natália Katcipis	Anual
	Acompanhar a execução dos projetos.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Sandra Bento Inês Gonçalves	Anual
	Elaborar Relatório Anual da Execução do Programa com análise de dados.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Sandra Bento	Dezembro



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

Retenção de Talento Jovem				
Objetivo Estratégico:				
3. Promover condições favoráveis à retenção do talento jovem na RAA				
Objetivo Operacional:				
1. Cada vez mais Açores				
2. Promover a divulgação de informação de interesse para os jovens				
3. Executar o pacote + Jovem				
Dotação: € 500 000,00				
Projetos				
Designação	Projetos/Atividades/Rotinas	Divisão Interveniante	Colaboradores Inter-venientes	Data
Cada Vez Mais Açores	Campanha de Comunicação com os Jovens deslocados.	DCIE- Margarida Alves	Tânia Silva	Anual



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
**SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO**  
**DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE**

+ Jovem – regressa a casa	Manutenção da Plataforma WEB; Executar a ação.	DCIE-Margarida Alves DCOMJ- Vânia Cordeiro	Mariana Borges Ana Luísa Pereira Natália Kactipis	Anual
+ Jovem- Cheque Livro	Plataforma WEB; Executar a ação.	DCIE-Margarida Alves DCOMJ -Vânia Cordeiro	Mariana Borges Ana Luísa Pereira Natália Kactipis	Anual
+ Jovem – Gabinete de apoio ao estudante deslocado	Plataforma WEB; Executar a ação.	DCIE-Margarida Alves DCOMJ Vânia Cordeiro	Mariana Borges Ana Luísa Pereira	Anual
Balcão Único do Jovem	Plataforma WEB; Executar a ação.	DCIE-Margarida Alves DCOMJ-Vânia Cordeiro	Mariana Borges Ana Luísa Pereira	Anual



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

Mobilidade Juvenil				
Objetivo Estratégico:				
4. Incentivar a criatividade dos jovens e a sua integração numa sociedade digital, sustentável, inclusiva e conectada				
Objetivos Operacionais:				
1. Alterações legislativas do Programa Bento de Góis				
2. Executar o Programa Bento de Góis				
3. Executar o Cartão Interjovem				
Dotação: € 210 000,00				
Designação	Projetos/Atividades/Rotinas	Divisão Interventente	Colaboradores Inter-venientes	Data
Programa Bento de Góis	Proceder à criação de uma medida de apoio ao intercâmbio com a diáspora portuguesa	DCOMJ-Vânia Cordeiro	Ana Fernandes Ana Melo Ana Pereira Gabriela Jácome Correia	1º Semestre
	Analisar as candidaturas e relatórios, elaborar pareceres técnicos e organizar processos.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Gabriela Correia Ana Fernandes Ana Luísa Pereira	Anual



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

		Ana Melo		Ana Melo	Anual
	Acompanhamento e avaliação.	DCOMJ- Vânia Cordeiro		Gabriela Correia Ana Fernandes Ana Luísa Pereira Ana Melo	Anual
	Acompanhar e atualizar os conteúdos do sítio do cartão Interjovem.	DCIE-Margarida Alves		Tânia Silva	Anual
	Analisar e reformular as parcerias e descontos comerciais no âmbito do Cartão Interjovem.	DCIE-Margarida Alves		Tânia Silva Tânia Aguiar	Anual
Cartão Interjovem 2025	Gerir a imagem comercial e estratégia de marketing para a campanha Interjovem 2025 e organizar os procedimentos para aquisição de bens e serviços neste âmbito.	DCIE- Margarida Alves GAAF – Sílvia Pimentel		Tânia Silva Tânia Aguiar	Anual
	Dinamizar, divulgar e publicitar a nova campanha comercial do Cartão Interjovem 2025.	DCIE- Margarida Alves		Tânia Silva	Anual
	Apoio às vendas do cartão Interjovem.	DCIE-Margarida Alves		Tânia Silva Tânia Aguiar	Anual



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

Criatividade, Inclusão e Literacia				
<b>Objetivo Estratégico:</b>				
4. Incentivar a criatividade dos jovens e a sua integração numa sociedade digital, sustentável, inclusiva e conectada				
<b>Objetivos Operacionais:</b>				
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Regular e implementar o Programa Jovens Digitais</li><li>2. Concluir os projetos do programa Põe-te em Cena</li><li>3. Executar o programa AECT</li><li>4. Promover a informação Jovem</li><li>5. Executar o Programa REAGE</li><li>6. Executar o plano formativo da Academia Jovem</li><li>7. Concluir os projetos no âmbito da iniciativa "Inspira-te, aprende e Age"</li><li>8. Promover a certificação e licenciamento no âmbito dos campos de férias</li><li>9. Executar o Programa Entra em Campo</li><li>10. Executar os projetos Equipa-te, AMAR e Futebol de Rua</li></ol>				
Dotação: € 530 000,00				
Designação	Projetos/Atividades/Rotinas	Divisão Interveniente	Colaboradores Inter-venientes	Data
Jovens Digitais	Elaborar a legislação; Criar a página WEB; Executar o programa.	DCIE- Margarida Alves	Tânia Silva Mariana Borges Tânia Aguiar	Anual

*R*



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

Põe-te em Cena	Concluir a análise dos relatórios e encerrar os processos.	DCIE- Margarida Alves	Ana Luísa Pereira	Anual
AECT – Programa de Apoio ao Empreendedorismo, à Criatividade e ao Talento dos Jovens	Dinamizar campanhas de divulgação do programa AECT, dirigidos, especialmente, para novos utilizadores.	DCIE - Margarida Alves	Tânia Silva Margarida Prata Ana Luísa Pereira	Anual
	Analisar as candidaturas e relatórios das entidades e emitir pareceres técnicos.	DCIE - Margarida Alves	Tânia Silva Margarida Prata Ana Luísa Pereira	Anual
	Acompanhar a execução dos projetos Visitas de acompanhamento	DCIE - Margarida Alves	Tânia Silva Margarida Prata Ana Luísa Pereira	Anual
	Organizar e executar a Festa da Criatividade e Talento Jovens	DCIE - Margarida Alves	Tânia Silva Margarida Prata Ana Luísa Pereira	2º Semestre
Eventos Culturais e artísticos/Desportivos/Apoios Pontuais	Elaborar um relatório final dos apoios concedidos.	DCIE- Margarida Alves	Tânia Silva Margarida Prata Ana Luísa Pereira	Anual
	Analisar as candidaturas e relatórios das entidades, emitir pareceres técnicos e acompanhar a execução dos projetos.	DCIE - Margarida Alves	Magda Silvestre	Anual

*R*



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

II Encontro das Letras e Jovens no Jardim	Organizar e executar o evento	DCIE - Margarida Alves	Inês Gonçalves Tânia Aguiar Mariana Borges	2º Semestre
Observatório da Juventude	Análise do Plano de Atividades 2025 e do Relatório de Atividades 2024; Elaborar processo de contratação.	DCIJ- Margarida Alves GAAF – Sílvia Pimentel	Magda Silvestre	Anual
Portal do Governo RAA, Portal da Juventude e Imagem da DRJ	Manter atualizado o Portal do GRA e o Portal da Juventude. Implementar questionários de satisfação de utilização do Portal da Juventude	DCIE - Margarida Alves DCIE- Margarida Alves	Tânia Silva Margarida Prata Tânia Silva Margarida Prata	Anual Anual
Campanhas Redes Sociais	Preparar um plano de campanhas de sensibilização para vários assuntos de interesse para os jovens nas redes sociais.	DCIE - Margarida Alves	Tânia Silva Margarida Prata	Anual
Newsletter	Preparar mensalmente a newsletter da DRFJ.	DCIE - Margarida Alves	Tânia Silva	Anual
Sessões de Divulgação dos Programas da DRJ	Organizar e executar o cronograma de sessões de divulgação dos programas da DRJ.	DCOMJ/DCIE Margarida Alves Vânia Cordeiro	Tânia Silva Margarida Prata	Anual
	Executar o projeto “Roteiro conhece a tua DRJ”	DCOMJ/DCIE Margarida Alves	Tânia Silva Margarida Prata	Anual



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
**SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO**  
**DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE**

	Vânia Cordeiro	Mariana Borges	
	DCIE- Margarida Alves	Margarida Prata Tânia Silva Mariana Borges	Anual
	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Sandra Bento Tânia Aguiar	Anual
REAGE	Ações de Divulgação do programa RE(AGE)  Analisar as candidaturas e relatórios, elaborar pareceres técnicos e organizar os processos; Acompanhar a execução dos projetos; Avaliar o programa.	Sandra Bento Tânia Aguiar	Anual
Academia J	Elaborar, divulgar e executar o Plano Formativo 2025.	Tânia Silva Tânia Aguiar	Anual
	Organizar procedimentos para aquisição de bens e serviços para execução do Plano Formativo 2025.	Tânia Aguiar Tânia Silva	Anual
	Acompanhar e avaliar o Plano Formativo 2025.	Tânia Aguiar Tânia Silva	Anual



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
**SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO**  
**DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE**

Inspira-te, Aprende e Age	Concluir o acompanhamento e avaliação dos projetos em curso	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Sandra Bento	Anual
Campos de Férias – Licenciamento e certificações	Analisar e propor alterações e melhorias à regulamentação do programa “Campos de Férias”.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Ana Fernandes Catarina Melo Gabriela Correia	
	Licenciar as entidades organizadoras.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Gabriela Correia	Anual
	Licenciamento de instalações de Campos de Férias.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Vânia Cordeiro	Anual
	Certificação de monitores e coordenadores.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Gabriela Correia Ana Fernandes	Anual
Entra em Campo	Analisar as candidaturas e os relatórios, elaborar pareceres técnicos e organizar os processos.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Ana Fernandes Gabriela Correia Ana Melo	Fevereiro a outubro
	Analisar e propor alterações e melhorias à regulamentação do programa “Entre em Campo”.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Gabriela Correia Ana Fernandes Ana Melo	1º semestre
	Acompanhar a execução dos Campos de Férias.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Ana Fernandes Ana Melo	Abril a setembro
	Elaborar um relatório final dos projetos apoiados.	DCOMJ - Vânia Cordeiro	Ana Fernandes Ana Melo	Novembro



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

Projetos de intervenção e inclusão social	Equipa-te.	DCIE - Margarida Alves	Magda Silvestre	Anual
	AMAR.	DCIE - Margarida Alves	Magda Silvestre	Anual
	Futebol de Rua.	DCIE - Margarida Alves	Magda Silvestre	Anual

*e*



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

Plano de Ação: Cooperação Interdepartamental				
Objetivo Estratégico:				
1. Promover a participação dos Jovens e o exercício de uma cidadania plena e ativa				
2. Potenciar a capacitação e empregabilidade dos jovens através da integração socioprofissional, ocupação de tempos livres e empreendedorismo				
3. Promover condições favoráveis à retenção do talento jovem na RAA				
4. Incentivar a criatividade dos jovens e a sua integração numa sociedade digital, sustentável, inclusiva e conectada				
Objetivo Operacional: Promover ações que incentivem a Cooperação interdepartamental				
Designação	Projetos/Atividades/Rotinas	Divisão Interveniante	Colaboradores Inter-venientes	Data
Conselho Regional do Comissariado dos Açores para a Infância	Participação em reuniões do Conselho Regional nas modalidades restrita e alargada.		Magda Silvestre	Anual
CPCJ Ponta Delgada	Participação em reuniões da modalidade alargada, dos grupos de trabalho e dos projetos da CPCJ.		Sandra Bento	Anual
CPCJ- Lajes das Flores	Participação nas reuniões da modalidade alargada da CPCJ.		Mariana Borges	Anual



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
**SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO**  
**DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE**

CPCJ – Calheta de São Jorge	Participação nas reuniões da modalidade alargada da CPCJ .	Ana Luísa Pereira	Anual
CPCJ -Nordeste	Participação nas reuniões da modalidade alargada da CPCJ .	Ana Luísa Pereira	Anual
ERIPDA	Participação na Comissão Técnica de Acompanhamento.	Ana Luísa Pereira	Anual
PRINDA	Participação na Comissão Técnica de Acompanhamento.	Ana Luísa Pereira	Anual
Segurança e Saúde no Trabalho na Administração Pública Regional	Ponto Focal	Natália Katcipis	Anual
Projeto Sistema Integrado de Gestão de Proteção de Dados do Governo Regional dos Açores (SIGPD-GRA)	Participação no grupo de trabalho liderado pela Direção Regional da Organização, Planeamento e Emprego Público	Margarida Alves	Anual
Projeto proteção de dados abertos dos Açores	Participação no Grupo de trabalho liderado pela Direção Regional das Comunicações e Transição Digital	Margarida Alves	Anual
Projeto CES.APR- Work Flow/ Catálogo Eletrónico de Entidades e Serviços da Administração Pública Regional	Participação no Grupo de trabalho liderado pela DROPEP - D.R. Organização, Planeamento Emprego Público	Margarida Alves	Anual

R



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
**SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO**  
**DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE**

SIA	Simulador de Incentivos e Apoios/SAI.		Margarida Alves	Anual
SIGPD	Sistema Integrado da Gestão de Proteção de Dados-GRA.		Margarida Alves	Anual
IV Plano Regional para a Prevenção e Combate à Violência Doméstica 2023-2026	Comissão Técnica		Ana Catarina Melo	Anual



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

Plano de Ação: Práticas Administrativas e Financeiras				
<b>Objetivo Estratégico:</b>				
1. Promover a participação dos Jovens e o exercício de uma cidadania plena e ativa				
2. Potenciar a capacitação e empregabilidade dos jovens através da integração socioprofissional, ocupação de tempos livres e empreendedorismo				
3. Promover condições favoráveis à retenção do talento jovem na RAA				
4. Incentivar a criatividade dos jovens e a sua integração numa sociedade digital, sustentável, inclusiva e conectada				
<b>Objetivo Operacional:</b> Agilizar as práticas da Direção Regional da Juventude nas áreas administrativa, patrimonial, financeira e de gestão de Recursos Humanos				
Designação	Projetos/Atividades/Rotinas	Divisão Interveniante	Colaboradores Inter-venientes	Data
Recursos Humanos	Gerir e tratar a assiduidade dos funcionários nos processos individuais e no SIGRHARA.	GAAF – Silvia Pimentel	Fátima Rodrigues Patrícia Teixeira	Anual



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
**SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO**  
**DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE**

	Manter atualizados os processos individuais dos trabalhadores.	GAAF— Silvia Pimentel	Fátima Rodrigues Patrícia Teixeira	Anual
	Processamento dos vencimentos em SIGRHARA e em GERFIP.	GAAF— Silvia Pimentel	Fátima Rodrigues Patrícia Teixeira Silvia Pimentel Ana Sofia Carreiro Natália Katcipis	Anual
	Gerir comparticipação da ADSE.	GAAF – Silvia Pimentel	Fátima Rodrigues Patrícia Teixeira	Anual
	Registrar a correspondência.	GAAF – Silvia Pimentel	Graça Osório Margarida Magalhães Rosário Rodrigues	Anual
Gestão de Expediente e Arquivo	Manter organizado o arquivo da DRJ.	GAAF— Silvia Pimentel	Rosário Rodrigues	Anual
	Manter atualizado o inventário.	GAAF— Silvia Pimentel	Ana Sofia Carreiro Margarida Magalhães Natália Katcipis	Anual
GERFIP	Proceder ao controlo da gestão orçamental em GERFIP.	GAAF – Silvia Pimentel	Ana Sofia Carreiro Silvia Pimentel	Anual



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

		Margarida Magalhães Natália Katcipis			
	Organizar os processos de aquisição/processamento, em GERFIP de bens e serviços	Ana Sofia Carreiro Sílvia Pimentel Margarida Magalhães Natália Katcipis	GAAF – Sílvia Pimentel		Anual
	Preparar proposta de orçamento.	Ana Sofia Carreiro Sílvia Pimentel Natália Katcipis	GAAF– Sílvia Pimentel		Agosto
Gestão Financeira: Despesas de Investimento	Proceder ao controlo da gestão orçamental em GERFIP.	Sílvia Pimentel Ana Sofia Carreiro Natália Katcipis	GAAF – Sílvia Pimentel		Anual
	Organizar os processos para pagamento de todos os apoios concedidos em GERFIP.	Ana Sofia Carreiro Sílvia Pimentel Natália Katcipis	GAAF – Sílvia Pimentel		Anual
	Organizar e gerir os processos de deslocações, alojamento dos trabalhadores.	Ana Sofia Carreiro Sílvia Pimentel Natália Katcipis	GAAF – Sílvia Pimentel		Anual



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
**SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO**  
**DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE**

	Organizar os processos de aquisição de bens e serviços em GERFIP.	GAAF – Sílvia Pimentel	Ana Sofia Carreiro Margarida Magalhães Sílvia Pimentel Natália Katcipis	Anual
	Introdução dos processos de aquisição de bens e serviços no Portal base	GAAF – Sílvia Pimentel	Ana Sofia Carreiro Sílvia Pimentel	Anual
	Nomear a Comissão de Avaliação de Incapacidade/ Comissão de Abate.	DRJ	DRJ	Anual
Avaliação de Incapacidade/ Comissão de Abate	Produzir autos de verificação de incapacidade e propostas de abate; Organizar o processo de abate.	GAAF – Sílvia Pimentel	Sílvia Pimentel Natália Katcipis	Anual
	Economato.	GAAF – Sílvia Pimentel	Margarida Magalhães	Anual
Apoio Administrativo	Apoio administrativo ao DRJ.	Eduarda Carvalho	Eduarda Carvalho Patrícia Teixeira	Anual
	Gestão das prestações de serviços nas instalações da DRJ	GAAF – Sílvia Pimentel	Ana Sofia Carreiro Margarida Magalhães Natália Katcipis	Anual

2



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

Plano de Ação: <b>Qualidade</b>				
Designação	Projetos/Atividades/Rotinas	Divisão Interveniante	Colaboradores Interveniientes	Data
<b>Objetivo Estratégico:</b>				
1. Promover a participação dos Jovens e o exercício de uma cidadania plena e ativa				
2. Potenciar a capacitação e empregabilidade dos jovens através da integração socioprofissional, ocupação de tempos livres e empreendedorismo				
3. Promover condições favoráveis à retenção do talento jovem na RAA				
4. Incentivar a criatividade dos jovens e a sua integração numa sociedade digital, sustentável, inclusiva e conectada				
<b>Objetivo Operacional: Promover a qualidade de serviços e procedimentos na Administração Pública Regional</b>				
Recursos Humanos	Avaliação SIADAPRA.	DSJ - Graça Braga DCIE - Margarida Alves DCOMJ - Vânia Cordeiro GAAF – Sílvia Pimentel		Anual
Avaliação de Riscos	Acompanhamento e Avaliação do Plano de Prevenção de Riscos de Gestão e Infrações Conexas.	DSJ - Graça Braga DCIE - Margarida Alves		Anual



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
**SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO**  
**DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE**

		DCOMJ - Vânia Cordeiro GAAF – Sílvia Pimentel		
	Proceder a revisão do Plano de Prevenção de Riscos de Gestão e Infrações Conexas.	DSJ - Graça Braga DCIE - Margarida Alves DCOMJ - Vânia Cordeiro GAAF– Sílvia Pimentel		Anual
SIMA	Sistema de Incentivos à Modernização Administrativa.	DSJ - Graça Braga DCIE - Margarida Alves DCOMJ - Vânia Cordeiro GAAF – Sílvia Pimentel		Anual



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**  
SECRETARIA REGIONAL DA JUVENTUDE, HABITAÇÃO E EMPREGO  
DIREÇÃO REGIONAL DA JUVENTUDE

Plano de Ação: Práticas Operacionais			
Objetivo Estratégico:	Objetivo Operacional:	Divisão Interveniante	Data
1. Promover a participação dos Jovens e o exercício de uma cidadania plena e ativa	Promover a qualidade de serviços e procedimentos na Administração Pública Regional	DSJ - Graça Braga	Anual
2. Potenciar a capacitação e empregabilidade dos jovens através da integração socioprofissional, ocupação de tempos livres e empreendedorismo			
3. Promover condições favoráveis à retenção do talento jovem na RAA			
4. Incentivar a criatividade dos jovens e a sua integração numa sociedade digital, sustentável, inclusiva e conectada			
Designação	Projetos/Atividades/Rotinas	Colaboradores Inter-venientes	
Serviços operacionais	Garantir as funções de Apoio geral; Assegurar o serviço de transportes de pessoas e bens; Garantir o serviço de correspondência; Assegurar a segurança das instalações.	José Luis Tavares Lurdes Medeiros	

O Diretor Regional da Juventude

Assinado por: **ELÁDIO JOÃO MEDEIROS BRAGA**  
Num. de identificação: 12198681  
Data: 2025.02.13 11:32:27-01'00'  
Certificado por: **Governo Regional dos Açores**  
Atribuição: **Eládio João Medeiros Braga**  
Juventude